



# แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕



## โรงเรียนบ้านตัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

### สภาพทั่วไป

#### ๑) ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียนบ้านเทิน ที่ตั้ง หมู่ที่ ๘ บ้านเทิน ตำบลบัวน้อย อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๓๐ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ โทรศัพท์ ๐๔๕-๖๖๐๐๓๓ Website <http://www.Bantern.com> มีพื้นที่โรงเรียน ๑๑ ไร่ ๔๓ ตารางวา เขตพื้นที่บริการบ้านเทิน มี ๓ หมู่ คือ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ และ หมู่ที่ ๘

ปัจจุบันทางโรงเรียนเปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีนักเรียน ๖๗ คน ครูประจำการ ๖ คน ครูอัตราจ้าง ๔ คน ช่างไม้ชั้น ๔ จำนวน ๑ คน โดยมี นายถนอม บัวแก้ว เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน



ชื่อย่อ

บ.ท.

สภามิตรประจำโรงเรียน สิกขกาโม ภวโหติ

คำขวัญของโรงเรียนศึกษาดี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ คู่คุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง เคียงคู่ชุมชน

สีประจำโรงเรียน แสด – ม่วง

อาณาเขต

ทิศเหนือ	ติดต่อกับบ้านพันลำ ตำบลบัวน้อย
ทิศใต้	ติดต่อกับ บ้านขาม ตำบลบัวน้อย
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับบ้านบัวน้อย ตำบลบัวน้อย
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับบ้านโนนเปือย ตำบลบัวน้อย

#### ๒) ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนบ้านเทินเดิมชื่อ “โรงเรียนประชาบาลตำบลบัวน้อย ๑ (วัดบ้านเทิน)” ก่อตั้งขึ้นครั้งแรกเมื่อปี พ.ศ. ๒๔๖๔ เป็นโรงเรียนประเภทนายอำเภอจัดตั้งขึ้น โดยดำรงอยู่ด้วยเงินการศึกษาพลี อาศัยวัดบ้านเทินเป็นสถานที่จัดการเรียนการสอน เปิดสอนครั้งแรกตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ นายพิมพา วิจิต เป็นครูใหญ่คนแรก

พ.ศ. ๒๔๖๗ นายลุย ม่วงศรี เป็นครูใหญ่ ต่อมานายถ่อน(พระทอง) แก่นสุข เป็นครูใหญ่ เมื่อพระทอง แก่นสุข ลาอุปสมบทจึงพ้นจากตำแหน่งครูใหญ่ นายมอย สุวรรณกุล เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่

พ.ศ. ๒๔๘๐ ศาลาวัดบ้านเทินที่ใช้เป็นอาคารเรียนชำรุดมาก ไม่สามารถใช้เป็นสถานศึกษาได้ จึงย้ายโรงเรียนมาตั้งอยู่บริเวณโนนน้อย (สถานที่ตั้งโรงเรียนบ้านบัวน้อยโนนปอปัจจุบัน) โดยได้รับความร่วมมือจากราษฎรในตำบลบัวน้อย ร่วมกันสร้างอาคารเรียนเป็นอาคารเอกเทศถาวร ๑ หลัง และตั้งชื่อใหม่ว่า “โรงเรียนบ้านบัวน้อย” โดยมีนักเรียนจากหมู่บ้านต่างๆ ในเขตตำบลบัวน้อยมาร่วมเรียน ซึ่งทางราชการแต่งตั้งให้ นายมี จันทร์พวง เป็นครูใหญ่

พ.ศ. ๒๕๐๐ นายเพ็ญ หอมสมบัติ ครูใหญ่ ได้ขออนุญาตทางราชการยุบโรงเรียนแห่งนี้ และขอแยกเป็น ๒ โรงเรียน โรงเรียนแห่งหนึ่งตั้งอยู่บ้านบัวน้อย นายเพ็ญ หอมสมบัติ เป็นครูใหญ่ โรงเรียนแห่งที่สองย้ายไปอยู่ศาลาวัดบ้านเทิน(ครั้งที่สอง) นายจันทร์ บัวจุม เป็นครูใหญ่ ตั้งชื่อว่า “โรงเรียนวัดบ้านเทิน”เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๐๑ ซึ่งถือว่าเป็นวันสถาปนาโรงเรียนบ้านเทินในปัจจุบัน

๕ พฤษภาคม ๒๕๐๕ นายจันทร์ บัวจุม ครูใหญ่ ได้นำคณะครูและชาวบ้านเทินสละทรัพย์สินและแรงงาน ย้ายโรงเรียนจากศาลาวัดบ้านเทินมาตั้งอยู่บริเวณที่สาธารณะดอนปู่ตา ซึ่งตั้งอยู่ทิศตะวันออกของหมู่บ้านเทิน พื้นที่โรงเรียน ๑๑ ไร่ ๔๓ ตารางวา โดยสร้างอาคารเรียนแบบ ป.๑ ข ทางราชการได้จัดสรรงบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท สมทบการก่อสร้าง สร้างเสร็จสมบูรณ์เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๐๕

๑๖ สิงหาคม ๒๕๐๙ ได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนบ้านเทิน” พร้อมทั้งโอนจากสังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ไปสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ กระทรวงมหาดไทย

๑๕ มิถุนายน ๒๕๑๐ นายจันทร์ บัวจุม ย้ายไปดำรงตำแหน่งหัวหน้าหมวดวิทยาศาสตร์โรงเรียนบ้านเมืองน้อย ตำบลเมืองน้อย อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ ทางราชการได้แต่งตั้ง นายอุทร พวงสวัสดิ์ มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่แทน

ปีการศึกษา ๒๕๑๔ ทางราชการได้รับอนุญาตให้เปิดสอนถึงระดับ ประถมศึกษาตอนปลาย (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖ - ๗) ซึ่งมีนักเรียนในเขตตำบลบัวน้อย และตำบลใกล้เคียงมาร่วมเรียน

๒๙ เมษายน ๒๕๑๖ นายอุทร พวงสวัสดิ์ ย้ายไปดำรงครูใหญ่โรงเรียนบ้านคล้อ ตำบลคู อำเภอกันทรารมย์ ทางราชการแต่งตั้ง นายจำลอง มุ่งสิน ครูใหญ่โรงเรียนบ้านแว้ง มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่แทน

พ.ศ. ๒๕๑๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนแบบ ศก ๐๑ ขนาด ๓ ห้องเรียน งบประมาณ ๑๘๐,๐๐๐ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๒๒ ได้รับงบประมาณต่อเติมด้านล่าง ๓ ห้องเรียน งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

ปีการศึกษา ๒๕๒๑ โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร พุทธศักราช ๒๕๒๑ ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๒๐ โดยเปิดสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เป็นชั้นแรก และได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นอื่นๆ ในปีการศึกษาต่อมา

ตุลาคม ๒๕๒๑ เกิดอุทกภัยน้ำท่วมขังบริเวณโรงเรียน น้ำท่วมสูงสุดระดับ ๒.๕๐ เมตร น้ำท่วมขังอยู่ประมาณ ๑ เดือน ทำให้ทรัพย์สินของทางราชการเสียหาย ทางราชการได้จัดสรรงบประมาณซ่อมแซมอาคารเรียน จำนวน ๓,๒๑๕ บาท

๑ ตุลาคม ๒๕๒๓ ทางราชการโอนการจัดการศึกษาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ กระทรวงมหาดไทย ไปสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ

ปีงบประมาณ ๒๕๒๕ ได้รับจัดสรรงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน แบบ ศก ๐๔ ก./๒๕ จำนวน ๓ ห้องเรียน งบประมาณ ๕๗๙,๐๐๐ บาท และได้งบประมาณต่อเติมชั้นล่าง ๓ ห้อง ในปีงบประมาณ ๒๕๓๓ งบประมาณ ๑๘๐,๐๐๐ บาท

ปีการศึกษา ๒๕๒๗ ได้รับอนุญาตให้เปิดสอนในระดับก่อนประถมศึกษา โดยเปิดสอนในชั้นเด็กเล็ก จำนวน ๑ ห้องเรียน

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๘ นายจำลอง มุ่งสิน อาจารย์ใหญ่ ย้ายไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ โรงเรียน บ้านขาม ทางราชการแต่งตั้งนายรังสฤษดิ์ พันธุ์ทอง ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านเทิน เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๒๘

๒๒ มิถุนายน ๒๕๓๐ ได้รับงบประมาณ ก่อสร้างบ้านพักครูแบบเดี่ยวชั้นเดียวตามแบบ สปช. ๓๐๒/๒๖ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

มิถุนายน ๒๕๓๑ นายรังสฤษดิ์ พันธุ์ทอง อาจารย์ใหญ่ลาศึกษาต่อ ทางราชการได้แต่งตั้ง นายถนอม บัวแก้ว อาจารย์ ๒ ระดับ ๕ เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งอาจารย์ใหญ่

พฤษภาคม ๒๕๓๒ คณะศิษย์เก่าได้บริจาคเงินสร้างหอกระจายข่าวมูลค่า ๓,๑๐๐ บาท คณะกรรมการศึกษา บริจาคเงินซื้อเสาประตูฟุตบอลมูลค่า ๒,๕๐๐ บาท และนำดินมาถมปรับปรุงสนามฟุตบอล มูลค่า ๑๑,๖๐๐ บาท

ปีการศึกษา ๒๕๓๓ ได้รับอนุญาตให้เปิดสอนชั้นอนุบาล ๑และเปลี่ยนชื่อชั้นเด็กเล็กเป็นชั้นอนุบาล ๒

๕ เมษายน ๒๕๓๔ ทางราชการให้รื้อถอนอาคารเรียน แบบ ป.๑ ข ที่ชำรุด โดยนำวัสดุที่เหลือจากการรื้อถอน ไปปลูกสร้างอาคารหอประชุม ขนาดกว้าง ๘ เมตร ๒๗ เมตร มูลค่า ๕๐,๐๐๐ บาท โดยได้รับงบประมาณจากคณะครู ผู้ปกครอง และศิษย์เก่า ร่วมกันบริจาค

พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้รับงบประมาณก่อสร้างถังเก็บน้ำฝน แบบ ฝ ๓๐ พิเศษ จำนวน ๔ ถัง มูลค่า ๓,๕๐๐ บาท คณะศิษย์เก่าบริจาคเงินสร้างฐานพระพุทธรูป มูลค่า ๙,๐๐๐ บาท

๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๓๗ นายรังสฤษดิ์ พันธุ์ทอง ย้ายไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านจิกะลา สปอ.กันทรารมย์ สปจ.ศรีสะเกษ นายถนอม บัวแก้ว อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านหนองบัวใหญ่ สปอ.เบญจลักษ์ สปจ.ศรีสะเกษ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านเทิน

ปีการศึกษา ๒๕๓๙ โรงเรียนได้รับคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เป็นโรงเรียนปฏิรูปการศึกษา ได้รับจัดสรรงบประมาณปรับปรุงห้องปฏิบัติการ ๓ ห้อง คือ ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ปีการศึกษา ๒๕๔๐ ทางราชการได้อนุมัติกำหนดตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนให้สูงขึ้นเป็นตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน (ข้อ ๓.๑) ประเภทโรงเรียนกึ่งดาราและเสี้ยมภัย

ปีการศึกษา ๒๕๔๐ คณะครู กรรมการศึกษา ผู้ปกครอง ได้บริจาคเงินก่อสร้างอาคารห้องครัว ขนาด ๖ X ๙ เมตร โดยใช้วัสดุก่อสร้างบางส่วนจากการรื้อถอนอาคารบ้านพักครูแบบ ศก.๑๒ คิดเป็นมูลค่าประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

ปีการศึกษา ๒๕๔๑ ทางราชการได้รับจัดสรรงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน แบบ สปช.๑๐๒/๒๖ จำนวน ๓ ห้องเรียน มูลค่า ๘๑๖,๕๐๐ บาท ซึ่งใช้เป็นอาคารเรียนระดับมัธยมศึกษา ในปีเดียวกันนี้ คณะศิษย์เก่าร่วมกับคณะครู ผู้ปกครองนักเรียน จัดสร้างป้ายชื่อโรงเรียนหินอ่อน บริเวณทางเข้าโรงเรียน ด้านทิศตะวันตก คิดเป็นมูลค่า ๔๖,๐๐๐ บาท และได้บริจาคเงินจัดซื้อจานรับสัญญาณดาวเทียมพร้อมอุปกรณ์ ๑ ชุด มูลค่า ๒๗,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน

เมษายน ๒๕๔๒ คณะผู้ปกครองนักเรียน ศิษย์เก่า ผู้มีจิตศรัทธาบริจาคเงินเพื่อนำดินมาถมสนามฟุตบอล และถนนบริเวณโรงเรียน จำนวน ๓๕๐ คันรถ คิดเป็นมูลค่า ๔๘,๖๐๐ บาท ค่าจ้างรถอัดและเกลี่ยดิน ๕,๐๐๐ บาท

ปีการศึกษา ๒๕๔๒ พระมหาถาวร กตปุญโญ เจ้าอาวาสวัดบ้านเทินได้บริจาคเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์เป็นสมบัติของโรงเรียน คิดเป็นมูลค่า ๗,๘๐๐ บาท

ปีการศึกษา ๒๕๔๒ คณะครู ผู้ปกครองนักเรียน ศิษย์เก่า ได้บริจาคเงินเพื่อสร้างอาคารสหกรณ์โรงเรียน ซึ่งวัสดุบางอย่างได้จากการรื้อถอนบ้านพักครู แบบ ศก.๑๓ คิดเป็นมูลค่า ๓,๕๐๐ บาท และโรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณจากโครงการมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล (โครงการมियाซาวา) ก่อสร้างสนามบาสเกตบอล มูลค่า ๒๓๓,๐๐๐ บาท และถังเก็บน้ำฝนแบบ ฝ.๓๐ พิเศษ มูลค่า ๘๑,๐๐๐ บาท

ปีการศึกษา ๒๕๔๓ โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณก่อสร้างระบบประปาในโรงเรียน มูลค่า ๑๗,๘๐๐ บาท ค่าปรับปรุงระบบไฟฟ้าในห้องเรียนงบประมาณ ๑๘,๐๐๐ บาท ทางโรงเรียนได้ปรับปรุงจัดสร้างสวนหย่อม บริเวณหน้าอาคารเรียน และปรับปรุงบริเวณที่ทำการเกษตรของโรงเรียน ตามโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ โดยขุดบ่อเลี้ยงปลา ปลูกไม้ยืนต้น และปลูกผักสวนครัว

ปีการศึกษา ๒๕๔๔ ทางราชการได้กำหนดให้โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านน้อย จำนวน ๕ โรงเรียน แยกจากกลุ่มโรงเรียนบ้านน้อยอิปาด มาตั้งเป็นกลุ่มโรงเรียนบ้านน้อย โดยมีสำนักงานกลุ่มตั้งอยู่ที่โรงเรียนบ้านเทิน มีนายถนอม บัวแก้ว ได้รับเลือกตั้งให้เป็นประธานกลุ่ม นายไพฑูรย์ ณลี เป็นหัวหน้าสำนักงานกลุ่ม

ในปีการศึกษา ๒๕๔๔ คณะครู ผู้ปกครองนักเรียน คณะศิษย์เก่า ได้บริจาคเงินก่อสร้างถังเก็บน้ำประปาภายในโรงเรียน ขนาดสูง ๖ เมตร จำนวน ๒ ถัง คิดเป็นมูลค่า ๒๘,๐๐๐ บาท และทางโรงเรียนได้รับงบประมาณสนับสนุนโครงการน้ำประปาในโรงเรียนจากองค์กรเอกชน ไอ ซี เอส จากประเทศเนเธอร์แลนด์ คิดเป็นมูลค่า ๖๐,๐๐๐ บาท โดยได้จัดสร้างห้องน้ำของนักเรียนอนุบาล และปรับปรุงระบบน้ำประปาภายในโรงเรียน

ปีการศึกษา ๒๕๔๕ คณะครู ชุมชน ผู้ปกครองและศิษย์เก่าได้ร่วมกันจัดทำผ้าป่าเพื่อการศึกษาและพัฒนาชุมชน ได้เงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๗ กรกฎาคม ๒๕๔๖ ได้โอนการศึกษามาสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนมีฐานะเป็นนิติบุคคล

๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๖ ได้ประกาศใช้ระเบียบบุคลากรทางการศึกษา ได้รับจัดสรรก่อสร้างส้วม คิดเป็นมูลค่า ๙๐,๙๐๐ บาท

ปีการศึกษา ๒๕๔๗ ทางโรงเรียนเปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีนักเรียน ๒๑๕ คน ครูประจำการ ๑๑ คน ครูอัตราจ้าง ๒ คน นักการภารโรง ๑ คน ได้รับจัดสรรก่อสร้างบ้านพักครู คิดเป็นมูลค่า ๓๐๙,๐๐๐ บาท

ปีการศึกษา ๒๕๔๘ ทางโรงเรียนเปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีนักเรียน ๒๑๕ คน ครูประจำการ ๑๑ คน ครูอัตราจ้าง ๒ คน นักการภารโรง ๑ คน

ปีการศึกษา ๒๕๕๒ ทางโรงเรียนเปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีนักเรียน ๑๕๐ คน ครูประจำการ ๑๑ คน พนักงานราชการ ๒ คน ครูอัตราจ้าง ๑ คน นักการภารโรง ๑ คน

ปีการศึกษา ๒๕๕๒ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะครู ผู้ปกครอง ศิษย์เก่าโรงเรียนบ้านเทิน ได้ร่วมกันจัดทำผ้าป่าเพื่อการศึกษาเพื่อสร้างห้องสมุด ได้เงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาทและทำผ้าขาวเปลือก ได้เงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

ปีการศึกษา ๒๕๕๓ ทางโรงเรียนเปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีนักเรียน ๑๒๗ คน ครูประจำการ ๑๑ คน พนักงานราชการ ๒ คน ครูอัตราจ้าง ๒ คน ช่างไม้ชั้น ๓๑ คน

ปีการศึกษา ๒๕๕๓ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย ได้จัดสรรงบประมาณจัดซื้อระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ราคา ๒๖,๐๐๐

ปีการศึกษา ๒๕๕๓ พระอธิการฟอง ฐานธมโม ได้มอบเงินผ้าป่าวัดบ้านเทิน ให้จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาทเพื่อสร้างห้องสมุด ให้แล้วเสร็จ

ปีการศึกษา ๒๕๕๕ โรงเรียนบ้านเทิน ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านพันลำ โรงเรียนบ้านแวงโนนเปือยหนองแสง จัดตั้งศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กทุ่งเทิน (ทุ่งเทินโมเดล) นำนักเรียนมาเรียนร่วมกันแบบควบรวม ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖

ปีการศึกษา ๒๕๕๖ กลุ่มเครือข่ายทุ่งเทินโมเดล ได้เรียนร่วมในระดับชั้น ป.๑ - ป.๖ โดยแบ่งออกเป็น ๓ สาย สายที่ ๑ คือ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๒ สายที่ ๒ คือ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๓ - ๔ สายที่ ๓ คือ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖ โดยหมุนเวียนไปโรงเรียนละ ๒ วันทำการ

ปีการศึกษา ๒๕๕๖ โรงเรียนบ้านแวงโนนเปือยหนองแสงได้ออกจากกลุ่มเครือข่ายทุ่งเทินโมเดล จึงมีโรงเรียนบ้านเทินและโรงเรียนบ้านพันลำได้เรียนร่วมในระดับชั้น ป.๑ - ป.๖ โดยแบ่งออกเป็น ๒ สาย สายที่ ๑ คือ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ สายที่ ๒ คือ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ โดยหมุนเวียนไปโรงเรียนละ ๒ วันทำการ

**ปัจจุบัน** ทางโรงเรียนเปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีนักเรียน ๖๖ คน ครูประจำการ ๗ คน ครูอัตราจ้าง ๔ คน เจ้าพนักงานพัสดุ ๔ ๑ คนโดยมี นายถนอม บัวแก้ว เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

### ๓) ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศที่ตั้งของโรงเรียนบ้านเทิน สามารถสรุปโดยสังเขป ได้ดังนี้  
พื้นที่ที่เป็นพื้นที่อยู่ในเขตลุ่มน้ำในช่วงฤดูฝนปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ทางโรงเรียนได้ประสบปัญหาน้ำท่วม การคมนาคมยากลำบาก ต้องใช้เรือในการสัญจรไปมา นักเรียน ครู และชาวบ้านได้รับความเดือดร้อนเป็นอย่างมากเป็นผลให้สภาพตึกอาคารเรียนอยู่ในสภาพที่ต้องปรับปรุงแต่ปัจจุบันทางชุมชนและผู้ปกครองได้ช่วยกันปรับปรุงสภาพอาคารเรียนดีขึ้น

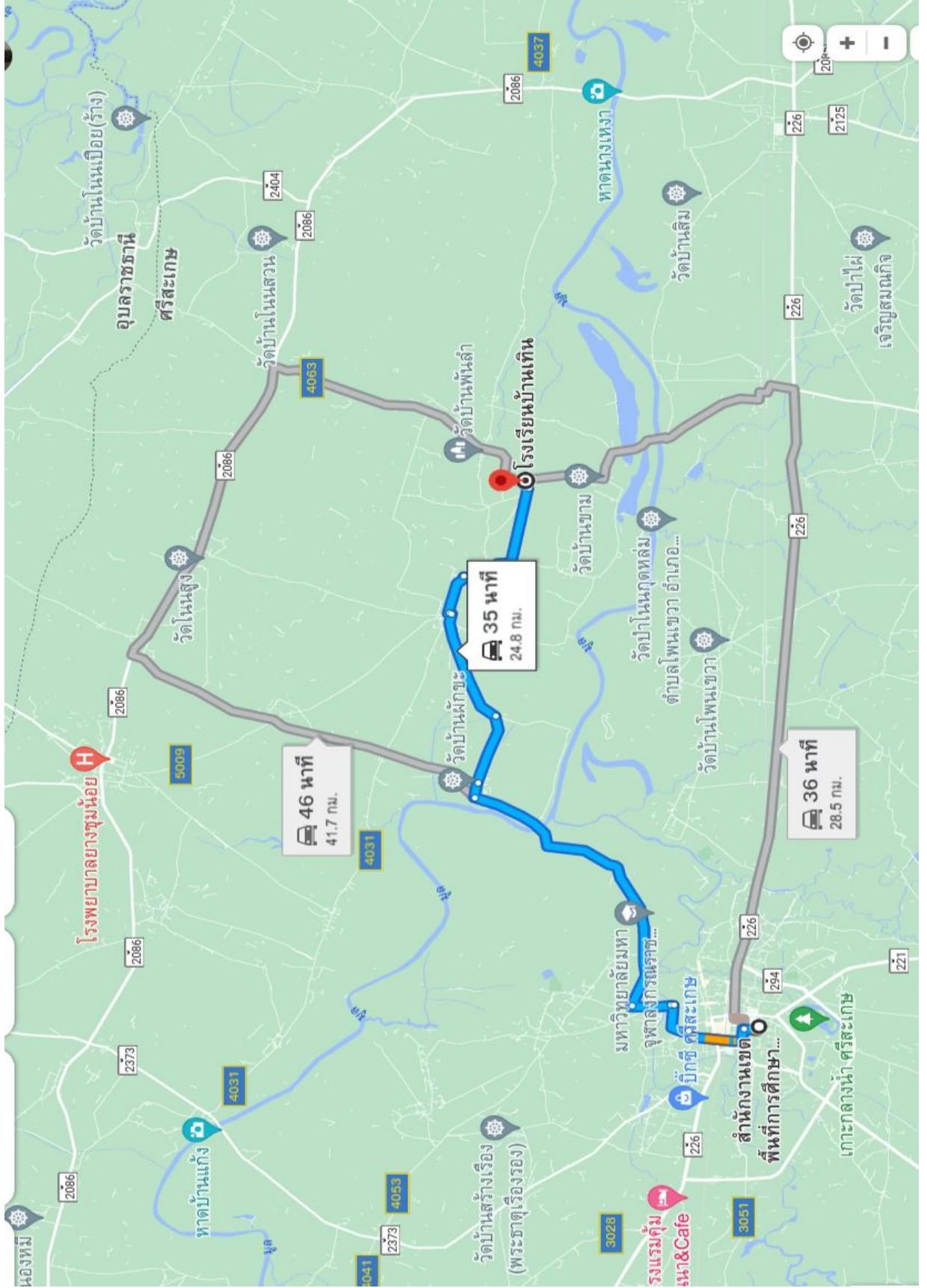
### ๔) การคมนาคมขนส่ง

ในเขตบริการของโรงเรียนบ้านเทินมีเส้นทางคมนาคมทางรถยนต์ระหว่างหมู่บ้านเทิน ตัดผ่านโรงเรียน ปัจจุบันนับว่า สะดวกและรวดเร็วเนื่องจากมีโครงข่ายการคมนาคมสะดวกและรวดเร็ว ซึ่งประกอบด้วย ถนนสายลาดยาง ๒ ช่องทางการจราจรกว้าง ๔ เมตรถนนสายคอนกรีต ๒ ช่องทางการจราจร กว้าง ๔ เมตร ซึ่งถนนอาจจะแคบไปบ้าง แต่ก็สัญจรไปมาสะดวกขึ้นมาก

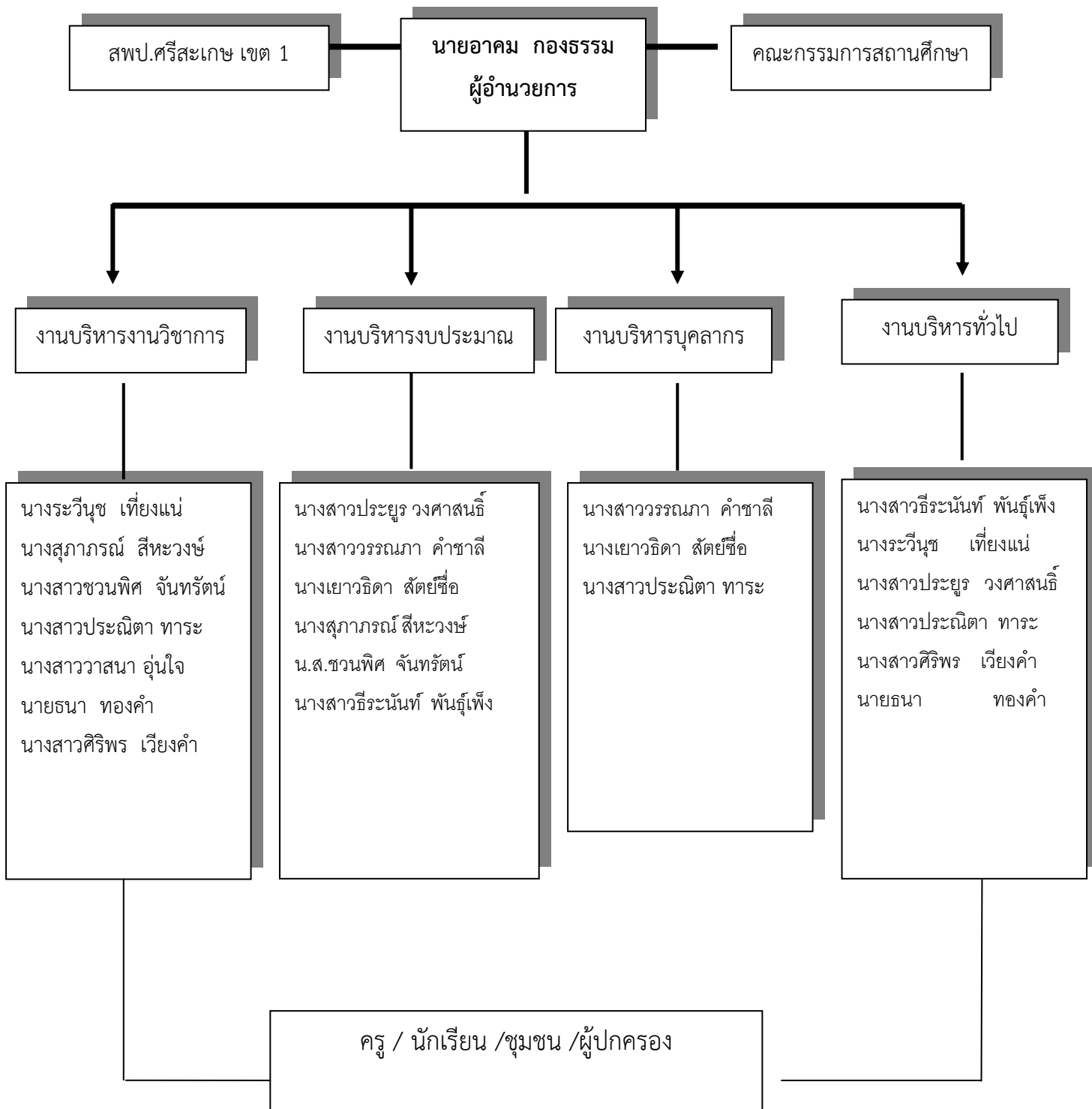
### ข้อมูลด้านการบริหาร

โรงเรียนบ้านเทินได้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา แบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ กลุ่ม ได้แก่ ๑. กลุ่มบริหารงานวิชาการ ๒. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ ๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล ๔. กลุ่มบริหารทั่วไป โดยผู้บริหารสถานศึกษายึดหลักการบริหารและเทคนิคการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) โดยเน้นการให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและมุ่งผลสัมฤทธิ์ รวมทั้งใช้กระบวนการทำงานตามกระบวนการวงจรเดมมิ่ง (PDCA)

# แผนที่เดินทางไปโรงเรียน



# แผนภูมิการบริหารงานโรงเรียนบ้านเทิน





## ภารกิจ

สถานศึกษาเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บรรลุตามความมุ่งหมายของการปฏิรูปการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงกำหนดให้มีคณะกรรมการซึ่งเป็นองค์คณะบุคคลทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย มาตรฐานในการบริหารจัดการทางการศึกษา ทั้งนี้ การดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จนั้น สถานศึกษาและคณะกรรมการต้องเข้าใจบทบาทหน้าที่ของกันและกัน ควรมีรูปแบบ วิธีการทำงานที่ประสานสอดคล้องกันโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาการศึกษาให้บรรลุผลตามที่ร่วมกันกำหนดขึ้น

### บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติสถานศึกษามีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
๒. จัดตั้งงบประมาณ และรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา
๓. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของนักเรียน ชุมชน และท้องถิ่น
๔. จัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสม และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๕. ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
๖. กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตามแผนงาน โครงการและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพิจารณาความดีความชอบ การพัฒนา และการดำเนินการทางวินัยกบครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด
๗. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา
๘. จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

## โครงสร้างการบริหารสถานศึกษา

### ๑.ด้านวิชาการ

### ๒.ด้านงบประมาณ

### ๓. ด้านการบริหารงานบุคคล

### ๔. ด้านการบริหารงานทั่วไป

<p>๑.๑ การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น</p> <p>๑.๒ การวางแผนงานด้านวิชาการ</p> <p>๑.๓ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา</p> <p>๑.๔ การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา</p> <p>๑.๕ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้</p> <p>๑.๖ การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน</p> <p>๑.๗ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา</p> <p>๑.๘ การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑.๙ การนิเทศการศึกษา</p> <p>๑.๑๐ การแนะแนว</p> <p>๑.๑๑ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ฯลฯ</p>	<p>๒.๑ การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร</p> <p>๒.๒ การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ</p> <p>๒.๓ การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>๒.๔ การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒.๕ การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ</p> <p>๒.๖ การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา</p> <p>๒.๗ การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา</p> <p>๒.๘ การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา</p> <p>๒.๙ การวางแผนพัสดุ</p> <p>๒.๑๐ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ</p> <p>๒.๑๑ การจัดหาพัสดุฯลฯ</p>	<p>๓.๑ การวางแผนอัตรากำลัง</p> <p>๓.๒ การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๓.๓ การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง</p> <p>๓.๔ การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>๓.๕ การลาทุกประเภท</p> <p>๓.๖ การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๗ การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ</p> <p>๓.๘ การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน</p> <p>๓.๙ การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ</p> <p>๓.๑๐ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์</p> <p>๓.๑๑ การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ</p> <p>๓.๑๒ การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๓.๑๓ การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต</p>	<p>๔.๑ การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>๔.๒ การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา</p> <p>๔.๓ การวางแผนการบริหารงานการศึกษา</p> <p>๔.๔ งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน</p> <p>๔.๕ การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร</p> <p>๔.๖ การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>๔.๗ งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา</p> <p>๔.๘ ดำเนินงานธุรการ</p> <p>๔.๙ การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม</p> <p>๔.๑๐ การจัดทำสำมะโนผู้เรียน</p> <p>๔.๑๑ การรับนักเรียน</p> <p>๔.๑๕ การทัศนศึกษา</p> <p>๔.๑๖ งานกิจการนักเรียน</p> <p>๔.๑๗ การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา</p>
--	---	---	--

## ข้อมูลพื้นฐานด้านการศึกษา

ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ )

๑. จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งสิ้น.....๖๔.....คน

๒. จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น.....๖๔.....คน

จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

จำนวนนักเรียน ห้องเรียน จำแนกรายชั้นและเพศ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
อ.๒	๑	๐	๓	๓	๓
อ.๓	๑	๕	๓	๘	๘
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๕</b>	<b>๖</b>	<b>๑๑</b>	
ป.๑	๑	๔	๓	๗	๕
ป.๒	๑	๔	๒	๖	๖
ป.๓	๑	๓	๒	๕	๔
ป.๔	๑	๓	๖	๙	๙
ป.๕	๑	๓	๒	๕	๕
ป.๖	๑	๕	๓	๘	๘
<b>รวม</b>	<b>๖</b>	<b>๒๒</b>	<b>๑๘</b>	<b>๔๐</b>	
ม.๑	๑	๔	๐	๔	๔
ม.๒	๑	๓	๐	๓	๓
ม.๓	๑	๕	๔	๙	๙
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๑๒</b>	<b>๔</b>	<b>๑๖</b>	
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>๑๑</b>	<b>๓๙</b>	<b>๒๘</b>	<b>๖๗</b>	

๓) จำนวนนักเรียนที่มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษาหรือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ สสส ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔) จำนวนนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์ของกรมอนามัย ๘๐ คน  
คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๑๒

๕) จำนวนนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๕๘

๖) จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๘๘

๗) จำนวนนักเรียนปัญญาเลิศ - คน คิดเป็นร้อยละ -

๘) จำนวนนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๗๐

๙) จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคัน(ปัจจุบัน) - คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐



## ข้อมูลบุคลากร

จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว  
ครูประจำการโรงเรียนบ้านเทิน

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/ วิทยะฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น	จำนวน ครั้ง/ ชั่วโมง ที่ได้รับ การ พัฒนา
๑.	นายอาคม กองธรรม	๔๐	๑๗	ผู้อำนวยการ	ศษ.ม.	การบริหาร การศึกษา	วิทยาการ คำนวณ ม. ๑- ๓	๓๐
๒.	นางระวีรุช เทียงแน่	๕๐	๒๒	ครู ค.ศ.๓	กศ.ม.	หลักสูตรและ การสอนฯ	วิทยาฯ ป ๔- ม. ๓	๒๑
๓	น.ส.ธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง	๔๙	๒๑	ครู ค.ศ.๓	กศ.ม	วิทยาศาสตร์ การกีฬา	พลศึกษา/การ งานอาชีพฯ	๒๐
๔.	นางเยาวธิดา สัตย์ชื่อ	๔๒	๑๖	ครู ค.ศ.๓	วท.บ.	คอมพิวเตอร์	ภาษาอังกฤษ/ การงานฯ/คอม ฯ	๑๕
๕.	นางสาววรรณภา คำขาลี	๔๕	๑๕	ครู ค.ศ.๓	ค.บ.	ประถมศึกษา	ระดับชั้นป.๑	๑๗
๖.	นางสาวประยูร วงศาสนธิ์	๔๔	๑๒	ครู ค.ศ.๓	ศษ.ม.	หลักสูตรฯ	คณิตฯป ๔- ม.๓	๒๔
๗.	นางสุภาภรณ์ สีหะวงษ์	๔๑	๑๑	ครู ค.ศ.๒	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ ป. ๔- ม.๓	๒๔

จำนวนครูที่สอนตรงวิชาเอก ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

## ครูอัตราจ้างโรงเรียนบ้านเทิน

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	ประสพ การสอน (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น	จ้างด้วย เงิน
๑	นางสาวชนพิศ จันทรัตน์	๓๖	๘	ค.บ.	ปฐมวัย	อนุบาล ๒-๓	สพฐ.
๒	นางสาววาสนา อุ่นใจ	๒๕	๓	ค.บ.	ภาษาไทย	ป.๔-๖	เงินโรงเรียน
๓	นางสาวศิริพร เวียงคำ	๓๐	๔	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ป.๑-๓	เงินโรงเรียน
๔	นายธนา ทองคำ	๓๐	๔	ค.บ.	ดนตรีคีตศิลป์ไทย	ป.๔- ม.๓	เงินโรงเรียน
๕	นางสาวประณิตา ทาระ	๒๕	๓	ค.บ.	สังคมศึกษา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สพฐ.

**คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานปีการศึกษา ๒๕๖๕**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	กรรมการผู้แทนจาก
๑	นายไพบุลย์ ณลี	กำนัน	ประธานกรรมการ
๒	นายวิรัตน์ ลาอ่ำ	-	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓	พระอารีย์สุจิตโต	-	ผู้แทนจากพระภิกษุ
๔	นายกรินทร์ทอง เวียงคำ	-	ผู้แทนจากองค์กรชุมชน
๕	นางสาวอรรรพรรณ ชินวงศ์	-	ผู้แทนผู้ปกครอง
๖	นายธนากร บุญลา	-	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗	นางสาวสมร ชื่องาม	-	ผู้แทนศิษย์เก่า
๘	นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง	ครู	ผู้แทนครู
๙	นายอาคม กองธรรม	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

**คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของโรงเรียนบ้านเทิน**

- |    |                            |                     |
|----|----------------------------|---------------------|
| ๑. | นายอาคม กองธรรม            | ประธานกรรมการ       |
| ๒. | นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง | กรรมการ             |
| ๓. | นางสาววรรณภา คำขาลี        | กรรมการ             |
| ๔. | นางสาวประยูร วงศาสนธิ์     | กรรมการ             |
| ๕. | นางระวีวิษุ เทียงแน        | กรรมการและเลขานุการ |

**ข้อมูลด้านอาคารสถานที่**

อาคารเรียนโรงเรียนบ้านเทิน จำนวน ๓ หลัง อาคารประกอบ จำนวน - หลัง ส้วม ๓ หลังสนามเด็กเล่น ๑ สนาม สนามฟุตบอล ๑ สนาม สนามแฮนด์บอล๑ สนาม

**แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น**

- ห้องสมุดมีขนาด ๑๒ X ๑๘ ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด ๑,๒๐๐ เล่ม การสืบค้นหนังสือและการยืม - คืน ใช้ระบบ ยืมจากเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษาที่รายงานเฉลี่ย ๖๗ คนต่อวัน

คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๔๑ ของนักเรียนทั้งหมด

**๒. ห้องปฏิบัติการ**

- |                           |              |
|---------------------------|--------------|
| ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ | จำนวน ๑ ห้อง |
| ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ | จำนวน ๑ ห้อง |
| ห้องปฏิบัติการทางภาษา     | จำนวน ๑ ห้อง |
| ห้อง (ระบุ).....          | จำนวน - ห้อง |

**๓. คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๕ เครื่อง**

ใช้เพื่อการเรียนการสอน ๑๕ เครื่อง

ใช้เพื่อสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ๑๐ เครื่อง

จำนวนนักเรียนที่สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตในปีการศึกษาที่รายงานเฉลี่ย ๕๔ คนต่อวัน

คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๔๕ของนักเรียนทั้งหมด

ใช้เพื่อการบริหารจัดการ ๔ เครื่อง

๔. แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๑. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	๑๖๘
๒. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	๑๕๓
๓. ห้องปฏิบัติการทางภาษา	๑๑๐
๔. ห้องสมุด	๑๖๕
๕. ห้องพยาบาล	๔๐
๖. สหกรณ์โรงเรียน	๑๘๐
๗. สวนหย่อมหน้าอาคาร	๑๑๑
๘. สนามเด็กเล่น	๑๘๕
๙. สวนเกษตร	๑๖๐
๑๐. บ่อเลี้ยงปลา	๔๐
๑๑. ห้องพุทธศิลป์	๘๐

๕. แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๑. วัดบ้านเทิน	๒๕
๒. วัดป่าดงเมืองซ้าย	๖
๓. วัดบ้านเทินเก่า	๖
๔. องค์การบริหารส่วนตำบล	๑๒
๖. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านน้อย	๑๕
๗. ดอนปู่ตา	๑๒
๘. พิพิธภัณฑ์สัตว์น้ำศรีสะเกษ	๒
๙. สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์จังหวัดศรีสะเกษ	๒

๖. ประชาชนชาวบ้าน/ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู นักเรียนในปีการศึกษา๒๕๖๐ โรงเรียนบ้านเทิน

๑. ชื่อ - สกุล.....นายจอม เวียงคำ.....ให้ความรู้เรื่องยาโบราณ การเป่ากระดูก  
สถิติการใช้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้จำนวน.....๘.....ครั้ง/ปี

๒. ชื่อ - สกุล.....นางแดง เวียงคำ.....ให้ความรู้เรื่อง.....ยาสมุนไพร ยาบำรุงสุขภาพ.. สถิติ  
การใช้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้จำนวน.....๘.....ครั้ง/ปี

๓. ชื่อ - สกุล...นายแสง เวียงคำ...ให้ความรู้เรื่อง...การสู่วัณู แต่งแก้ สะเดาะเคราะห์  
สถิติการใช้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้จำนวน.....๑๐.....ครั้ง/ปี

๔. ชื่อ - สกุล.....นายบุตตี เวียงคำ.....ให้ความรู้เรื่อง...การตัดผม..

สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้จำนวน.....๘.....ครั้ง/ปี

๕.ชื่อ - สกุล.....นายทองใส เวียงคำ.....ให้ความรู้เรื่อง...การไฟฟ้า..

สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้จำนวน.....๑๐.....ครั้ง/ปี

๖.ชื่อ - สกุล.....นายไพบุลย์ เวียงคำ.....ให้ความรู้เรื่อง...การซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องยนต์ และการเชื่อม..

สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้จำนวน.....๑๖.....ครั้ง/ปี

๗.ชื่อ - สกุล.....นายจันทร์ สุราวุธ.....ให้ความรู้เรื่อง...พิธีกรรมทางศาสนา..

สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้จำนวน.....๑๐.....ครั้ง/ปี

๘.ชื่อ - สกุล.....นายหนูไพร บุญสระ.....ให้ความรู้เรื่อง...การร้องหมอลำ..

สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้จำนวน.....๒๐.....ครั้ง/ปี

๙.ชื่อ - สกุล.....นายบุญช่วย วงศ์เจริญ.....ให้ความรู้เรื่อง...กลองยาว..

สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้จำนวน.....๑๒.....ครั้ง/ปี

๑๐.ชื่อ - สกุล.....นายเสถียร บุญหล้า ให้ความรู้เรื่อง มวยไทย..

สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้จำนวน.....๑๒.....ครั้ง/ปี

### สภาพชุมชนโดยรวม

#### ๑) การเศรษฐกิจ

สภาพชุมชนจัดว่าเป็นชุมชนขนาดใหญ่ มีอาชีพเกษตรกรรม ประชากรส่วนใหญ่มีฐานะยากจน รายได้ต่อหัวประมาณ ๘,๐๐๐ บาท/ปี สภาพทางสังคมเป็นชนบทชาวบ้านมีความรักใคร่ปรองดองกัน พึ่งพาอาศัยกัน ความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนกับสถานศึกษาเป็นไปด้วยดีชาวบ้านให้ความร่วมมือในการพัฒนาระบบการเรียนการสอนเป็นอย่างดีผู้เฒ่าผู้แก่ในหมู่บ้านนิยม ทอผ้า สานไซ สานแห สานข้อง และได้ถ่ายทอดวิชาเหล่านี้ให้แก่ลูกหลานได้ฝึกหัดด้วย

ผู้ประกอบการส่วนมากมีอาชีพเกษตรกรรมปลูกพริก หอม กระเทียม แต่ยังมีผู้ประกอบการอีกจำนวนมากที่ไปประกอบอาชีพที่กรุงเทพมหานครและต่างจังหวัดจึงเป็นหน้าที่ของ ปู่ย่า ตายาย ที่ต้องเลี้ยงลูกหลานทำให้เด็กขาดความอบอุ่นทั้งร่างกายและจิตใจ

รายได้ส่วนใหญ่ส่วนหนึ่งของชาวบ้านมาจากการปลูกข้าว หอม พริก กระเทียม ราคาพืชผลทางการเกษตรไม่แน่นอน สารเคมีกำจัดวัชพืชกลับราคาเพิ่มขึ้นเป็นผลปัจจุบันชาวบ้านต่างพากันไปทำงานในที่เจริญเพิ่มขึ้น เด็กนักเรียนต้องย้ายที่เรียนตามผู้ปกครองบ่อยครั้งซึ่งมีผลต่อการเรียนของเด็ก มากพอสมควร

#### ๒) การสาธารณสุข

ในเขตบริการของโรงเรียนบ้านเทิน มีจำนวนสถานบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขดังนี้

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๑ แห่ง

#### ๓) การนับถือศาสนา

ประชากรในเขตบริการของโรงเรียนบ้านเทินนับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ ๑๐๐



## ข้อมูลงบประมาณ

### งบประมาณ (รับ - จ่าย)

รายรับ	จำนวน/บาท	รายจ่าย	จำนวน/บาท
เงินงบประมาณ	๓,๙๖๓,๒๔๐	งบดำเนินการ/เงินเดือน - ค่าจ้าง	๓,๙๖๓,๒๔๐
เงินนอกงบประมาณ	๓๙๑,๑๔๒	งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	๓๙๑,๑๔๒
เงินอื่นๆ(ระบุ)	๕๐,๐๐๐	งบอื่นๆ(ระบุ)	๕๐,๐๐๐
งบอาหารกลางวัน (อบต.)	๒๐๖,๐๕๐	งบอาหารกลางวัน(อบต.)	๒๐๖,๐๕๐
<b>รวมรายรับ</b>	<b>๔,๖๑๐,๔๓๒</b>	<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>๔,๖๑๐,๔๓๒</b>

งบดำเนินการ/ เงินเดือน เงินค่าจ้าง

คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของรายรับ

งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของรายรับ

# โครงสร้างหลักสูตร

## โครงสร้างเวลาเรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน					
	ระดับประถมศึกษา					
	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓	ป. ๔	ป. ๕	ป. ๖
<b>●กลุ่มสาระการเรียนรู้</b>						
ภาษาไทย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
คณิตศาสตร์	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
ประวัติศาสตร์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
ศิลปะ	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
การงานอาชีพ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
ภาษาต่างประเทศ	๔๐	๒๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐
<b>●กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>	๑๒๐					
-แนะแนว	๓๐					
-ลูกเสือ-เนตรนารี	๔๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
-ชุมนุม	๔๐					
-กิจกรรมเพื่อสังคมฯ	๑๐					
<b>●รายวิชา / กิจกรรมที่ สถานศึกษาจัด เพิ่มเติม ตามความ พร้อมและจุดเน้น ภาษาอังกฤษ</b>	ปีละไม่เกิน ๔๐ ชั่วโมง					
รวมเวลาเรียน ทั้งหมด	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ชั่วโมง/ปี					

## โครงสร้างเวลาเรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน		
	ระดับมัธยมศึกษา		
	ม. ๑	ม. ๒	ม. ๓
ภาษาไทย	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
คณิตศาสตร์	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์	๘๐	๘๐	๑๒๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐	๘๐	๘๐
ศิลปะ	๘๐	๘๐	๘๐
การงานอาชีพ	๘๐	๘๐	๘๐
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
<b>รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)</b>			
● <b>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b> -แนะแนว -ลูกเสือ-เนตรนารี -ชุมนุม -กิจกรรมเพื่อสังคมฯ			
● <b>รายวิชา / กิจกรรมที่</b> <b>สถานศึกษาจัดเพิ่มเติม ตาม</b> <b>ความพร้อมและจุดเน้น</b> <b>ท้องถิ่นบะหมี่เกี๊ยว</b>	ปีละไม่เกิน ๔๐ ชั่วโมง		
<b>รวมเวลาเรียนทั้งหมด</b>	<b>ไม่เกิน ๑,๒๐๐ ชั่วโมง/ปี</b>		

### ๔. ผลการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา

#### ๔.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย

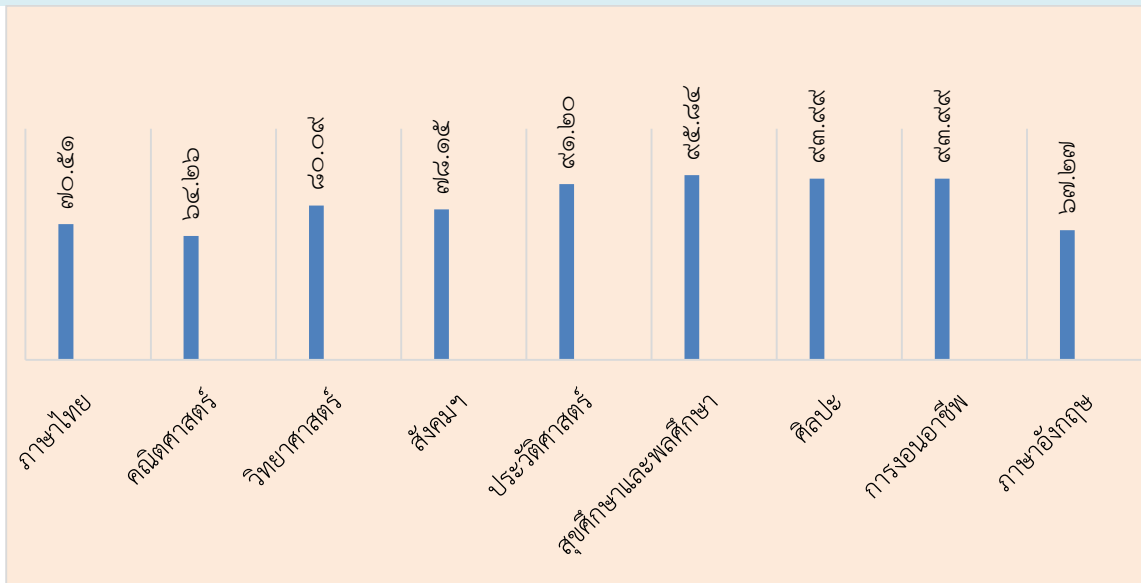
พัฒนาการ	จำนวนเด็กที่ประเมิน	จำนวน/ร้อยละของเด็กตามระดับคุณภาพ		
		ดี	พอใช้	ปรับปรุง
๑. ด้านร่างกาย	๑๑	๑๑		-
๒. ด้านอารมณ์ - จิตใจ	๑๑	๑๑	-	-
๓. ด้านสังคม	๑๑	๑๑	-	-

๔. ด้านสติปัญญา	๑๑	๑๐	๑	-
-----------------	----	----	---	---

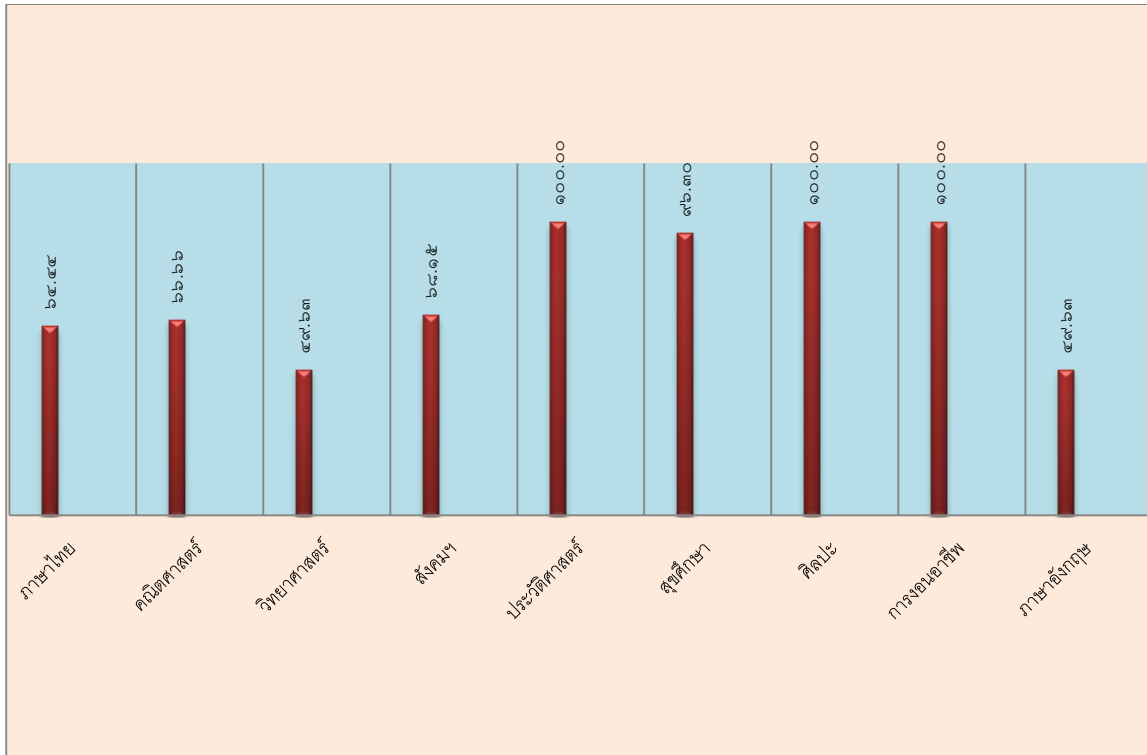
**ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา**

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาในระดับ ๓ ขึ้นไป  
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ -๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔



ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาในระดับ ๓ ขึ้นไป  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔



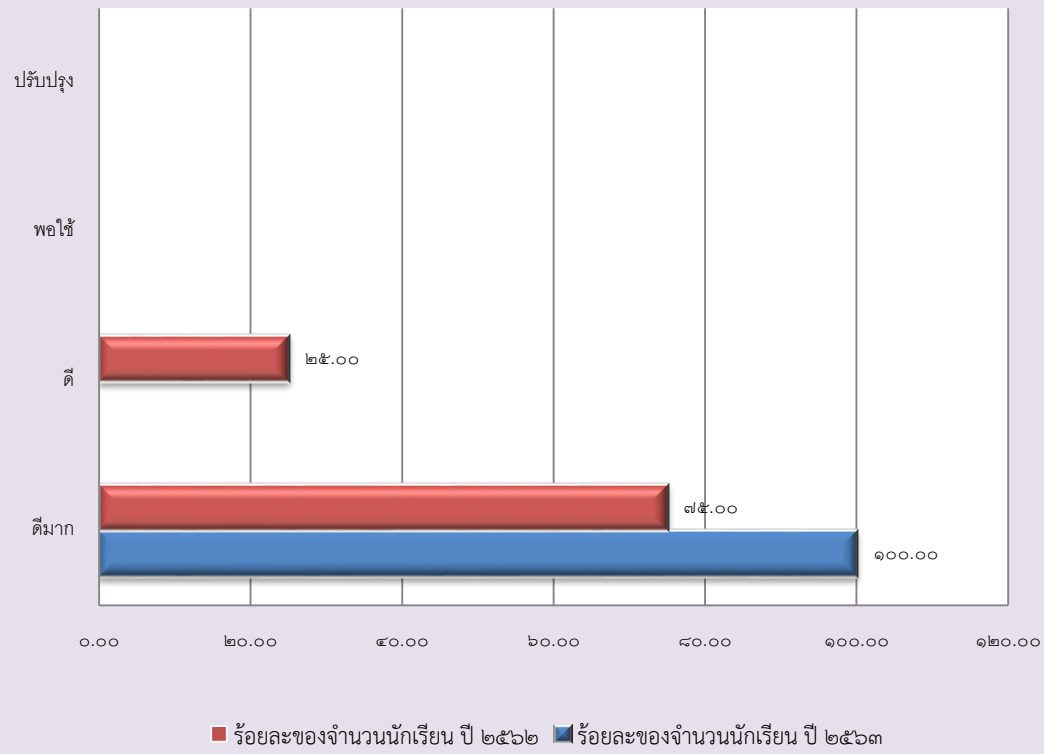
**ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓**

๒.๑) เปรียบเทียบผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓

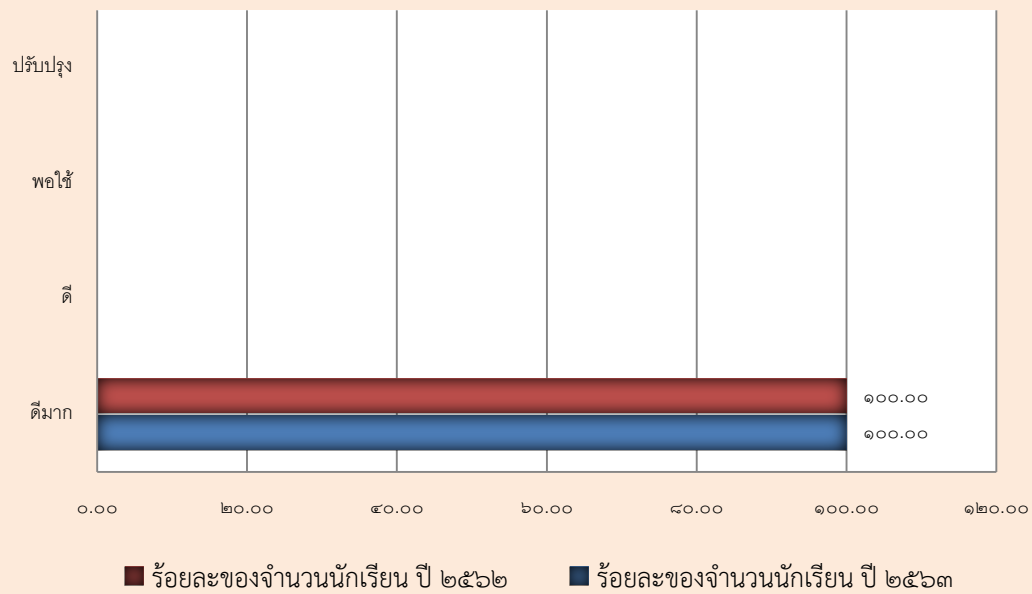
สมรรถนะ	ปีการศึกษา ๒๕๖๒	ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา
การอ่านออกเสียง	๘๒.๕๐	๘๒.๐๐	-๐.๕๐
การอ่านรู้เรื่อง	๘๙.๗๕	๙๒.๖๖	+๓.๙๑
รวม ๒ สมรรถนะ	๘๖.๑๒	๘๗.๓๓	+๑.๒๑

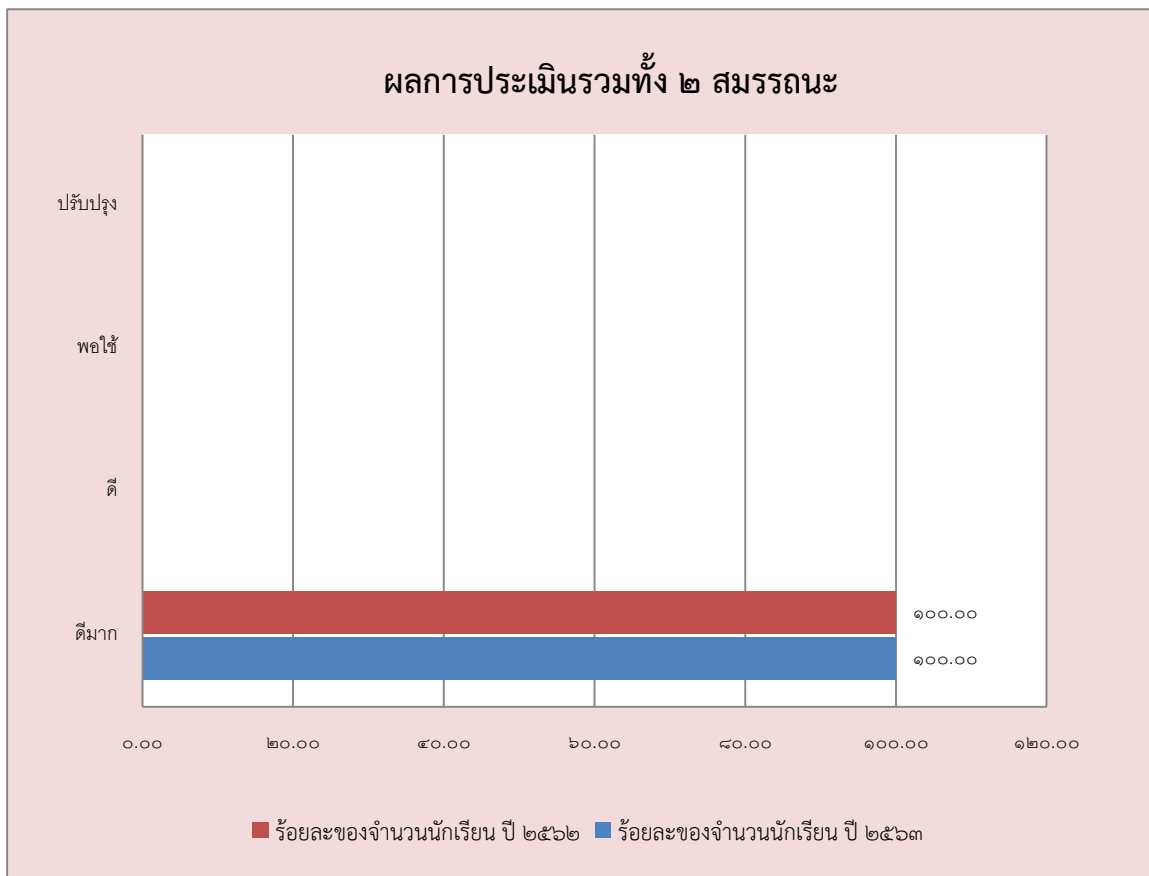
๒.๒) เปรียบเทียบผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ จำแนกตามร้อยละของระดับคุณภาพ

### ผลประเมินการอ่านออกเสียง



### ผลประเมินการอ่านรู้เรื่อง



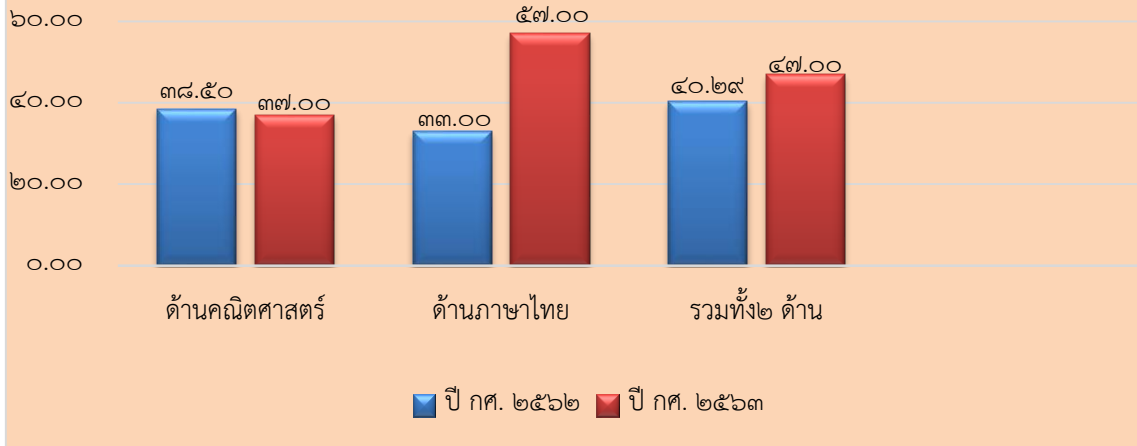


ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๓.๑) เปรียบเทียบภาพรวมผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐาน ของผู้เรียนระดับชาติ (NT) และร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ๒๕๖๔

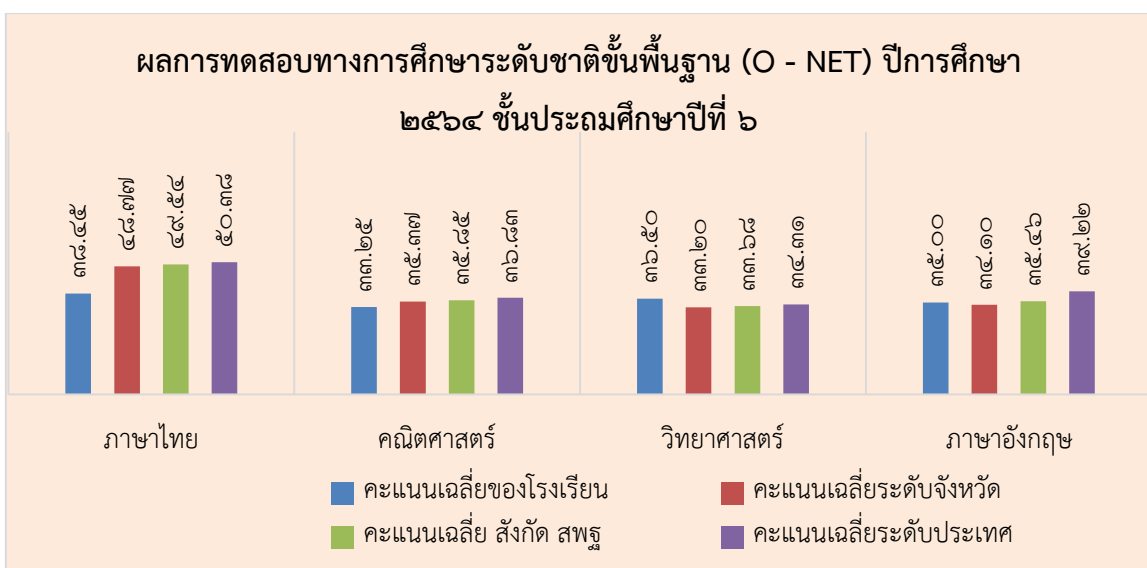
ความสามารถ	ปีการศึกษา ๒๕๖๒	ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา
ด้านคณิตศาสตร์(Mathematics)	๓๘.๕๐	๓๗.๐๐	+๑.๕๐
ด้านภาษาไทย(Thai Language)	๓๓.๐๐	๕๗.๐๐	+๒๔
รวมความสามารถที่ ๒ ด้าน	๔๐.๒๕	๔๗.๐๐	+๖.๗๑

ผลการประเมินความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ NT  
ปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓



๔. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

๔.๑ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔



ระดับ/รายวิชา

ภาษาไทย

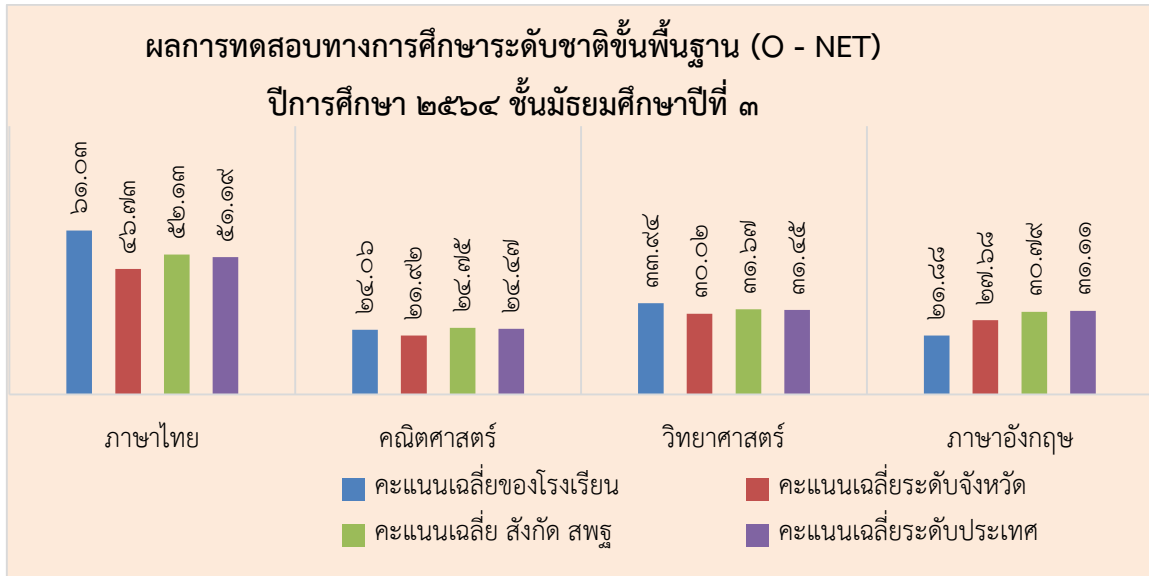
คณิตศาสตร์

วิทยาศาสตร์

ภาษาอังกฤษ



คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๓๘.๕๕	๓๓.๒๕	๓๖.๕๐	๓๕.๐๐
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	๔๘.๗๗	๓๕.๓๗	๓๓.๒๐	๓๔.๑๐
คะแนนเฉลี่ย สังกัด สพฐ.ทั้งหมด	๔๙.๕๔	๓๕.๘๕	๓๓.๖๘	๓๕.๔๖
คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ	๕๐.๓๘	๓๖.๘๓	๓๔.๓๑	๓๙.๒๒



ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๖๑.๐๓	๒๔.๐๖	๓๓.๙๒	๒๑.๘๘
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	๕๖.๗๓	๒๑.๙๒	๓๐.๐๖	๒๗.๖๘
คะแนนเฉลี่ย สังกัด สพฐ.ทั้งหมด	๕๖.๑๓	๒๖.๗๕	๓๑.๖๗	๓๐.๗๙
คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ	๕๑.๑๙	๒๔.๔๗	๓๑.๔๕	๓๑.๑๑

๔.๒ เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔



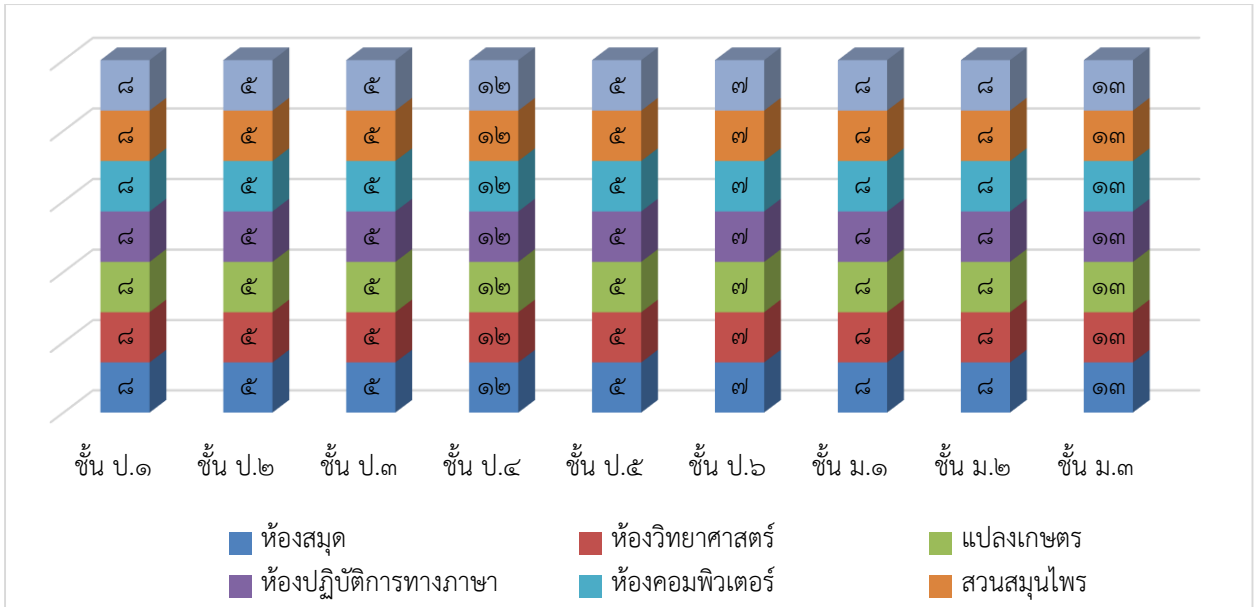
ปีการศึกษา/กลุ่มสาระ	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
๒๕๖๓	๕๕.๕๐	๒๓.๗๕	๓๗.๐๓	๓๐.๐๐
๒๕๖๔	๓๘.๔๕	๓๓.๒๕	๓๖.๕๐	๓๕.๐๐

ผลต่างระหว่างปีการศึกษา	-๑๗.๐๕	+๙.๕	-๐.๕	+๕.๐๐
-------------------------	--------	------	------	-------

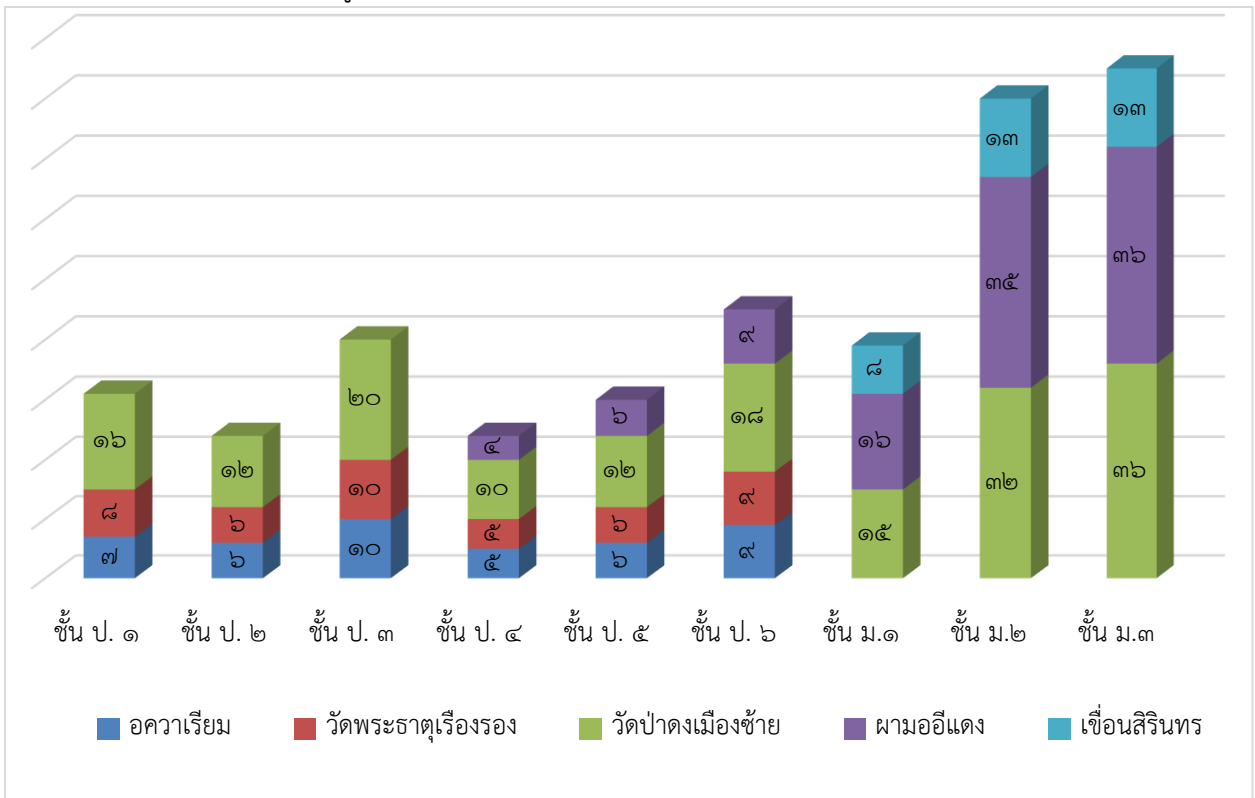


ปีการศึกษา/กลุ่มสาระ	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
๒๕๖๓	๖๗.๐๘	๑๒.๐๐	๒๘.๔๗	๒๗.๕๐
๒๕๖๔	๖๑.๐๓	๒๔.๐๖	๓๓.๙๔	๒๑.๘๘
ผลต่างระหว่างปีการศึกษา	-๖.๐๕	+๑๒.๐๖	+๕.๔๗	-๕.๖๒

๑.๗ ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔



จำนวนนักเรียนที่ใช้แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔



## ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๕ ด้าน

### ๒.๑ ด้านความสามารถในการสื่อสาร

ผู้เรียนมีความสามารถในการรับและส่งสาร มีวัฒนธรรมในการใช้ภาษาถ่ายทอดความคิด ความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึก และทัศนะของตนเองเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและสังคม รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ การเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยหลักเหตุผลและความถูกต้อง ตลอดจนการเลือกใช้วิธีการสื่อสาร ที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม

### ๒.๒ ด้านความสามารถในการคิด

ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิด อย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม

### ๒.๓ ด้านความสามารถในการแก้ปัญหา

ผู้เรียนมีความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้อย่างถูกต้องเหมาะสมบนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรมและข้อมูลสารสนเทศ เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ในสังคม แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา และมีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม

### ๒.๔ ด้านความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

ผู้เรียนมีความสามารถในการนำกระบวนการต่าง ๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การทำงาน และการอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม และการรู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

### ๒.๕ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

ผู้เรียนมีความสามารถในการเลือก และใช้ เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้อง เหมาะสม และมีคุณธรรม

ผลการประเมินของ สมศ.

ผลการประเมินของ สมศ. รอบสี่



รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR

ภายใต้สถานการณ์ COVID - 19

การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รหัสสถานศึกษา ๑๐๓๓๕๓๐๑๑๔ โรงเรียนบ้านเทิน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ  
ระดับการศึกษาที่เปิดสอน ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ ตำบลบัวน้อย อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ รหัสไปรษณีย์ ๓๓๑๓๐

โทรศัพท์ ๐๘๗ ๘๘๔๕๕๒๑

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

(องค์การมหาชน)

**ตอนที่ ๑**  
**สรุปข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา**  
 (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

**๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา**

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
<b>๑.๑ ข้อมูลผู้เรียน</b>		
จำนวนเด็ก	๙	
จำนวนผู้เรียน	๖๗	
<b>๑.๒ ข้อมูลบุคลากร</b>		
ผู้บริหารสถานศึกษา	๑	
ครูปฐมวัย	๑	
ครูประถมศึกษา	๖	
ครูมัธยมศึกษา	๓	
บุคลากรสนับสนุน	๒	
<b>๑.๓ จำนวนห้อง</b>		
ห้องเรียนปฐมวัย	๒	
ห้องเรียนประถมศึกษา	๖	
ห้องเรียนมัธยมศึกษา	๓	

**๒. สรุปข้อมูลสำคัญของสถานศึกษา**

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
<b>๒.๑ การศึกษาปฐมวัย</b>		
อัตราส่วน ครู ต่อ เด็ก	๑ : ๙	
อัตราส่วน ห้อง ต่อ เด็ก	๑ : ๕	
จำนวนครูครบชั้น	<input type="checkbox"/> ครบชั้น <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ครบชั้น ในระดับชั้น	
<b>๒.๒ ระดับประถมศึกษา</b>		
อัตราส่วน ครู ต่อ ผู้เรียน	๑ : ๘	
อัตราส่วน ห้อง ต่อ ผู้เรียน	๑ : ๘	
จำนวนครู ครบชั้น	<input checked="" type="checkbox"/> ครบชั้น <input type="checkbox"/> ไม่ครบชั้น ในระดับชั้น	
<b>๒.๓ ระดับมัธยมศึกษา</b>		
อัตราส่วน ครู ต่อ ผู้เรียน	๑ : ๗	
อัตราส่วนผู้เรียน ต่อ ห้อง	๑ : ๗	

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
จำนวนครู ครบชั้น	<input checked="" type="checkbox"/> ครบชั้น <input type="checkbox"/> ไม่ครบชั้น ในระดับชั้น	
<b>๒.๔ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา</b>		
อนุบาลปีที่ ๓	-	จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษาเทียบกับ จำนวนแคว้นเข้า ของรุ่นนั้น ๆ
ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	-	
<b>๒.๕ จำนวนวันที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริง ในปีการศึกษาที่ประเมิน</b>		
การศึกษาปฐมวัย	๑๘๐	
ระดับประถมศึกษา	๒๐๐	
ระดับมัธยมศึกษา	๒๐๐	

## ตอนที่ ๒

### ผลการประเมิน SAR มาตรฐาน และข้อเสนอแนะ

การพิจารณา ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่พบข้อมูลใน SAR  
ให้ทำเครื่องหมาย X หน้าข้อที่ไม่พบข้อมูลใน SAR

#### การศึกษาปฐมวัย

##### มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญาสมวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	<input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ) <input checked="" type="radio"/> ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๓. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

##### ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษารายงานการประเมินตนเอง SAR โดยกำหนดวิธีการระบุเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจ มาตรฐานการศึกษา หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย มุ่งให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา สมวัย ผลการพัฒนาเด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเอง ได้ร้อยละ ๑๐๐ มีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ ร่าเริงแจ่มใสควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้ร้อยละ ๑๐๐ สังเกตได้จากการกล้าพูด กล้าแสดงออก รู้จักเข้าแถวรอคิว ในการรับประทานอาหาร รู้จักหน้าที่รับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมายทั้งในและนอกห้องเรียนตามเขตพื้นที่รับผิดชอบ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมได้ร้อยละ ๑๐๐ สังเกตได้จากการช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน รู้จักเก็บสิ่งของเครื่องใช้ ด้านสติปัญญาการสื่อสารมีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้ร้อยละ ๑๐๐ เด็กได้รับการพัฒนาจากการจัดประสบการณ์ครบถ้วนตามกระบวนการ PDCA แล้ว จึงเห็นสมควรให้สถานศึกษา นำรูปแบบวิธีการที่พัฒนาเป็นผลสำเร็จนั้นมาต่อยอด โดยความร่วมมือจากทุกฝ่ายประชุมวางแผน จัดทำโครงการ กิจกรรม การวัดผลประเมินผล นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาให้มีความก้าวหน้าในระดับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง สรุปรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเผยแพร่แก่สาธารณชนต่อไป



มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น ส่งเสริมการจัดประสบการณ์เด็กแบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	<input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ) <input checked="" type="radio"/> ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษารายงานการประเมินตนเอง SAR โดยกำหนดวิธีการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการตามแผนพัฒนาคุณภาพ แผนปฏิบัติการประจำปี มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ หลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งมีการใช้หลักสูตรปฐมวัยที่ยืดหยุ่น ด้วยการส่งเสริมการจัดประสบการณ์เด็กแบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นเอื้อประโยชน์ต่อเด็ก มีเครื่องอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้หาข้อมูลทางโลกออนไลน์ จัดอุปกรณ์เครื่องนอน ของเล่น ของใช้ มีมุมหนังสือ มุมประสบการณ์ มีพื้นที่สำหรับ เล่นทราย แปร่งฟัน ถ้างม้อ ทำความสะอาดร่างกาย ห้องสุขาสะอาดปลอดภัยให้เพียงพอกับเด็ก มีการนิเทศติดตามผลการดำเนินงาน การประเมินผลตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา และจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่องครบถ้วนแล้ว จึงเห็นสมควรให้สถานศึกษานำผลการประเมินที่ประสบความสำเร็จ ด้านการบริหารจัดการตามโครงการ กิจกรรม ในข้อดีเด่น มาพัฒนาต่อยอด และจุดเน้นที่ควรพัฒนา ประชุมวางแผนร่วมกันวิเคราะห์กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จัดทำแผนโครงการ กิจกรรม วิธีการปฏิบัติ การวัดและประเมินผล นำผลมาปรับปรุงพัฒนา เมื่อสิ้นสุดโครงการ จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง แจ้งผู้ปกครองนักเรียน ผู้ที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานอื่น ๆ ผ่านระบบสื่อเอกสารแผ่นพับ จุลสาร วารสาร สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ อินเทอร์เน็ต ออนไลน์ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก ไลน์กลุ่มผู้ปกครองของสถานศึกษาเผยแพร่แก่สาธารณชนต่อไป

**มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ**

**จุดเน้น จัดประสบการณ์ผ่านการเล่นและการลงมือปฏิบัติด้วยตนเองของเด็กอย่างรอบด้าน**

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปีครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

**ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น**

สถานศึกษาเขียนรายงานการประเมินตนเอง SAR โดยกำหนดวิธีการให้ครูจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ครูมีแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และจัดทำโครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา มีตารางการจัดประสบการณ์ จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และนำไปใช้จัดประสบการณ์ผ่านการเล่นและการลงมือปฏิบัติด้วยตนเองของเด็กอย่างรอบด้าน เพื่อพัฒนาเด็กทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา ให้มีความรู้คู่คุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต ก่อให้เกิดการเตรียมความพร้อม สอดคล้องกับวิถีชีวิตของครอบครัว ชุมชนและท้องถิ่น ครูมีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อแหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย จัดประสบการณ์เด็กครอบคลุมพัฒนาการ ด้านร่างกาย เคลื่อนไหวทุกส่วนทั้งกล้ามเนื้อมัดใหญ่มัดเล็ก ให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพด้านอารมณ์ จิตใจ รู้จักยับยั้งชั่งใจ รู้จักการรอคอย ด้านสังคมกล้าแสดงออกช่วยเหลือแบ่งปันมีความรับผิดชอบ มีวินัยในตนเองเล่นร่วมกับผู้อื่นได้ มีสัมมาคารวะต่อผู้ใหญ่ ด้านสติปัญญามีความคิดรวบยอด รู้จักการแก้ปัญหาสื่อสารและมีทักษะความคิดพื้นฐาน แสวงหาความรู้ได้อย่างเหมาะสมตามวัย มีรูปแบบการประเมินผลพัฒนาการเด็กด้วยเครื่องมือวิธีการที่หลากหลาย ทั้งแบบการสังเกต การสอบถาม การสำรวจ และการวิเคราะห์ผลพัฒนาการของเด็ก โดยให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วม เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาศักยภาพการจัดประสบการณ์เด็กในห้องเรียนให้มีประสิทธิภาพพอเพียงพอและทั่วถึง จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมกันพัฒนาคุณภาพเด็กเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนอย่างครบถ้วนดีแล้ว จึงเห็นสมควรให้สถานศึกษานำข้อดีเด่นมาพัฒนาต่อยอด โดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องภาคีเครือข่ายมาร่วมกันการวิเคราะห์วางแผนจัดทำโครงการ กิจกรรมพัฒนาการเด็ก กำหนดวิธีการวัดและประเมินผล นำผลไปใช้พัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ สรุปรายงานผลพัฒนาการของเด็กแก่ผู้ปกครอง รายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านสื่อเอกสารแผ่นพับ จุลสาร วารสาร สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ ลิงก์ โลกกลุ่มของสถานศึกษาและแก่สาธารณชนต่อไป

### ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

##### จุดเน้น มุ่งพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	○ พอใช้ (๔ ข้อ)
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

##### ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาเขียนรายงานการประเมินตนเอง SAR โดยกำหนดวิธีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามกระบวนการพัฒนา ในรูปแบบวงจรเดมมิง PDCA ให้ไว้อย่างชัดเจน ดำเนินการมุ่งพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ กิจกรรมอ้อมทรัพย์ กิจกรรม โรงเรียนศีลห้าตามรอยพ่ออย่างพอเพียง กิจกรรมส่งเสริมค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ แผนงาน กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน เปรียบเทียบการพัฒนาการของผู้เรียน ในรูปแผนภูมิ กราฟ ในรอบการประเมิน อย่างน้อย ๑ ครั้งใน ๑ เดือน ในรอบปีการศึกษาที่เปิดการสอน แล้วเปรียบเทียบกับเป้าหมายของสถานศึกษา เมื่อสิ้นปีการศึกษา สถานศึกษารายงานผลการประเมินต่อผู้เกี่ยวข้องทราบสมบูรณ์ครบถ้วนดีแล้ว จึงเห็นสมควรให้สถานศึกษา นำรูปแบบวิธีการที่พัฒนาเป็นผลสำเร็จนั้นมาต่อยอด โดยความร่วมมือจากทุกฝ่าย ประชุมวางแผน จัดทำโครงการใหม่ กำหนดกิจกรรม วิธีการวัดผลประเมินผล นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา ให้มีความก้าวหน้าในระดับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง สรุปรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวข้องผ่านสื่อเอกสารแผ่นพับ จุลสาร วารสาร สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ ลิงก์ ไลน์กลุ่ม ของสถานศึกษาเพื่อเผยแพร่ต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแก่สาธารณชนต่อไป

**มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ**

**จุดเน้น ส่งเสริมการบริหารพัฒนาทักษะกระบวนการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย**

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

**ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น**

สถานศึกษารายงานการประเมินตนเอง SAR โดยกำหนดวิธีการพัฒนาตามแผนพัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการ มีแผนปฏิบัติการประจำปี เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ หลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วยวิธีดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพครูอย่างมืออาชีพ กำหนดให้ครูจัดกิจกรรม PLC กิจกรรมการประชุมสัมมนา อบรมคู่มือครู ประชุมเชิงปฏิบัติการ ให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการจัดการกระบวนการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา จัดสภาพแวดล้อมให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้ ส่งเสริมการบริหารพัฒนาทักษะกระบวนการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ส่งครูเข้ารับการอบรมการผลิตสื่อนวัตกรรม เพื่อใช้ในการเรียนการสอน เพื่อนำความรู้มาพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีระบบการประเมินผลตรวจสอบคุณภาพภายใน ติดตามผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพตามระบบวงจรเดมมิ่ง PDCA โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบอย่างครบถ้วนแล้ว จึงเห็นสมควรให้สถานศึกษานำผลการประเมินที่ประสบความสำเร็จ ด้านการบริหารจัดการตามโครงการ กิจกรรม ในข้อดีเด่นมาพัฒนาต่อยอด และจุดเน้นที่ควรพัฒนา มาประชุมวางแผนร่วมกันวิเคราะห์กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จัดทำแผน โครงการใหม่ กำหนดกิจกรรม วิธีการปฏิบัติ การวัดและประเมินผล นำผลไปใช้ปรับปรุงพัฒนา เมื่อสิ้นสุดโครงการ จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง แจ้งผู้ปกครองนักเรียน ผู้ที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานอื่น ๆ ผ่านระบบสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ อินเทอร์เน็ต ออนไลน์ เว็บไซต์ เพชบุ๊ก ไลน์กลุ่มผู้ปกครองของสถานศึกษาเผยแพร่แก่สาธารณชนต่อไป

**มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

**จุดเน้น ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ด้วยการจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติ (Active Learning)**

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	○ พอใช้ (๔ ข้อ) ✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

**ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น**

สถานศึกษารายงานการประเมินตนเอง SAR โดยกำหนดวิธีการให้ครูมีหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด หลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมทุกระดับชั้นที่เกี่ยวข้อง แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่สามารถนำไปใช้จัดกิจกรรมได้จริง มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ด้วยการจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติ(Active Learning)ให้ผู้เรียนผ่านกระบวนการคิดปฏิบัติจริง เกิดการเรียนรู้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม ใช้สื่อแหล่งเรียนรู้ที่ได้จากธรรมชาติและสื่อในชุมชน โดยให้ผู้เรียนใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการสืบเสาะหาความรู้รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่น ประกอบการจัดการเรียนรู้เอื้อต่อพัฒนาการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนเกิดทักษะชีวิตสามารถแสดงทักษะด้านศิลปะดนตรีอีสานโปงลาง อันเป็นมรดกภูมิปัญญาวัฒนธรรมท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี และมีทักษะนักสื่อสาร ทักษะการรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศดิจิทัล ส่งเสริมให้เป็นพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตย โดยได้รับความร่วมมือจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรภาคประชาสังคมมูลนิธิเพื่อการพัฒนาเด็ก(มพด.)เครือข่ายอีสานตุ้มโฮม นำผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาใช้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและนิเทศติดตามผลการดำเนินงานไปปรับปรุง วัตถุประสงค์และประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ตามระบบวงจรเดมมิ่ง PDCA อย่างครบถ้วนแล้ว จึงเห็นสมควรให้สถานศึกษานำผลการประเมินที่ประสบความสำเร็จ ด้านการจัดการเรียนรู้ ตามโครงการ กิจกรรมในข้อดีเด่นมาพัฒนาต่อยอดและจุดเน้นที่ควรพัฒนา ไปประชุมวางแผนร่วมกันวิเคราะห์ กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจัดทำแผน โครงการใหม่พัฒนาคนตรีโปงลางให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน ส่งเสริมสมัครเข้าประกวดในเวทีต่างๆ รายการทางโทรทัศน์ พัฒนาเป็นอาชีพหลักหรืออาชีพรองตามความถนัดความสนใจของผู้เรียน กำหนดกิจกรรมวิธีการปฏิบัติ การวัดและประเมินผล นำผลไปใช้ปรับปรุงพัฒนา เมื่อสิ้นสุดโครงการ จัดทำรายงานผลการประเมินแจ้งผู้ปกครองนักเรียน ผู้ที่เกี่ยวข้องและเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานอื่น ๆ ผ่านระบบสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ อินเทอร์เน็ต ออนไลน์ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก ไลน์กลุ่มผู้ปกครองของสถานศึกษาเผยแพร่แก่สาธารณชนต่อไป




### ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การเขียนรายงานการประเมินตนเอง SAR ของสถานศึกษาครั้งต่อไป เพื่อให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกต้องตามหลักการเขียนรายงาน ในเล่มรายงานควรแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ ส่วนหน้าประกอบด้วย ปกนอก ปกใน คำนำ สารบัญ บทสรุปสำหรับผู้บริหาร ควรเขียนแบบสรุปเฉพาะใจความสำคัญ ความเป็นมา วัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิธีการดำเนินการรวบรวมข้อมูล เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการ ผลการดำเนินการตามมาตรฐานแต่ละระดับที่เป็นผลสำเร็จสูงสุดตามเป้าหมาย ด้านคุณภาพและด้านปริมาณ ให้ชัดเจนครอบคลุมภาระงาน ตามที่สถานศึกษาดำเนินการ ส่วนกลางประกอบด้วย เนื้อหาสาระ ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถานศึกษา คำขวัญ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ ที่ตั้งประวัติสถานศึกษาโดยสังเขป ประเภทของการจัดการศึกษา สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น โครงสร้างการบริหาร สถานศึกษา ข้อมูลบุคลากรแสดงตารางระบุนาฬิกาที่ ความรับผิดชอบระดับต่างๆที่ชัดเจน ข้อมูลผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อมูลหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน ข้อมูลการใช้อาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติการ ห้องอื่น ๆ ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ ผลการประเมินตนเอง จัดเรียงตามลำดับมาตรฐาน ประกอบด้วยแผนการดำเนินการหรือการจัดเป้าหมายกระบวนการพัฒนาหรือวิธีการดำเนินการ ผลการดำเนินการหรือการบรรลุผลสำเร็จ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาข้อเสนอแนะแหล่งข้อมูลหลักฐานอ้างอิงแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) “หลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมทุ่งเทินบะหมี่เกี๊ยว” ส่วนหลังประกอบด้วย ภาคผนวกหลักฐานอ้างอิงแยกเป็นภาคผนวก ก ส่วนอ้างอิงที่เป็นเอกสาร บันทึกคำสั่ง หนังสือราชการ ภาคผนวก ข ส่วนอ้างอิงที่เป็นบัญชี ตาราง แผนภูมิ ภาคผนวก ค ส่วนอ้างอิงที่เป็นภาพถ่ายเกียรติบัตร โล่รางวัล ภาพถ่ายกิจกรรมนักเรียน ผู้ปกครอง ครู ผู้บริหารทั้ง ภายในและภายนอกสถานศึกษา นำมาเป็นหลักฐานอ้างอิงพอสังเขป จะทำให้รายงานการประเมินตนเองเป็นเอกสารสารสนเทศมีคุณค่าอย่างยิ่ง

ส่วนการพัฒนาจุดเน้นที่สถานศึกษาดำเนินการมาจนประสบผลสำเร็จแล้วนั้น มีการสรุปผลการพัฒนาที่ต่อเนื่องอย่างน้อย ๓ ปี โดยกำหนดวิธีการพัฒนาให้ชัดเจนจากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย การประสานงานกับองค์กรภาคีเครือข่าย ภาครัฐ ภาคเอกชน หน่วยงานของชุมชน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ภาคีเครือข่าย มีข้อมูลผลการประเมินที่ชัดเจน นำมาร่วมกันวิเคราะห์ วางแผนพัฒนา จัดทำโครงการ กิจกรรม หลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมทุ่งเทินบะหมี่เกี๊ยว ซึ่งเป็นแบบอย่างที่ดี(Best Practice)ของสถานศึกษาที่ได้ดำเนินการอยู่แล้วนั้น ไปกำหนดวิธีการดำเนินงานพัฒนา จัดทำเอกสารการเรียนรู้ “บะหมี่เกี๊ยวเดี่ยวเดี่ยว ขายเกี๊ยวรายเงินล้าน” และมีการนิเทศติดตามประเมินผล นำผลไปปรับปรุงพัฒนาตามวงจรเดมมิ่ง PDCA สุนวัตกรรม (Innovation) เสนอเป็นรูปแบบการวิจัยและพัฒนา(Research and Development) ผลงานทางวิชาการอันจะสร้างความภาคภูมิใจมาสู่มาตุภูมิของสถานศึกษาอย่างภาคภูมิใจเป็นอย่างยิ่ง ตลอดทั้งมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลงเชิงพัฒนาการคุณภาพการศึกษาที่ก้าวหน้าต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก ทั้งในรูปแบบเอกสารแผ่นพับ จุลสาร วารสาร ผ่านระบบสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ อินเทอร์เน็ต เพชบุ๊ก ออนไลน์ ลิงก์ เว็บไซต์ อันจะเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหาร ผู้อ่านที่สนใจทั่วไป นำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของตนเอง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน หน่วยงานทางการศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่องค์กรอื่น ๆ และสาธารณชนต่อไป

### คำรับรอง

คณะผู้ประเมินขอรับรองว่าได้ทำการประเมิน SAR ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ซึ่งตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายนอกบนฐานความโปร่งใส และยุติธรรมทุกประการ ลงนามโดยคณะผู้ประเมินดังนี้

ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ
ประธาน		
กรรมการ		
กรรมการและเลขานุการ		

วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

### การลงนามรับรอง

สถานศึกษาได้ตรวจสอบ (ร่าง) รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID-19 ของคณะผู้ประเมินเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีผลการพิจารณา ดังนี้

เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID - 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินเสนอ

เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID - 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินเสนอ และขอให้คณะผู้ประเมินลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม

ลงนาม.....



ตำแหน่ง ผู้ประเมินภายนอก

วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

โปรดพิจารณาและส่งกลับคณะผู้ประเมินภายในหนึ่งสัปดาห์นับถัดจากวันที่ท่านได้รับ  
(ร่าง) รายงานการประเมินดังกล่าว หากพ้นกำหนดจะถือว่าท่านเห็นชอบ



## ผลการวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษา

### ยึดมาตรฐานการจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นหลักในการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค เป็นรายด้าน/รายมาตรฐาน นำมาทบทวนการจัดทำแผนปี ๒๕๖๕

จากการวิเคราะห์สภาพปัญหา (SWOT Analysis) การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านเทิน โดยพิจารณาจากความสำเร็จในด้านผลผลิตและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน สามารถประมวลปัญหาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดังนี้

#### ๑. ด้านคุณภาพผู้เรียน

ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลด้านผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผลเพราะด้านนี้นักเรียนมีผลการเรียนที่ยังไม่เป็นที่พอใจ จึงควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย มีโครงการ มีกิจกรรม และน่านักเรียนไปศึกษานอกสถานที่ มีการประเมินผล วัดผล อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

#### ๒. ด้านการจัดการศึกษา

ครูต้องศึกษาและวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลอย่างจริงจัง นำข้อมูลสารสนเทศจากผลการวิเคราะห์มาออกแบบ วางแผน และจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม และนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้และประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ให้คำแนะนำ คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาผู้เรียนอย่างทั่วถึง ตลอดจนพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนโดยใช้กระบวนการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

#### ๓. ด้านคุณภาพการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

กำหนดวิธีการหรือขั้นตอนการดำเนินงานสร้าง ส่งเสริม ช่วยเหลือ สนับสนุนให้มีกระบวนการที่เกื้อหนุนให้บุคลากรในสถานศึกษา ชุมชน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดการเรียนรู้โดยผ่านสื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ แหล่งการเรียนรู้ องค์ความรู้ต่าง ๆ จนสามารถสร้างความรู้ ทักษะ มีระบบการจัดการความรู้ มีการถ่ายทอดความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันทั้งบุคลากรในสถานศึกษา ชุมชน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

#### ๔. ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

โดยการจัดกิจกรรม โครงการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาที่จัดทำขึ้นจากการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู บุคลากร ชุมชนและองค์กรภายนอก และได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษามีการกำกับติดตาม และนิเทศอย่างสม่ำเสมอพร้อมกันนี้สถานศึกษาต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ที่สนับสนุนส่งเสริมผู้เรียนที่บรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

#### ๕. ด้านมาตรการส่งเสริม

สถานศึกษาจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น โดยมีการกำหนดแนวทางพัฒนา ร่วมกันชี้แนะ ป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคมตามนโยบาย จุดเน้น และแนวทางการปฏิรูปการศึกษาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่สถานศึกษาได้รับมอบหมายหรือกำหนดเอง เพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น แนวทางพัฒนาดังกล่าว สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามกาลเวลาและปัญหาสังคมที่เปลี่ยนไป เช่น การปฏิรูปการศึกษา การส่งเสริมหรือสืบสานโครงการพระราชดำริ

และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การป้องกันสิ่งเสพติด การป้องกันอุบัติเหตุ การอนุรักษ์พลังงานและ  
สิ่งแวดล้อม การพร้อมรับการเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน เป็นต้น โดยสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมมี  
ส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการส่งเสริมและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้การรับรอง

## ส่วนที่ ๒

### ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

นโยบายการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### วิสัยทัศน์

สร้างคุณภาพผู้เรียน สู่อัจฉริยะอย่างยั่งยืน

#### พันธกิจ

- จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์
- พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยแก่ผู้เรียน
- ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
- สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม
- พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนอง ทิศทางการพัฒนาประเทศ
- จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

#### ๑. ด้านความปลอดภัย

- ๑.๑ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไก ในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัย พิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ๑.๒ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๑.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และ ชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

#### ๒. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

- ๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ - 5 ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา สร้าง สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วม ของ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และ ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

๒.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒.๔ ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือก ในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๒.๕ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

### ๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้ การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓.๔ ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิต มาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

๓.๕ พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

### ๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๒ นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน

บริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้  
ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ โรงเรียนที่ตั้ง  
ในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศ  
ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) และวิถีชีวิตปกติต่อไป  
(Next Normal)

### จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด -  
๑๙ โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พื้นที่ภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery)  
ให้กับ ผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๒. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความ  
ปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

๓. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ - 5 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงโอกาส  
ทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็ก  
พิการที่ค้นพบจากการปहुหมุดบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

๔. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้ง จัด  
กระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

๕. จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้าง  
วินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

๖. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมี  
ปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัด และ  
ประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ

๗. ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูง ห่างไกล และถิ่น  
ทุรกันดาร

๘. มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

๙. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อ  
สร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา



# นโยบายและจุดเน้นของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ศรีสะเกษเขต ๑

## นโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

### วิสัยทัศน์ (VISION) “คุณธรรม คุณภาพ เป็นเลิศ”

#### พันธกิจ (MISSION)

๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ
๒. ส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตร มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
๓. ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๔. ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นการมีส่วนร่วม และบูรณาการเพื่อสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา
๕. ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาการจัดการศึกษา
๖. ส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์

#### เป้าประสงค์ (Goals)

๑. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงมีคุณภาพและเสมอภาค
๒. ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษา และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย มีคุณภาพ ตามหลักสูตร มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรมการทำงาน ที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและ มาตรฐานระดับชาติ
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีและใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี ในการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีเครือข่ายที่เข้มแข็งในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติ

#### ค่านิยมองค์กร (Core Values)

“คุณภาพไม่มีพาดาน มาตรฐานต้องสูงขึ้นเสมอ”

#### ยุทธศาสตร์ (Strategies)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

#### วัฒนธรรมองค์กร (Organizational culture)

“รวดเร็ว เป็นธรรม มาตรฐาน”



## ประกาศ นโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ได้กำหนดนโยบายและทิศทางพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการบริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ๒ ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรม และ ด้านคุณภาพของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ดังนี้

### ด้านคุณธรรม

๑. น้อมนำแนวพระราชดำริ สืบสานพระราชปณิธานและพระบรมราโชบายด้านการศึกษา หรือ “ศาสตร์พระราชา” มาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างยั่งยืน
๒. ปลุกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ตลอดจนการทุจริตคอร์รัปชัน และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๓. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ผ่านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์และความเป็นพลเมือง
๔. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร คุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
๕. สถานศึกษาทุกแห่งผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบระดับเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบระดับชาติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

### ด้านคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีโอกาสได้เรียนรู้เต็มตามศักยภาพจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและได้รับการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง
๒. ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษาและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย และมีคุณภาพ
๓. ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาสามารถอ่านออก เขียนได้ ตามช่วงวัยและมีนิสัยรักการอ่าน
๔. ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีผลการทดสอบความสามารถพื้นฐาน ด้านภาษา ด้านคำนวณ และด้านเหตุผล เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๕ และสูงกว่าระดับประเทศ
๕. ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ๔ กลุ่มสาระหลัก เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๕ และสูงกว่าระดับประเทศ
๖. ผู้เรียนได้รับการเตรียมความพร้อม ความสามารถด้านภาษา ด้านคิดคำนวณ ด้านเหตุผลและแก้ปัญหา เพื่อรองรับการประเมิน PISA
๗. ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ทักษะการคิด ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะชีวิต และทักษะการใช้เทคโนโลยี ที่เหมาะสมตามช่วงวัย
๘. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
๙. สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) เน้นทักษะกระบวนการให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน
๑๐. สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษา สร้างเครือข่ายและรับผิดชอบต่อการดำเนินงาน
๑๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา สร้างเครือข่ายและรับผิดชอบต่อการดำเนินงาน

ทั้งนี้ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา องค์กรบุคคลและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ยึดเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ตรวจสอบ ประเมินผล และชื่นชมผลแห่งความสำเร็จร่วมกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ว่าที่ร้อยตรี

( ทวีศักดิ์ นามศรี )

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑





# ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๕

## โรงเรียนบ้านเทิน

### วิสัยทัศน์

ภายในปี ๒๕๖๘ โรงเรียนบ้านเทินจะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ตามวิถีชีวิตใหม่อย่างปลอดภัย

### พันธกิจ

๑. สร้างโอกาสความเสมอภาค ความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
๒. พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนอย่างมีคุณภาพที่เหมาะสมตามช่วงวัย
๓. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนมีส่วนร่วมโดยการบูรณาการผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายด้วยรูปแบบ Active Learning
๖. พัฒนาทักษะกระบวนการจัดการเรียนรู้ระบบสารสนเทศโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
๗. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)
๘. สนับสนุนให้ชุมชน หน่วยงานภายนอก และภูมิปัญญาท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

### นโยบาย

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพ ตามสมรรถนะหลักสูตร
๒. ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต
๔. ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการจัดการเรียนรู้และการสื่อสาร
๕. ครูจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนมีส่วนร่วมโดยการบูรณาการผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายด้วยรูปแบบ Active Learning
๖. สถานศึกษามีระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)
๗. ส่งเสริมความก้าวหน้า ทางด้านวิชาการและมีคุณภาพตามเกณฑ์
๘. ปรับปรุงภูมิทัศน์สถานศึกษาให้น่าอยู่ น่าดู น่าเรียน เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๙. พัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ เป็นปัจจุบันมีความพร้อมและมีคุณภาพ
๑๐. สร้างโอกาสให้หน่วยงานภายนอก มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

## คุณลักษณะอันพึงประสงค์

หลักสูตรโรงเรียนบ้านเทิน พุทธศักราช ๒๕๖๕ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ดังนี้

๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. อยู่อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ

## คุณลักษณะอันพึงประสงค์

### โรงเรียนบ้านเทิน

๑. ผู้เรียนปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษาและสังคม มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ประหยัด อดออม มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๒. ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย วัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
๓. ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต
๔. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์
๕. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
๖. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๗. ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี
๘. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

### เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาและสังคม มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ประหยัด อดออม มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย วัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์
๕. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

๖. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๗. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี
๘. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

## ส่วนที่ ๔

### ประมาณการ รายรับ – รายจ่าย

#### ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ประมาณการรายรับ และรายจ่ายของโรงเรียน ได้นำเสนอประมาณการรายรับโดยประมาณจากเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เพื่อให้ทราบกรอบวงเงินที่จะใช้ในการบริหารงบประมาณในปีการศึกษา ๒๕๖๕

#### ๑. ประมาณการรายรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

รายการ	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑. เงินงบประมาณตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
๑.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)		
๑.๑.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา ๑,๗๐๐ บาท / คน / ปี	๑๓	๒๒,๑๐๐
เพิ่มโรงเรียน ขนาดเล็กอีก ๕๐๐ บาท / คน / ปี	-	-
๑.๑.๒ ระดับประถมศึกษา ๑,๙๐๐ บาท / คน / ปี	๓๗	๗๐,๓๐๐
เพิ่มโรงเรียนขนาดเล็กอีก ๕๐๐ บาท / คน / ปี	-	-
๑.๑.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๓,๕๐๐ บาท / คน / ปี	๑๗	๕๙,๕๐๐
เพิ่มโรงเรียนขนาดเล็กอีก ๑,๐๐๐ บาท / คน / ปี	-	-
๑.๒ เครื่องแบบนักเรียน		
๑.๒.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา ๓๐๐ บาท / คน / ปี	๑๓	๓,๙๐๐
๑.๒.๒ ระดับประถมศึกษา ๓๖๐ บาท / คน / ปี	๓๗	๑๓,๓๒๐
๑.๒.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๔๕๐ บาท / คน / ปี	๑๗	๗,๖๕๐
๑.๓ อุปกรณ์การเรียน		
๑.๓.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา ๒๐๐ บาท / คน / ปี	๑๓	๒,๖๐๐
๑.๓.๒ ระดับประถมศึกษา ๓๙๐ บาท / คน / ปี	๓๗	๑๔,๔๓๐
๑.๓.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๔๒๐ บาท / คน / ปี	๑๗	๗,๑๔๐
๑.๔ หนังสือเรียน		
๑.๔.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา ๒๐๐ บาท / คน / ปี	๑๓	๒,๖๐๐
๑.๔.๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ๕๖๑.๐๐ บาท / คน / ปี	๕	๒,๘๐๕
๑.๔.๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ ๖๐๕.๐๐ บาท / คน / ปี	๔	๒,๔๒๐
๑.๔.๔ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ๖๒๒.๐๐ บาท / คน / ปี	๙	๕,๕๙๘
๑.๔.๕ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ๖๕๓.๐๐ บาท / คน / ปี	๕	๓,๒๖๕
๑.๔.๖ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ๗๘๕.๐๐ บาท / คน / ปี	๘	๖,๒๘๐
๑.๔.๗ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ๘๑๗.๐๐ บาท / คน / ปี	๖	๔,๙๐๒

รายการ	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.๔.๘ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑๖๙๙.๐๐ บาท / คน / ปี	๓	๒,๐๙๗
๑.๔.๙ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒๘๖๓.๐๐ บาท / คน / ปี	๙	๗,๗๖๗
๑.๔.๑๐ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓๙๒๘.๐๐ บาท / คน / ปี	๕	๔,๖๔๐
๑.๕ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
๑.๕.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา ๔๓๐ บาท / คน / ปี	๑๓	๕,๕๙๐
๑.๕.๒ ระดับประถมศึกษา ๔๘๐ บาท / คน / ปี	๓๗	๑๗,๗๖๐
๑.๕.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๘๘๐ บาท / คน / ปี	๑๗	๑๔,๙๖๐
<b>รวม</b>	<b>๖๗</b>	<b>๒๘๑,๖๒๔</b>
๒. เงินนอกงบประมาณ		
๒.๑ เงินสนับสนุนจากอปท.(อาหารกลางวัน)๒๐บาท*๕๐ คน*๒๐๐วัน		๒๐๐,๐๐๐ -
๒.๒ เงินรายได้สถานศึกษา		๑๕๐,๐๐๐
๒.๓ เงินบริจาค		๕๐,๐๐๐
๓. อื่น ๆ มพด.		
<b>รวม</b>		<b>๔๐๐,๐๐๐</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๖๗</b>	<b>๖๘๑,๖๒๔</b>

**ส่วนที่ ๔**  
**รายละเอียดแผนงาน/โครงการ**  
**ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕**

แผนการใช้งบประมาณตามโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕  
โรงเรียนบ้านเทิน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
งานบริหารวิชาการ			
๑	นิเทศภายในโรงเรียน	ระวีनुช	๑,๐๐๐
๒	จัดการศึกษาเรียนดี เรียนฟรี๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพและทั่วถึง -หนังสือเรียน -อุปกรณ์การเรียน -เครื่องแบบนักเรียน	ครูประยูร	๔๒,๓๗๔ ๒๔,๑๗๐ ๒๔,๘๗๐
๓	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ครูธีระนันท์/ครูระวีनुช	๓,๐๐๐
๔	พัฒนาระบบงานสารสนเทศในสถานศึกษา	ครูสุภาภรณ์	๑,๐๐๐
๕	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ - ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ สู่การพัฒนา (๑.คุณธรรม จริยธรรม- ๒.การสื่อสารภาษาอังกฤษ-ครูสุภาภรณ์๓.กีฬา- ดนตรี-นาฏศิลป์-ครูระวีनुชครูธีระนันท์๔.งานอาชีพฯ- ครูธี ระนันท์ ๕.เศรษฐกิจพอเพียง –ครูธีระนันท์ - STEM EDUCATION - การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ เขียน -กิจกรรมสาระต่าง ๆ	ระวีनुช/สุภาภรณ์/ ครูประยูร/ครูเยาวธิดา	๗๐,๐๐๐
๖	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก	ระวีनुช/วรรณภา/ เยาวธิดา /ธีระนันท์	๔๐,๐๐๐ (รถรับส่ง)
๗	บ้านวิทยาศาสตร์น้อย	ครูชวนพิศ	๒,๐๐๐
๘	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ระดับปฐมวัย- - การปรับพื้นฐานการเรียนรู้ระดับปฐมวัย - การจัดหาสื่ออุปกรณ์ การเรียนรู้ระดับปฐมวัย	ครูชวนพิศ	๓,๐๐๐
๙	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม - กิจกรรมนิเทศนักเรียนจบการศึกษาภาคบังคับและบัณฑิต น้อย - กิจกรรมทัศนศึกษา	ครูระวีनुช	๘๐,๐๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
	- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ - กิจกรรมหน้าเสาธง		
๑๐	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ครูระวีนุช	๑,๐๐๐
๑๑	ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านสมรรถนะตามหลักสูตร	ครูระวีนุช/ครูสุภาภรณ์/ ครูชวณพิศ	๑๐,๐๐๐
<b>งานบริหารงบประมาณ</b>			
๑๒	โครงการบริหารการเงินและสินทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพ - ไฟฟ้า - Internet / โทรศัพท์	ครูประยูร	๔๐,๐๐๐ ๓,๘๔๐ ๓,๘๔๐
๑๓	ระดมทุนเพื่อการศึกษา	ครูประยูร	๕,๐๐๐
<b>งานบริหารบุคคล</b>			
๑๔	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา - ศึกษาดูงานครูและบุคลากร - อบรมพัฒนาครูตามมาตรฐานวิชาชีพ	ครูวรรณภา/ ครูเยาวธิดา	๑,๐๐๐
๑๕	โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	ครูเยาวธิดา/ ครูวรรณภา	๕,๐๐๐
๑๖	โครงการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว	ครูเยาวธิดา/ ครูวรรณภา	๒๓๔,๐๐๐
<b>งานบริหารทั่วไป</b>			
๑๗	โรงเรียนคุณธรรม	ครูธีระนันท์	๑,๐๐๐
๑๘	โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยนักเรียน - การป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา - แนะแนว - เยี่ยมบ้านนักเรียน - มาตรการป้องกันโรคโควิด -๑๙	ครูธีระนันท์/ครูศิริพร/ ครูธนา	๓,๐๐๐
๑๙	โครงการกิจกรรมวันสำคัญในโรงเรียน(วันวิสาขบูชา วันไหว้ครู วันสุนทรภู่ อาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา วันแม่แห่งชาติ วันคริสต์มาส วันพ่อ วันปีใหม่ วันเด็กแห่งชาติ วันมาฆบูชา)	ครูธีระนันท์ ครูสุภาภรณ์ ครูชวณพิศ	๕,๐๐๐
๒๐	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ - อนามัยโรงเรียน - การการแข่งขันกีฬาภายใน กีฬากลุ่ม	ครูธีระนันท์/ครูชวณพิศ	๓,๐๐๐
๒๑	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ครูธีระนันท์/ครูประยูร	๒,๐๐๐



ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๒๒	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมเพื่อเอื้อต่อการ พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - ห้องสมุด ๓ ดีมีชีวิต-ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน - ห้องเรียนน่าอยู่ - การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ - การปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ	ครูธีระนันท์/ครูประยูร	๑๐,๐๐๐
๒๓	โครงการนักร้องสื่อสารสุขภาวะผ่านกระบวนการทักษะงานอาชีพ ทุ่งเทินบะหมี่เกี๊ยว	ครูธีระนันท์	๕๐,๐๐๐
๒๔	โครงการความสัมพันธ์กับชุมชน - ความสัมพันธ์กับชุมชน - ประชุมผู้ปกครองนักเรียน - กรรมการสถานศึกษา	ครูธีระนันท์ /ครูศิริพร	๑๐,๐๐๐
๒๕	โครงการสถานนักเรียน	ครูธีระนันท์	๒,๐๐๐

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ชื่อโครงการ	นิเทศภายในโรงเรียน
แผนงาน	วิชาการ
สอดคล้องกับนโยบาย	ด้านที่๖ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ข้อที่๒การวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางระวีวิษุทธิ์ เทียงแน่/ นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๗ ครูคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา ๕๒ ส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิต การพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยการกำกับให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อม และเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน พัฒนาสมรรถนะของครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และระบบการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ฉะนั้นการนิเทศภายในเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยปรับปรุงแก้ไข ปฏิรูปการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ โดยอาศัยความร่วมมือของบุคลากรภายในโรงเรียน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน แนะนำให้คำปรึกษาเพื่อร่วมกันปฏิรูปการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแนวปฏิรูป ซึ่งจะส่งผลต่อนักเรียนให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานเพื่อบรรลุตามจุดประสงค์ และบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยอาศัยการติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของครูเป็นการช่วยเหลือและสนับสนุน ส่งเสริมจนบังเกิดผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนบ้านเทิน จึงได้จัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อช่วยให้การทำงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนำมาพัฒนางานการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ นักเรียนมีความรู้เต็มศักยภาพตามมาตรฐาน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

(๑) ครู ร้อยละ ๙๐ มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

(๑) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๕ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

#### ๔. วิธีการดำเนินงาน

ลำดับที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมคณะกรรมการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ	มีนาคม ๒๕๖๕	ผู้อำนวยการ
๒	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๕	ครูระวีรุช/ ครูธีระนันท์
๓	ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๕	ผู้อำนวยการ
๓	ดำเนินกิจกรรม ๓.๑ การเยี่ยมนิเทศชั้นเรียน - จัดทำแบบนิเทศภายใน ๓.๒ สังเกตการสอน ๓.๓ การจัดสอนแทน - จัดทำแบบบันทึกการสอนแทน	ก.,ค.๖๕ -ก.พ.๖๕  พ.,ค.๖๕ -ก.พ.๖๖ พ.,ค.๖๕ -ก.พ.๖๖	ผู้อำนวยการ
๕	ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสพผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และนโยบาย	ก.,ค.๖๕ -ก.พ.๖๖	ผู้อำนวยการ
๖	สรุป รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้อำนวยการ ตามลำดับ	มี.ค ๖๖	ครูระวีรุช/ ครูธีระนันท์

#### ๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลา พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเทิน

#### ๖. งบประมาณการดำเนินการ

๖.๑ งบประมาณจำนวน ๑,๐๐๐บาท

#### ๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอน ประสิทธิภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู ๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	๑.การสังเกต ๒.สอบถาม ๓..ศึกษาเอกสาร	๑. แบบบันทึกการนิเทศ ๒. แบบรายงานผลการเรียนของผู้เรียน

#### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

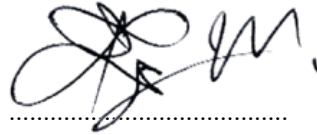


(ลงชื่อ).....

(นางระวีรุช เทียงแน)

ครู ชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(ลงชื่อ).....

(นายไพบุลย์ ณลี)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ



(ลงชื่อ).....

( นายอาคม กองธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

ชื่อโครงการ	เรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ (ค่าหนังสือเรียน/อุปกรณ์การเรียน /ค่าเครื่องแบบนักเรียน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวประยูร วงศาสนธิ ๒. นางเยาวธิดา สัตย์ชื่อ
หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนบ้านเทิน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ เมษายน ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

### หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๔๙ ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” คือโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ งบประมาณที่รัฐช่วยเหลือนั้นมี ๕ ส่วนด้วยกัน คือ ค่าเล่าเรียนแบบเรียน เสื้อผ้า ค่าอุปกรณ์การเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยจะได้รับเงินสดไปจัดซื้อเอง ๒ ส่วน คือค่าเสื้อผ้าและค่าอุปกรณ์การเรียน ทั้งนี้โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพจึงเป็นโครงการที่นอกจากสะท้อนให้เห็นความตั้งใจจริงของรัฐบาลในการส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาและการลงทุนด้านปัญญายังเป็นโครงการที่ช่วยลดภาระของผู้ปกครอง และเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียม

โรงเรียนบ้านเทินจึงจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล จัดทำกิจกรรมโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ

### วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างโอกาสและขยายโอกาสทางการศึกษาแก่เด็ก เยาวชนและประชาชนอย่างทั่วถึงมีคุณภาพและเป็นธรรม ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและรัฐธรรมนูญ โดยให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ตามรายการที่รัฐสนับสนุน ได้แก่ ค่าเล่าเรียน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน อย่างเท่าเทียมกัน
- เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ปกครอง
- ผู้เรียนได้รับการการศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนดและมีคุณภาพสูงขึ้น

### ๓. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

- นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐
- นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐
- นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ ๑ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐

#### เชิงคุณภาพ

(๑) นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

### วิธีการดำเนินงาน

ลำดับที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<b>ขั้นเตรียมการ</b>		
๑	ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. ๒๕๖๔	ผู้อำนวยการ
๒	ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการ	เม.ย.๒๕๖๔	ประยูร/เยาวธิดา
๓	จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน	เม.ย.๒๕๖๔	ประยูร/เยาวธิดา
	<b>ขั้นดำเนินการ</b>		
๑	ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน	พ.ค.๒๕๖๔	ผู้อำนวยการ
๒	ดำเนินงานตามโครงการ		คณะครู
	๑.ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย	พ.ค.๒๕๖๔	คณะครู
	๒.แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.๒๕๖๔	ผู้อำนวยการ
	๓.ดำเนินการกิจกรรม ๑. จ่ายหนังสือเรียนฟรี - สํารวจหนังสือ ๘ กลุ่มสาระที่ขาด ขาด จากปีที่แล้ว ต้องการเพิ่มเติม - สํารวจหนังสือใหม่ที่จัดให้สอดคล้องกับหลักสูตร - การสั่งซื้อหนังสือกับสำนักพิมพ์ - ๘ กลุ่มสาระรับหนังสือ มอบให้นักเรียน	เมษายน – พฤษภาคม	๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้
	๒.จ่ายเงินอุปกรณ์การเรียน - สํารวจยอดเงินที่ได้รับจัดสรรจากหน่วยงานต้นสังกัด จากหนังสือรับและสมุดบัญชีธนาคาร - จัดทำเอกสารการจ่ายเงินอุปกรณ์การเรียน - ครูที่ปรึกษาดำเนินการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	พฤษภาคม พฤศจิกายน	ประยูร/เยาวธิดา
	๓. จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	พฤษภาคม	ประยูร/เยาวธิดา
	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๔	ประยูร/เยาวธิดา
	<b>ขั้นประเมินผล/ติดตามผล</b>		
๑	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม นิเทศ กำกับติดตามผลการดำเนินงาน	มี.ค.๖๔	ผู้อำนวยการ

ลำดับที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒	จัดทำสรุป รวบรวมเอกสารตามกิจกรรม และจัดทำ เพิ่มโครงการรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.๖๔	ประยูร/เยาวธิดา
๓	รายงานผลการดำเนินงาน/รายงานประจำปี	มี.ค.๖๔	ประยูร/เยาวธิดา

#### ๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลา

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเทิน

#### ๖. งบประมาณการดำเนินการ

๑. งบประมาณเงินเรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน ๙๑,๔๑๔บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๒. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณที่ใช้ในโครงการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
๑	ค่าหนังสือเรียน	-	-	๔๒,๓๗๔	๔๒,๓๗๔
๒	ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	๒๔,๑๗๐	๒๔,๑๗๐
๓	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	๒๔,๘๗๐	๒๔,๘๗๐
รวม		-	-	๙๑,๔๑๔	๙๑,๔๑๔

#### ๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนเป็นคนเก่ง เป็นคนดี	- ผลสัมฤทธิ์ - ผลงานนักเรียน - ผลจากการประเมิน	แบบทดสอบ แบบประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์
๒. ครู นักเรียน ชุมชนพึงพอใจ โรงเรียน	ประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

#### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑ นักเรียนได้รับการสนับสนุนรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียนและ เครื่องแบบนักเรียน อย่างทั่วถึง และเท่าเทียม

๒ นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากได้รับการสนับสนุนหนังสืออุปกรณ์การเรียน และ เครื่องแบบนักเรียนครบทุกคน

๓ ผู้ปกครองนักเรียนได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ เนื่องจากลดค่าใช้จ่ายในเรื่องหนังสือแบบเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สามารถนำเงินส่วนนี้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวันในเรื่องอื่นๆ ได้ เป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจได้อีกทางหนึ่ง

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ






(ลงชื่อ).....

(นางสาวประยูร วงศาสนธิ)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) .....

(นายไพฑูลย์ ฤทธิ)  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ



(ลงชื่อ).....

(นายถนอม บัวแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

โครงการ	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
งาน	การบริหารงานวิชาการ
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ สพฐ	ข้อที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเทิน
ผู้รับผิดชอบ	นางระวีวิษุ เทียงแน่, นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการทางการศึกษาเพื่อสร้างความมั่นใจและเป็นหลักประกันต่อผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้ตามมาตรฐาน ผู้สำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามที่สังคมต้องการ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพจากภายนอก ( สมศ.) ในทุกๆ ๕ ปี เพื่อเป็นการตรวจสอบการดำเนินงานหาแนวทางแก้ไข การปรับปรุง และพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบเกิดประโยชน์สูงสุด โรงเรียนจึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

### ผลผลิต ( Outputs )

- เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- เพื่อร่วมหาแนวทางปรับปรุงพัฒนางานประกันคุณภาพสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- เพื่อพัฒนาบุคลากรเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

### ผลลัพธ์ ( Outputs )

- โรงเรียน ชุมชน สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด
- นักเรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โรงเรียนมีความพร้อมรับการประเมินภายนอก จาก สมศ. ในทุกๆ ๕ ปี

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านเทิน จำนวน ๖๔ คน

๓.๑.๒ ผู้ปกครองชุมชน จำนวน ๓ หมู่บ้าน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ดี

๓.๒.๒ โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในที่ได้มาตรฐาน

๓.๒.๓ โรงเรียนได้รับการรับรองการประกันคุณภาพภายนอก จากคณะกรรมการ  
การประเมิน สมศ.รับการประเมินคุณภาพภายในจาก สพป.ศก.๑

๓.๒.๓ ผู้ปกครองนักเรียนมีความพึงพอใจ ในผลลัพธ์ทางการเรียนของนักเรียน

๔. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	สำรวจความต้องการ / ขออนุมัติโครงการ	มี.ค- พ.ค. ๒๕๖๕	นางระวีรุช เทียงแน นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
๒	ศึกษารายละเอียดและรวบรวมข้อมูล	พ.ค. ๒๕๖๕	นางระวีรุช เทียงแน นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พ.ค. ๒๕๖๕	นางระวีรุช เทียงแน นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
๔	จัดประชุมให้ความรู้ข้าราชการครู / นักเรียน	พ.ย. ๒๕๖๕	นางระวีรุช เทียงแน นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
๕	ดำเนินการตามแผนที่กำหนด / กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางระวีรุช เทียงแน นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง และคณะครูทุกคน
๖	นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๕-มี.ค. ๒๕๖๖	นางระวีรุช เทียงแน นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
๗	สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	มี.ค. ๒๕๖๖	นางระวีรุช เทียงแน นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง

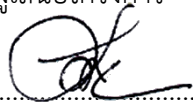
๖. การประเมินผล

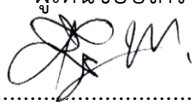
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ( Outputs )		
ครูทุกคนมีส่วนร่วมของกิจกรรม	สังเกต	แบบสังเกต
ชุมชนและกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐานมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	สอบถาม การนิเทศ	แบบสอบถาม แบบนิเทศ
ผลลัพธ์ ( Outcomes )		


<p>ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ชุมชนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง มั่นใจและพร้อมได้รับการ ตรวจสอบในทุกๆ ๕ ปี</p>	<p>สังเกต สอบถาม การรายงาน การสรุป</p>	<p>แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบรายงาน SAR</p>
--	--	--

**๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๗.๑ บุคลากรมีความเข้าใจในแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพ
- ๗.๒ โรงเรียนสามารถกำหนดแนวทางในการปรับปรุง พัฒนางานประกันคุณภาพได้อย่างต่อเนื่อง
- ๗.๓ โรงเรียนได้รับการรับรองคุณภาพภายนอก จากคณะกรรมการประเมิน สมศ.
- ๗.๔ โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในที่ได้มาตรฐาน
- ๗.๕ ผู้ปกครองนักเรียนมีความพึงพอใจ ในผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

ผู้เสนอโครงการ  
  
 (ลงชื่อ).....  
 (นางระวีวิษ เตียงแ่น)  
 ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ  
  
 (ลงชื่อ).....  
 (นายไพบูลย์ ณิต)  
 ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ  
  
 (ลงชื่อ).....  
 (นายอาคม กองธรรม)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

โครงการ	พัฒนาระบบสารสนเทศ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุภาภรณ์ สีหะวงษ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการองค์กรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดผู้บริหารองค์กรจำเป็นต้องได้รับข้อมูลที่ดีเป็นปัจจุบันเพื่อประกอบการตัดสินใจเพื่อลดความเสี่ยงในการตัดสินใจที่ไม่ถูกต้องซึ่งปัจจุบันเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามามีบทบาทเป็นอย่างกว้างขวางและเป็นจำนวนมากและระบบการทำงานส่วนใหญ่เชื่อมต่อกันด้วยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อวัตถุประสงค์ในการทำงานและการใช้ข้อมูลร่วมกัน

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ได้เจริญก้าวหน้าและมีบทบาทในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของสำนักงานให้มีความทันสมัย ถูกต้องและรวดเร็วระบบสำนักงานในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงจากใช้แรงงานมาใช้อุปกรณ์ทางเทคโนโลยีมากขึ้นเพื่อช่วยในการทำงานด้านการประมวลผลข้อมูล (Data processing)

ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ(Management Information System: MIS) องค์กรนั้นสามารถให้ข้อมูลที่มีความสอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งประกอบด้วยการบริหารทรัพยากรทั้งฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ ระบบฐานข้อมูล และคลังข้อมูลระบบการสื่อสารและเครือข่าย ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ระบบการวางแผนการใช้ทรัพยากรตลอดจนระบบความปลอดภัยและสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพอีกทั้งเป็นเครื่องมือในการเพิ่มพูน ทักษะ ความสามารถของบุคลากรให้สามารถตอบสนองเป้าหมายและนโยบายการปฏิบัติขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการฐานข้อมูลและการจัดเก็บข้อมูลอย่างมีระบบ จะทำให้การตรวจสอบข้อมูล การเรียกขอและการรายงานข้อมูลสารสนเทศเป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว โดยข้อมูลที่จัดเก็บเน้นความสมบูรณ์ถูกต้องทั้งนี้บุคลากรทุกคนในองค์กรต้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล เพื่อความถูกต้องและเข้าใจตรงกันในการนำเสนอข้อมูลต่างๆ

งานวิชาการเป็นงานที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับนักเรียนให้มีความรู้ความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในด้านต่างๆ จึงต้องมีการประสานงานกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานงานกิจกรรมงาน

ห้องสมุด งานประกันคุณภาพเพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานอันส่งผลให้นักเรียนได้เกิดการพัฒนามีประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อพัฒนางานวิชาการมีการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน
- ๓) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนและร่วมมือกับกลุ่มงานต่างๆ
- ๔) เพื่อให้การดำเนินงานร่วมกับผู้ปกครองและหน่วยงานภายนอกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

- ๑) กลุ่มบริหารงานวิชาการมีความพร้อมให้บริการด้านเอกสาร แบบพิมพ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน ๑๐๐ %
- ๒) กลุ่มบริหารงานวิชาการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลต่อการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ

## ๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑) งานทะเบียนนักเรียน</b>	ตลอดปี		น.ส.ธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง นางสุภาภรณ์ สีหะวงษ์
(๑) จัดทำ เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่างๆ ทางวิชาการ			
(๒) จัดทำข้อมูล GPA GPR ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน		๒๐๐	
(๓) ประสานกับสถานศึกษาอื่นในการตรวจสอบวุฒิการศึกษา			
(๔) ตรวจสอบผลการเรียน เพื่อขออนุมัติการจบหลักสูตร ตามระดับการศึกษา			
(๕) จัดทำประกาศนียบัตรการจบหลักสูตร แบบปพ.ต่างๆ ให้ครบถ้วนตามระเบียบครอบคลุมเอกสารรับรองผลการเรียน และหลักฐานทางวิชาการอื่นๆ			
(๖) รายงานผลการจบหลักสูตร ให้ครบถ้วนตามข้อกำหนด			
(๗) ออกเอกสารฉบับแทน กรณีที่นักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้วร้องขอตามเหตุผลแต่ละกรณี			
(๘) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน			
<b>๒) งานวัดผลประเมินผล</b>	ตลอดปี		น.ส.ธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง นางระวีรุช เทียงแน่ นางสุภาภรณ์ สีหะวงษ์
(๑) กำหนดระเบียบแนวปฏิบัติในการประเมินผล			

งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ของสถานศึกษา			
(๒) จัดทำคู่มือเอกสารการวัดและประเมินผล วิชาการ		๓๐๐	
(๓) จัดทำทะเบียนนักเรียน			
(๔) พัฒนาระบบการวัดผลประเมินผลรายวิชา		๕๐๐	
(๕) กำหนดแนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการ เรียนรู้ และจัดทำเอกสารการเทียบโอนผลการ เรียน			
(๖) จัดให้มีการวัดและประเมินผล และติดตามผล การดำเนินงานให้มีการซ่อมเสริมตามระเบียบ วัดผล			
(๗) รวบรวมเครื่องมือวัดผลประเมินผล พัฒนาและ วิเคราะห์แบบทดสอบอย่างเป็นระบบ			
(๘) จัดทำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในสภาพรวมของ โรงเรียน สรุปเป็นรายภาคและรายปี			
(๙) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน			
<b>๓) งาน DATA CENTER</b>			นางสุภาภรณ์ สีหะวงษ์
(๑) จัดทำข้อมูล Data Center และปรับปรุงข้อมูล	มี . ย ๖ ๕ / พ . ย . ๖๕/ เม.ย. ๖๖		
(๒) จัดทำทะเบียนนักเรียนยากจน	มี . ย ๖ ๕ / พ.ย.๖๕/		
(๓) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน			
<b>๔) งานรับนักเรียน</b>	มี . ค . - เม . ย . ๖๖		น.ส.ธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง นางสุภาภรณ์ สีหะวงษ์ น.ส.ชวนพิศ จันทรัตน์
(๑) กำหนดแผนการรับนักเรียนของสถานศึกษา โดยประสานกับเขตพื้นที่การศึกษา			
(๒) ดำเนินการรับนักเรียนตามแผนที่กำหนด			
(๓) ติดตามช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในการเข้า เรียน			
(๔) ประเมินผลและรายงานผลการรับนักเรียนเข้า เรียนให้เขตพื้นที่การศึกษารับทราบ			
(๕) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน			
<b>รวม</b>			

**๖. ระดับความสำเร็จ**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑) ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย	๑๐๐%	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- เครื่องมือการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ - แผนการจัดการเรียนรู้/บันทึกผลหลังการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนาการของผู้เรียน - ชิ้นงาน / ภาระงานของนักเรียน
๒) มีทะเบียนนักเรียนหรือหลักฐานงานทะเบียนนักเรียนมีข้อความครบถ้วนถูกต้อง ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน	๑๐๐%	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- ทะเบียนนักเรียน - เอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓) มีการจัดเก็บรักษาที่ดีและปลอดภัยมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างทั่วถึง	๑๐๐%	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- ทะเบียนนักเรียน - เอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔) มีระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียน	๑๐๐%	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	ระเบียบการวัดผลประเมินผล
๕) มีการกำหนดแนวปฏิบัติและจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียน	๑๐๐%	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	แนวปฏิบัติและปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล การเรียน
๖) มีการสร้างวิเคราะห์และปรับปรุงเครื่องมือในการวัดผลที่เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้รายวิชาครบทุกรายวิชาที่เปิดสอน	๑๐๐%	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- แผนการจัดการเรียนรู้ - เครื่องมือในการวัดผลที่เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้รายวิชา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
			- หลักฐาน เอกสาร รายงานการ วิเคราะห์และ ปรับปรุงเครื่องมือ ในการวัดผล
๗) มีข้อมูลนักเรียนในฐานข้อมูลถูกต้องครบถ้วน รายงานตรงตามเวลาที่กำหนด	๑๐๐%	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	รายงานข้อมูล นักเรียน
๘) มีแผนการรับนักเรียนของสถานศึกษาโดยประสานกับเขตพื้นที่การศึกษา	๑๐๐%	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	- แผนการรับนักเรียน ของสถานศึกษา - เอกสารเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ - บอร์ด ป้านนิเทศ
๙) มีการรับนักเรียนตามแผนที่กำหนด	๑๐๐%	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	- เอกสารการรับ นักเรียน - ภาพถ่าย
๑๐) มีการประเมินผลและรายงานผลการรับนักเรียนเข้าเรียนให้เขตพื้นที่การศึกษาทราบ	๑๐๐%	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	รายงานการ ประเมินผลและ รายงานผลการรับ นักเรียนเข้าเรียน

### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศด้านผลสัมฤทธิ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

  
(ลงชื่อ).....

(นางสุการ์ณ สีส่วงษ์)

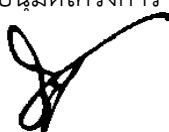
ครู โรงเรียนบ้านเทินประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

  
(ลงชื่อ).....

(นายไพบูลย์ ณลี)

โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ





(ลงชื่อ).....

( นายอาคม กองธรรม )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

ชื่อโครงการ                      ยกระดับคุณภาพผู้เรียนและสร้างการแข่งขันทางวิชาการ  
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา    มาตรฐานที่ ๑  
สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์    ข้อที่ ๑ - ๙  
กลุ่มที่รับผิดชอบ                      กลุ่มงานบริหารวิชาการ  
ผู้รับผิดชอบโครงการ                      นางระวีนุช เทียงแน่ /นางสุภาภรณ์ สีหะวงษ์/นางสาวประยูร วงศาสนธิ  
ลักษณะโครงการ                      โครงการต่อเนื่อง  
ระยะเวลาดำเนินการ                      ปีการศึกษา ๒๕๖๕

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายบริหารวิชาการของสถานศึกษาจำเป็นต้องใช้กระบวนการส่งเสริมสนับสนุนและช่วยเหลือครูผู้สอนให้ได้ศักยภาพของตนเองในการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนให้ประสบผลสำเร็จทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ในการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันยังไม่สามารถปรับปรุงคุณภาพนักเรียนได้เต็มศักยภาพ โรงเรียนตระหนักถึงความจำเป็นของการส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้และสร้างการแข่งขันทางวิชาการ เพื่อพัฒนาครูให้ปรับตัวก้าวทันความเปลี่ยนแปลงของสังคมและการศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เน้นทักษะกระบวนการเรียนการสอนโดยยึดนักเรียนเป็นสำคัญ ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรต่อไป จากเป้าหมายดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนและสร้างการแข่งขันทางวิชาการนี้ขึ้น และจากการประเมินภายนอกรอบสาม ได้รับข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญปรากฏว่ามีการใช้วิธีการและเครื่องมือในการพัฒนาผู้เรียนที่ไม่หลากหลายรวมถึงการประเมินผู้เรียน

ยังไม่รอบด้าน ดังนั้นควรพัฒนาแนวทางในการจัดประสบการณ์เรียนรู้ มีการแปลผลการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ การปลูกฝังให้ผู้เรียนในเรื่องการใช้ความคิด การปรับตัว การตัดสินใจ การสื่อสาร การจัดการอารมณ์กับความเครียดในการแก้ไขปัญหาให้กับตัวเองได้อย่างฉลาด การใช้ชีวิตประจำวันในสังคมอย่างรอบรู้ ทันท่วงทีต่อเหตุการณ์ สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ควบคู่กับการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ในเนื้อหาสาระการเรียนรู้ตามรายวิชาและต่อยอดโครงการให้มีประสิทธิภาพ ทางโรงเรียนบ้านพรุดินนาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นการสนองรับตามข้อเสนอแนะพร้อมทั้งเพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานด้านคุณภาพการศึกษาต่อไป

## **๒. วัตถุประสงค์**

### **๑. กิจกรรม ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้**

๑.๑. เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการจัดการเวลาเรียนและจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” ได้อย่างเหมาะสมทั้งด้านวิชาการด้านปฏิบัตินักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความสนใจและถนัดของแต่ละบุคคล

๑.๒. เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพและมีความสุขกับการเรียนรู้

๑.๓. เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้มีทักษะในการคิดวิเคราะห์และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความสนใจและถนัดของนักเรียนแต่ละบุคคล

๑.๔. เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพและมีความสุขกับการเรียนรู้

๑.๕. เพื่อให้พ่อแม่ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

### **๒. กิจกรรม การเรียนการสอน STEM EDUCATION**

๒.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์และสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ใช้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และกระบวนการออกแบบทางวิศวกรรม เป็นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจในสาระวิชาและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มากขึ้น

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และเชื่อมโยงกันระหว่างกลุ่มสาระวิชา

๒.๔ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมของครูและบุคลากรทางการศึกษา

### **๓. กิจกรรม การแข่งขันทักษะทางวิชาการและความเป็นเลิศทางวิชาการ**

๓.๑ เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการแก่ผู้เรียนตามศักยภาพแต่ละบุคคลอย่างหลากหลาย

๓.๒ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ทั้งทางด้านทฤษฎีและปฏิบัติยิ่งขึ้น

### **๔. กิจกรรมคิดเลขเร็ว /สูตรคูณ**

๔.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีทักษะในการคิดคำนวณทางด้านการเรียนคณิตศาสตร์

๔.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนสามารถคิดคำนวณบวกลบเลขได้อย่างถูกต้อง

๔.๓ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีทักษะในการท่องสูตรคูณได้อย่างคล่องแคล่วและถูกต้อง

### **๕. กิจกรรมทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ**

๕.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร

๕.๒ เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์เกี่ยวกับการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อ

## การสื่อสาร

๕.๓ เพื่อฝึกทักษะการสนทนาภาษาต่างประเทศได้อย่างง่าย

### ๖. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๖.๑ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

๖.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกสาระการเรียนรู้

### ๗. กิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน และคัดลายมือ

๗.๑ เพื่อฝึกคัดลายมือให้กับนักเรียน

๗.๒ เพื่อพัฒนาการเขียนของนักเรียน

## ๓. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาและนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นจำนวน ๖๖ คน ได้รับการพัฒนาในเรื่องการจัดการเรียนรู้

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเรื่องการเรียนรู้ให้ดีขึ้น

๒. นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๕	นางระวีวิษุ /ครูทุกคน
๒	วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๕	นางระวีวิษุ /ครูทุกคน
๓	ดำเนินการของงบประมาณ	พ.ค. ๒๕๖๕	นางระวีวิษุ /ครูทุกคน
๔	<b>ดำเนินการตามแผนงาน</b> - กิจกรรม ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ - การเรียนการสอน STEM EDUCATION - การแข่งขันทักษะทางวิชาการและความเป็นเลิศทางวิชาการ - กิจกรรมคิดเลขเร็ว/สูตรคูณ - กิจกรรมทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ - กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและคัดลายมือ	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน นางระวีวิษุ /ครูทุกคน นางระวีวิษุ /ครูทุกคน  นางสาวประยูร/ ครูทุกคน นางสุภาภรณ์/ครูทุกคน ครูทุกคน ครูทุกคน
๕	ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค.๒๕๖๖	นางระวีวิษุ/

			นางสุภาภรณ์/ นางสาวประยูร/ นางเยาวธิดา
--	--	--	--

๕. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๕ -มีนาคม ๒๕๖๖

๖. งบประมาณ

๖.๑ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ
๑	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	๔,๐๐๐
๒.	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม การเรียนการสอน STEM EDUCATION	๓,๐๐๐
๓.	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม การแข่งขันทักษะทางวิชาการและความเป็นเลิศทางวิชาการ	๕๕,๐๐๐
๔.	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมคิดเลขเร็ว/สูตรคูณ	๒,๐๐๐
๕.	กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ	๓,๐๐๐
๖.	กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรม ส่งเสริมการอ่านและคัดลายมือ	๓,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๗๐,๐๐๐

๗. หน่วยงานเกี่ยวข้อง ครูและนักเรียนทุกคนในโรงเรียนบ้านเทิน

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. นักเรียนทุกคนมีการพัฒนาที่หลากหลายด้านคณิตศาสตร์ ภาษาและด้านวิทยาศาสตร์	-ตรวจสอบ -สังเกต -สัมภาษณ์	-ชิ้นงาน -แบบสังเกต -แบบสัมภาษณ์
๒. นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น	-ประเมินผล	-ข้อสอบ -แบบทดสอบ
๓. ร้อยละ๙๐ครูและนักเรียนที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ	-สำรวจ -สัมภาษณ์	-แบบสำรวจ -แบบสอบถาม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

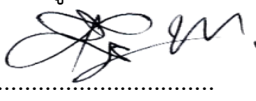
๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศดีขึ้น
๒. นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้อื่นเพิ่มขึ้น
๓. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านสนใจในเรื่องการอ่านมากขึ้น
๔. นักเรียนคัดลายมือได้ถูกต้องและสวยงามขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....


(นางระวีรุช เทียงแน่)  
ครู ชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายไพบูลย์ ณสี)  
ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายอาคม กองธรรม )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

โครงการ	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเทิน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชวนพิศ จันทร์ตัน นางสาวประณิตา ทาระ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตในประจำวันของมนุษย์ การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในทางที่ถูกต้องและเหมาะสมจะช่วยให้เกิดการพัฒนาความคิดให้เป็นคนที่มีเหตุผล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการคิดวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาต่างๆได้ ทางโรงเรียนบ้านเขาตะเกียบทอง ได้ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการพัฒนานักเรียนระดับปฐมวัยโดยเฉพาะด้านสติปัญญา ที่เป็นช่วงวัยแห่งการเรียนรู้ การอยากรู้อยากเห็น อยากทดลอง วัยแห่งการตั้งคำถามสงสัยใคร่รู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว เพื่อเป็นการพัฒนานักเรียนให้รู้จักตั้งคำถามอย่างมีเหตุมีผลใช้ทักษะที่เหมาะสมกับวัย รู้จักใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย เกิดจินตนาการความคิดสร้างสรรค์ และใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ ทางโรงเรียนบ้านเขาตะเกียบทองจึงจัดทำโครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย
- นักเรียนตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสม
- นักเรียนใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- นักเรียนใช้ทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

## ๓. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมตามวัย
- นักเรียนร้อยละ ๙๐ ตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสมตามวัย
- นักเรียนร้อยละ ๙๐ ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- นักเรียนร้อยละ ๙๐ ใช้กระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

### เชิงคุณภาพ

- นักเรียนชั้นอนุบาล ได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง
- นักเรียนได้รู้จักใช้จินตนาการในการสร้างชิ้นงานด้วยตนเอง
- นักเรียนสามารถตั้งคำถามในเรื่องที่ตนเองสนใจได้
- นักเรียนรู้จักการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาและตัดสินใจได้ตามวัย

## ขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๕	นางสาวชวนพิศ จันทรัตน์ นางสาวประณิตา ทาระ
๒.ประชุมชี้แจงโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๕	ผู้บริหาร คณะครู
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๕	ผู้บริหาร คณะครู
๔.ดำเนินการกิจกรรมดังนี้ - กิจกรรมสร้างอุปกรณ์ขยายภาพด้วยตนเอง - กิจกรรม การเผาไหม้ - กิจกรรมที่ ภูเขาต้นระบำ - กิจกรรมที่ เรือสะเทินน้ำสะเทินบก - กิจกรรมที่ ติดหนึบโดยไม่ต้องใช้กาว - กิจกรรมที่ ตะเกียบมหัศจรรย์ - กิจกรรมที่ ปริมาณน้ำในแก้วเท่ากัน หรือไม่ - กิจกรรมที่ เมล็ดถั่วต้นระบำ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวชวนพิศ จันทรัตน์ นางสาวประณิตา ทาระ
๕. นิเทศ ติดตามผล	มี.ค.๒๕๖๖	ผู้บริหาร
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค.๒๕๖๖	นางสาวชวนพิศ จันทรัตน์ นางสาวประณิตา ทาระ

## งบประมาณ

จากเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียนปฐมวัย จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

### ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ร้อยละของนักเรียนที่มีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมตามวัย
๒. ร้อยละของนักเรียนที่ตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสมตามวัย
๓. ร้อยละของนักเรียนที่ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
๔. ร้อยละของนักเรียนที่ใช้กระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

### ๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย
๒. นักเรียนตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสม
๓. นักเรียนใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
๔. นักเรียนใช้กระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้
๕. การติดตามประเมินผล

## ๖ วิธีการวัดผล

๑. สังเกต
๒. ทดลองปฏิบัติจริง
๓. อธิบายผลการทดลอง

## ๗. เครื่องมือวัดผล

๑. แบบสังเกต
๒. แบบบันทึกการทดลอง
๓. แบบประเมินกิจกรรม

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวชวนพิศ จันทร์ต้น)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายไพบูลย์ ณลี)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายอาคม กองธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน



ชื่อโครงการ                   โครงการพัฒนาแนวการจัดการศึกษาปฐมวัย  
แผนงาน                         วิชาการ  
                                      ข้อ ๒ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา  
สนองกลยุทธ์               ข้อ ๓การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้  
ลักษณะโครงการโครงการต่อเนื่อง  
ผู้รับผิดชอบ                 นางสาวชวนพิศ จันทร์ต้นนางสาวประณิตา ทาระ  
ระยะเวลาดำเนินการ         ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับแรก เพื่อวางรากฐานชีวิตของเด็กไทย ให้เจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ มีพัฒนาการสมวัยอย่างสมดุลทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา บนรากฐานความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยใช้กิจกรรมกระตุ้นและส่งเสริมพัฒนาการของสมองอย่างเต็มที่ รวมทั้งเตรียมเด็กให้พร้อมที่จะเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับที่สูงขึ้น อันจะนำไปสู่ความเป็นบุคคล ที่มีคุณภาพของประเทศชาติต่อไป การศึกษาปฐมวัยมุ่งเน้นการพัฒนาเด็กบนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดู และส่งเสริมกระบวนการเรียนที่สนองต่อธรรมชาติ และพัฒนาการของเด็กแต่ละบุคคล ภายใต้บริบททางวัฒนธรรม อารยธรรมและวิถีชีวิตทางสังคม ซึ่งมีลักษณะที่แตกต่างกัน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน,๒๕๕๐ ,หน้า ๙)

การจัดการศึกษาและเตรียมความพร้อมให้เด็กก่อนวัยเรียน เป็นเรื่องที่สำคัญเป็นอย่างยิ่ง เพราะเด็กวัยนี้กำลังเจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม แลสติปัญญา การพัฒนาเด็กให้บรรลุมุ่งหมายตามที่กำหนดไว้ ในแนวการจัดการประสพการณ์นั้นจะต้องยึดพัฒนาการของเด็กเป็นหลัก โดยคำนึงถึงวัย ความสามารถและความแตกต่างของแต่ละบุคคล การจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย ๓ – ๕ ปี ไม่จัดเป็นรายวิชา แต่จัดในรูปของกิจกรรมบูรณาการผ่านการเล่นเพื่อให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เกิดการเรียนรู้ ได้พัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา กิจกรรมที่จัดให้เด็กได้ในแต่ละวันใช้ชื่อเรียกกิจกรรมแตกต่างกันไปในแต่ละหน่วยงาน แต่ทั้งนี้ประสบการณ์ที่จัดต้องครอบคลุมประสบการณ์สำคัญที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และความยืดหยุ่นให้มี สาระที่ควรรู้ ที่เด็กสนใจและสาระที่ควรเรียนรู้ที่ผู้สอนกำหนด เพื่อให้เด็กได้พัฒนาความคิดรวบยอด สังเกต จำแนก เปรียบเทียบ จัดหมวดหมู่ เรียงลำดับเหตุการณ์ การแก้ปัญหาหา จึงควรจัดกิจกรรมให้เด็กได้สนทนาอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เชิญวิทยากรมาพูดคุยกับเด็ก ค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ทดลองศึกษา นอกสถานที่ ประกอบอาหาร หรือจัดให้เด็กเล่นเกมการศึกษาที่เหมาะสมกับวัยอย่างหลากหลาย ฝึกการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน และในการทำกิจกรรมทั้งที่เป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม (กรมวิชาการ๒๕๕๖,หน้า ๔๘ )

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนบ้านเทิน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมพัฒนาการด้านต่างๆ ให้เต็มตามศักยภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษาของโรงเรียนและสอดคล้องกับกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษเขต ๑ และเพื่อให้สอดคล้องกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัยตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ระดับปฐมวัยเพื่อให้ใช้เป็นเครื่องช่วยในการจัดกิจกรรมซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียนรู้ในระดับ

การศึกษาขั้นพื้นฐานมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อส่งผลให้เด็กได้เกิดพัฒนาการด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ สติปัญญา และจริยธรรม มีการปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อสังคม และเจริญเติบโตเป็นบุคคลที่ดีมีคุณภาพของประเทศต่อไป

## ๒ . วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เด็กได้มีคุณภาพตามเป้าหมายของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๔๖และมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

๒. เพื่อให้เด็กได้รับประสบการณ์การเรียนรู้โดยตรง มีความสนุกสนาน อารมณ์ดี ร่าเริง แจ่มใส

๓. เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างครอบครัว ชุมชนและสถานศึกษาในการพัฒนาเด็ก

๔. เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้ดูแลเด็กปฐมวัยจัดประสบการณ์ให้เด็กแต่ละวัยได้มีการพัฒนาการตามวัยอย่าง

๕. เพื่อจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

## ๓ . เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านเทิน จำนวน ๑๓ คนได้รับการพัฒนาทักษะให้มีการพัฒนาการเรียนรู้ที่ดี และได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างเต็มศักยภาพ

ผู้ปกครอง จำนวน ๑๓ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละ เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมพัฒนาการ ด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญาอย่างเต็มศักยภาพ

๒. ร้อยละ ๘๐ เด็กปฐมวัยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

๓ ร้อยละ๘๐ เด็กปฐมวัยได้รับการประสบการณ์การเรียนรู้ให้สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

๔. ร้อยละ ๘๐ โรงเรียน บ้าน วัด ชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาระดับปฐมวัยของโรงเรียนด้วยดี

## ๔ วิธีการดำเนินงาน งบประมาณ และระยะเวลาปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมชี้แจงโครงการ		๑๖ --๓๑ พ.ค. ๖๕	ครูปฐมวัย
๒	ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงกำหนดแนวปฏิบัติ		๑๖ -๓๑ พ.ค. ๖๕	ครูปฐมวัย
๓	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		๑๖ -๓๑ พ.ค. ๖๕	ผู้บริหาร,คณะครู
๔	ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้			
	๔.๑ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย	-	พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	นางสาวชวนพิศ จันทร์รัตน์
	๔.๒ กิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ระดับปฐมวัย	๓,๐๐๐	พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	นางสาวชวนพิศ จันทร์รัตน์
	๔.๓ กิจกรรมปรับพื้นฐานการเรียนรู้ระดับปฐมวัย	-	พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	นางสาวชวนพิศ จันทร์รัตน์
๕	สรุปรายงานผล		พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	ครูปฐมวัย

## ๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านเทิน

## ๖ .การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีการติดตามและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของ สถานศึกษาและนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมี ประสิทธิภาพร้อยละ ๙๕ ๖.๒ ผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่นมีส่วนร่วมและ เข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย ร้อยละ ๙๕ ๖.๓ เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีประสบการณ์ตามความ เหมาะสมตามวัย	๑. สังเกต ๒. แบบสอบถาม	๑. แบบสังเกตพฤติกรรม ๒. แบบสอบถาม

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาทุกด้านเหมาะสมกับวัยอย่างต่อเนื่องตามหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย  
สอดคล้องกับความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่น

๗.๒ ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย

๗.๒ ครูมีสื่อและวัสดุเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวชวนพิศ จันทรัตน์)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายไพบุลย์ ฉลิ)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายอาคม กองธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

โครงการ	พัฒนาคุณภาพกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
แผนงาน	วิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖
กลุ่มสาระ/กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางระวีรุช เทียงแน่น
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง

## ๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง ๓ ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายสติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคมสามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขโรงเรียนบ้านเทินได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงมีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมดังกล่าวตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้แก่ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน ประกอบด้วยกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี นักศึกษาวิชาทหาร กิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ อีกทั้งยังได้จัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้เพื่อตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาล ตลอดจนได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมแนะแนว

๒. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี

๓. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมชุมนุม ๕. นักเรียนร้อยละ ๙๕

มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมสาธารณประโยชน์.

๔. นักเรียนร้อยละ ๙๕ เข้าร่วมกิจกรรม ปัจฉิมนิเทศ

๕. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม หน้าเสาธง

๖. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาไปแหล่งเรียนรู้

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้เลือกปฏิบัติกิจกรรมที่ตนเองถนัดและสนใจอย่างมีความสุข

๔. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ค. ๒๕๖๕	นางระวีнуช /ครูทุกคน
๒	จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๕	นางระวีнуช /ครูทุกคน
๓	<p><b>ดำเนินกิจกรรมในโครงการ</b></p> <p><b>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแนะแนว</b></p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p><u>Plan วางแผน</u></p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>๒. เขียนโครงการ</p> <p>๓. เสนอเพื่อรับการอนุมัติ</p> <p><u>Do ปฏิบัติ</u></p> <p>๔. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้</p> <p><u>Check ประเมินผล</u></p> <p>๕. ติดตามผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล</p> <p>๗. สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม</p> <p><u>Act ปรับปรุง แก้ไข</u></p> <p>๘. สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข</p>	พ.ค. ๒๕๖๕	นางระวีнуช /ครูทุกคน
	<p><b>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี</b></p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p><u>Plan วางแผน</u></p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>๒. เขียนโครงการ</p> <p>๓. เสนอเพื่อรับการอนุมัติ</p> <p><u>Do ปฏิบัติ</u></p> <p>๔. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้</p> <p>- ลูกเสือสำรอง</p> <p>- ลูกเสือสามัญ</p> <p>- ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่</p> <p><u>Check ประเมินผล</u></p> <p>๕. ติดตามผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล</p> <p>๗. สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม</p> <p><u>Act ปรับปรุง แก้ไข</u></p> <p>๘. สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข</p>	<p>ก.พ. ๒๕๖๖</p> <p>ก.พ. ๒๕๖๖</p> <p>มี.ค. ๒๕๖๖</p> <p>มี.ค. ๒๕๖๖</p>	<p>นางระวีнуช /ครูทุกคน</p> <p>นางระวีнуช/นางสาว ธีระนันท์/ครูทุกคน</p> <p>นางระวีнуช/นางสาว ธีระนันท์/ครูทุกคน</p> <p>นางระวีнуช/ นางสาวธีระนันท์</p> <p>นางระวีнуช/ นางสาวธีระนันท์</p>

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<p><b>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสาธารณประโยชน์</b> ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p><b>Plan วางแผน</b></p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอเพื่อรับการอนุมัติ</p> <p><b>Do ปฏิบัติ</b></p> <p>๑. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้</p>	พ.ค. ๒๕๖๕	นางระวีнуช /ครูทุกคน
	<p><b>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมทัศนศึกษาไปแหล่งเรียนรู้</b> ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p><b>Plan วางแผน</b></p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอเพื่อรับการอนุมัติ</p> <p><b>Do ปฏิบัติ</b></p> <p>๑. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้</p> <p><b>ระดับชั้น อนุบาล – ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓</b></p> <p>- ค่าจ้างเหมารถ - ค่าอาหารว่าง/กลางวัน</p> <p><b>ระดับชั้น ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖</b></p> <p>- ค่าจ้างเหมารถ - ค่าอาหารว่าง/กลางวัน</p> <p><b>ระดับชั้น ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓</b></p> <p>- ค่าจ้างเหมารถ - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าที่พัก</p>	<p>ม.ค -ก.พ. ๒๕๖๕</p> <p>ม.ค -ก.พ. ๒๕๖๖</p> <p>ม.ค -ก.พ. ๒๕๖๖</p> <p>ม.ค -ก.พ. ๒๕๖๖</p>	<p>นางระวีнуช /ครูทุกคน</p> <p>นางระวีнуช/ นางสาววรรณภา / นางเยาวธิดา/ครูทุกคน</p> <p>นางระวีнуช/ นางสาวประยูร / ครูทุกคน</p> <p>นางระวีнуช/ นางสาวประยูร / ครูทุกคน</p>

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ดำเนินกิจกรรมในโครงการ</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมชุมนุม</b></p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p><b>Plan วางแผน</b></p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>๒. เขียนโครงการ</p> <p>๓. เสนอเพื่อรับการอนุมัติ</p> <p><b>Do ปฏิบัติ</b></p> <p>ดำเนินการตามแผนที่วางไว้</p> <p>โดยการกำหนดกิจกรรม ๔ H ได้แก่</p> <p>๑.๑ กิจกรรมหมวดที่ ๒ สร้างเสริมสมรรถนะและการเรียนรู้ (Head)</p> <p>๑.๒ กิจกรรมหมวดที่ ๓ สร้างเสริมคุณลักษณะและค่านิยม (Heart)</p> <p>๑.๓ กิจกรรมหมวดที่ ๔ สร้างเสริมทักษะการทำงาน การดำรงชีพ และทักษะชีวิต (Health)</p> <p>๑.๔ กิจกรรมหมวดที่ ๔ สร้างเสริมทักษะการทำงาน การดำรงชีพ และทักษะชีวิต (Hand)</p> <p>จากนั้นกำหนดครูผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม</p> <p>๑. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้</p> <p><b>Check ประเมินผล</b></p> <p>ผลการดำเนินงานประเมินผลสรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม</p> <p><b>Act ปรับปรุงแก้ไข</b></p> <p>สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข</p>	<p>พ.ค. ๒๕๖๕</p> <p>พ.ค. ๒๕๖๕</p> <p>พ.ค. ๒๕๖๕</p> <p>ก.พ. ๒๕๖๖</p>	<p>นางระวีณัฐ /ครูทุกคน</p> <p>นางระวีณัฐ /ครูทุกคน</p> <p>นางระวีณัฐ /ครูทุกคน</p> <p>นางระวีณัฐ /ครูทุกคน</p>
	<p><b>กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมหน้าเสาธง</b></p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p><b>Plan วางแผน</b></p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>๒. เขียนโครงการ</p> <p>๓. เสนอเพื่อรับการอนุมัติ</p> <p><b>Do ปฏิบัติ</b></p> <p>๑. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้</p>	<p>พ.ค. ๒๕๖๕-มี.ค ๖๖</p> <p>พ.ค. ๒๕๖๕</p> <p>พ.ค. ๒๕๖๕-มี.ค ๖๖</p>	<p>นางระวีณัฐ /ครูทุกคน</p> <p>นางระวีณัฐ /ครูทุกคน</p> <p>นางระวีณัฐ /ครูทุกคน</p>

๖.๑ งบประมาณจำนวน ๘๐,๐๐๐บาท จากแหล่งงบประมาณ ดังนี้ (  ) เงินอุดหนุนค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ
๑	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแนะแนว	๑,๐๐๐
๒.	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	๒๓,๕๐๐
๓.	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสาธารณประโยชน์	๒,๕๐๐
๔.	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมทัศนศึกษาไปแหล่งเรียนรู้	๕๐,๐๐๐
๕.	กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมชุมนุม	๑,๐๐๐
๖.	กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมหน้าเสาธง	๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๘๐,๐๐๐

๗. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑.ร้อยละของนักเรียนเลือกกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ที่ตนเองถนัดและสนใจ	-สำรวจ จำนวนนักเรียนที่เลือกกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ - สังเกตการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรและนักเรียน - สังเกตจากการส่งงานวัดผลประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - แบบสรุปการให้ความร่วมมืองานวัดผล -แบบบันทึกกิจกรรม
๒.นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพและมีความสุขกับการเรียนรู้	๑. ประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ ๒. ประเมินความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ๓. สังเกตพฤติกรรม ๔. ประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ ๒. แบบประเมินความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ๓. แบบสังเกตพฤติกรรม ๔. แบบประเมินความพึงพอใจ
๓.ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามความสนใจ ความชอบ ความถนัดตามที่กำหนด	๑.ตรวจผลการปฏิบัติ,สอบถาม, สังเกตพฤติกรรม	๑.สังเกต และตรวจการปฏิบัติแบบสอบถาม
๔/ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามตัวชี้วัด	๑.การประเมิน , สังเกต	๑.ตัวชี้วัด (เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน)



๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้เลือกปฏิบัติกิจกรรมที่ตนเองถนัดและสนใจอย่างมีความสุข
๒. ครูสามารถจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๓. นักเรียนมีวิสัยทัศน์ ก้าวทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสารสนเทศ และเทคโนโลยีต่าง ๆ
๔. พัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทางด้านสติปัญญา ร่างกายและคุณธรรมจริยธรรม
๖. ลูกเสือ - เนตรนารี ได้ปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตร

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางระวีรุช เทียงแน)

ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ


(ลงชื่อ).....

(นายไพบุลย์ ณลี)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

  
(ลงชื่อ).....

( นายอาคม กองธรรม )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

โครงการ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ  
งาน การบริหารงานวิชาการ  
แผนงาน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนบ้านเทิน  
ผู้รับผิดชอบ นางระวีสุข เทียงแน่, นางสุภาภรณ์ / สีหะวงษ์ / นางสาวชนพิศ จันทะรัตน์  
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่  
ระยะเวลาดำเนินการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

## 1. เหตุผลความจำเป็น

การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้จึงต้องปรับวิธีคิด (Mindset) ในการจัดการการเรียนรู้ ซึ่งการเดินทางของการจัดการศึกษาในโลกยุคใหม่ในวันที่ความรู้มิได้หยุดนิ่ง ทั้งผู้สอนและผู้เรียนต่างมีบทบาทใหม่ในกระบวนการเรียนรู้ ที่ต้องแสดงความรู้ที่เข้าถึงทั้งจากความรู้เดิมและความรู้ใหม่ที่ผสมกลมกลืน (Harmonize) ผ่านการทดลองปฏิบัติจนเกิดคุณลักษณะที่ดีของบุคคล และฉายชัดในความสามารถ เพื่อสร้างสรรค์ในสิ่งที่ดีกว่า สามารถดำรงอยู่ในโลกของความเป็นจริงอย่างเข้าใจและมีความหมาย

สมรรถนะ (Competency) คือความสามารถในการปฏิบัติที่ฉายชัดเป็นผลมาจากการใช้ความรู้ (Knowledge) ที่เชื่อมโยงกับการฝึกปฏิบัติ (Practice) จนกลายเป็นทักษะที่บอกความชำนาญ (Skill) ปฏิบัติการระหว่างความรู้และการปฏิบัติเป็นเส้นทางสายวนกลับไปกลับมา สามารถเริ่มต้นได้จากทั้งความรู้และจากการปฏิบัติ ทำให้ความสามารถในการปฏิบัติอยู่บนฐานความรู้ ทำให้เกิดประสบการณ์และความชำนาญวงจรที่เชื่อมโยงความรู้ และการปฏิบัติก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่หลอมให้เกิดแนวความคิดของตนเอง (Self-Concept) ที่ประกอบไปด้วยทัศนคติ ค่านิยม รวมไปถึงแรงจูงใจในการใช้ชีวิตและกิจการงาน จนกลายเป็นสุขนิสัยในการปฏิบัติ บุคลิกภาพที่ฉายออกในลักษณะที่เป็นคุณสมบัติประจำตัว (Traits หรือ Attribute)

## 2. วัตถุประสงค์โครงการ (Outcomes)

2.1 เพื่อปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับต้องการของผู้เรียนในปัจจุบัน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

1) จำนวนผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเทิน จำนวน 13 คน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานหลักสูตร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ร่วมทบทวน ตรวจสอบ และปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

## 4. สถานที่ดำเนินการ

1) โรงเรียนบ้านเทิน อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

### ๕. ปฏิทินการปฏิบัติงาน (Practice Calendar)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	วางแผนการดำเนินงาน(Plan) 1. ศึกษานโยบาย แนวปฏิบัติ แนวทางการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	พ.ค. 2565	นางระวีณัฐ /ครูทุกคน
๒.	ดำเนินการ(Do) 1. ดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	พ.ค. ๒๕๖๕	นางระวีณัฐ /ครูทุกคน
๓.	กำกับติดตาม(Check) 1. ประเมินผล การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา 2. เก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล	พ.ค. ๒๕๖๕	นางระวีณัฐ /ครูทุกคน
๔.	ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 1. สะท้อนผลการปฏิบัติเพื่อปรับปรุงหลักสูตร ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น	มีนาคม ๒๕๖๕	นางระวีณัฐ และคณะ

### ๖. งบประมาณ (Budget) แหล่งงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ ๑,๐๐๐บาท

### ๗. การประเมินผล (Evaluation)


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนโรงเรียนบ้านเทิน ระดับอนุบาล-ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๖๔ คน	- สังเกต	- บันทึกการสังเกต
๒. มีหลักสูตรฐานสมรรถนะมีสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	- สัมภาษณ์	- แบบบันทึกการสัมภาษณ์

### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหารสถานศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมกัน ทบทวน ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตร  
ฐานสมรรถนะ

ผู้เสนอโครงการ  
(ลงชื่อ).....  
(นางระวีวิษ เตียงแน)  
ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ  
(ลงชื่อ).....  
(นายไพบุลย์ ฉลิ)  
ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ  
  
(ลงชื่อ).....  
(นายอาคม กองธรรม)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

โครงการ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ  
งาน การบริหารงานวิชาการ  
แผนงาน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
หน่วยงานที่รับผิดชอบโรงเรียนบ้านเทิน  
ผู้รับผิดชอบ นางระวีณัฐ เทียงแน่, นางสุภาภรณ์ / สีหะวงษ์ /นางสาวชวนพิศ จันทะรัตน์  
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่  
ระยะเวลาดำเนินการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

## 1. เหตุผลความจำเป็น

การจัดการศึกษาของประเทศไทยในปัจจุบัน ประสบปัญหาเรื่องหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการวัดผลประเมินผลซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดให้เรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งมีตัวชี้วัดจำนวนมาก การปรับตัว ดังนั้นการปรับหลักสูตรและการเรียนการสอนให้มีความยืดหยุ่นสูงจะช่วยให้ครูสามารถพัฒนาผู้เรียนตลอดระยะเวลา 4-5 ปีที่ผ่านมา การศึกษา ต้องเผชิญกับวิกฤตทางการศึกษาหลายอย่าง ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการจัดการศึกษาที่ไม่ทั่วถึงและไม่สอดคล้องกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มีจำนวนนักเรียนที่ตกหล่นจากระบบการศึกษาค่อนข้างมาก ใช้วิธีการจัดการศึกษาที่ล้าสมัย รวมถึงมีการตื่นตัวของกระแสการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ทำให้เกิดปัญหาความด้อยคุณภาพของผู้เรียน เมื่อมีปัญหามาจากหลักสูตรการเรียนการสอน และการวัดประเมินผลการเรียนรู้แบบเดิม หลักสูตรขาดความยืดหยุ่น ไม่ทันความต้องการของโลกและสังคม ไม่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและบริบทที่แตกต่างหลากหลาย การจัดการเรียนการสอน ล้าสมัย ครูขาดทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ เกิดสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ความด้อยคุณภาพของนักเรียน จึงมีผลมาจากความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันระหว่างบริบทต่าง ๆ ที่อยู่แวดล้อม ปัญหาไม่ได้อยู่ที่ตัวครูเพียงคนเดียวแต่อยู่ที่สิ่งที่มีสัมพันธ์กับตัวครูและนักเรียน

ดังนั้นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ ฐานสมรรถนะ เป็นกระบวนการจัดการเรียนที่จะนำสู่จุดมุ่งหมายการเรียนรู้โดยผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่ผสมผสานเข้าด้วยกันเป็นความสามารถ รวมทั้ง คุณธรรมจริยธรรม มาประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ การทำงาน การใช้ชีวิต และการแก้ปัญหาสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน สอดคล้องกับการศึกษาในศตวรรษที่ 21

## 2. วัตถุประสงค์โครงการ (Outcomes)

- 2.1 ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง
- 2.2 พัฒนาสมรรถนะที่จำเป็น รวมทั้ง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อใช้ในการดำรงชีวิต การแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และการสร้างประโยชน์ต่อสังคม
- 2.3 พัฒนาผู้เรียนให้รู้เท่าทันและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคมและความก้าวหน้าทางวิทยาการ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 1) จำนวนผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเทิน จำนวน13คน
- 2) นักเรียนโรงเรียนบ้านเทิน จำนวน64คน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีการปรับเปลี่ยนวิธีการสอนและนำนวัตกรรมมาจัดการเรียนรู้
- 2) ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นและรู้เท่าทันสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคมและความก้าวหน้าทางวิทยาการ

### 4. สถานที่ดำเนินการ

- 1) โรงเรียนบ้านเทิน อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

### ๕. ปฏิทินการปฏิบัติงาน (Practice Calendar)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	วางแผนการดำเนินงาน(Plan) 1. ศึกษานโยบาย แนวปฏิบัติ แนวทางการจัดการเรียนรู้	พ.ค. 2565	นางระวีณัฐ /ครูทุกคน
๒.	ดำเนินการ(Do) 1. ดำเนินการจัดทำโครงสร้างรายวิชา 2. แผนการจัดการเรียนรู้	พ.ค. ๒๕๖๕	นางระวีณัฐ /ครูทุกคน
๓.	กำกับติดตาม(Check) 1. ประเมินผล การปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ 2. เก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล	ต.ค.๒๕๖๕	นางระวีณัฐ /ครูทุกคน
๔.	ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๖	นางระวีณัฐ และคณะ

	1. สะท้อนผลการปฏิบัติเพื่อปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น		
--	--	--	--


**๖. งบประมาณ (Budget) แหล่งงบประมาณ**  
งบประมาณที่ใช้ ๑,๐๐๐บาท

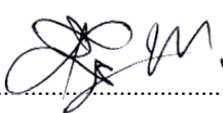
**๗. การประเมินผล (Evaluation)**


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านเทิน ระดับอนุบาล-ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๖๔ คน ๒. มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ	- สังเกต  - แผนการจัดการเรียนรู้	- บันทึกการสังเกต  - แบบบันทึกการจัดการเรียนรู้

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. สถานศึกษาส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะหลักที่สำคัญต่อการใช้ชีวิต และการเรียนรู้จำเป็นต่อการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพในโลกแห่งศตวรรษที่ 21 ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
2. ครูมีการจัดการเรียนรู้มุ่งเป้าหมายไปที่การพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ มิใช่เพียงการสอนเนื้อหาความรู้จำนวนมาก ซึ่งอาจไม่จำเป็นหรือไม่เป็นประโยชน์แก่ผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ  
  
 (ลงชื่อ).....  
 (นางระวีनुช เทียงแน)  
 ครู ชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ  
  
 (ลงชื่อ).....  
 (นายไพบุลย์ ณลี)  
 ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ  
  
 (ลงชื่อ).....  
 ( นายอาคม กองธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ



ชื่อโครงการ	บริหารการเงินและสินทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวประยูร วงศาสนธิ ๒. นางเยาวธิดา สัตย์ชื่อ ๓. นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง ๔. นางสาวชนพิศ จันทร์ตัน ๕. นางสาววรรณภา คำชาติ
หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนบ้านเทิน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ เมษายน ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

### หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการโรงเรียนบ้านเทิน มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดทักษะชีวิตเป็นสำคัญ และต้องดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆควบคู่ไปด้วย เพื่อให้การบริหารจัดการได้ประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การบริหารการเงินและสินทรัพย์จึงเป็นปัจจัยสำคัญให้เกิดความสะดวกและคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการนั้น

การบริหารการเงินและสินทรัพย์โรงเรียนบ้านเทิน ให้มีการบริหารการเงินและสินทรัพย์เป็นไปด้วยความถูกต้องตามมติคณะรัฐมนตรี แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีประสิทธิภาพคุ้มค่ากับงบประมาณที่ใช้ไป ประกอบกับในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงต่างๆทั้งผู้ปฏิบัติงานและระเบียบงานพัสดุ การเงินการคลังต่างๆ รวมถึงวิธีการ กระบวนการ เทคโนโลยีต่างๆที่นำมาใช้ เพื่อปรับกระบวนการดำเนินงานด้านการเงินและสินทรัพย์ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันนโยบายการปฏิรูประบบราชการที่เน้นประสิทธิภาพ ความโปร่งใส ความคล่องตัวในการดำเนินงาน โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล อีกทั้งเพื่อให้การปฏิบัติงานและบริหารการเงินและสินทรัพย์ของโรงเรียนบ้านเทิน เป็นแนวทางเดียวกัน งานบริหารการเงินและสินทรัพย์จึงจำเป็นต้องดำเนินกิจกรรมต่างๆเพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ในการบริหารโรงเรียน และเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และทางราชการต่อไป

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้งานบริหารการเงินและสินทรัพย์ บิหารแผนงาน และแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้โรงเรียนบ้านเทิน บริหารจัดการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้โรงเรียนบ้านเทิน มีวัสดุสำนักงานในการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ การปฏิบัติงานในกิจกรรมต่างๆ
๔. เพื่อให้โรงเรียนบ้านเทิน บริหารจัดการตรวจสอบภายในอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. เพื่อให้โรงเรียนบ้านเทิน บริหารจัดการยานพาหนะอย่างมีประสิทธิภาพ



กิจกรรมที่ ๓ บริหารจัดการแผนปฏิบัติการประจำปี

ทรัพยากรโครงการ					งบประมาณ	
ที่	รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่ง งบประมาณ	จำนวน เงิน
๑	ค่าเย็บเล่ม			๒๐๐	อุดหนุน	๒๐๐
๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๓๐๐	อุดหนุน	๓๐๐
					งบอุดหนุน	๕๐๐
					งบสวัสดิการ	
รวมเงินทั้งหมด				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ บริหารจัดการแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ทรัพยากรโครงการ					งบประมาณ	
ที่	รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่ง งบประมาณ	จำนวน เงิน
๑	ค่าอาหารและที่พัก				อุดหนุน	
๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์				อุดหนุน	
๓	ค่ายานพาหนะ รับ-ส่ง				อุดหนุน	
๔	ค่าตอบแทนวิทยากร				อุดหนุน	
					งบอุดหนุน	
					งบสวัสดิการ	
รวมเงินทั้งหมด						

กิจกรรมที่ ๗ บริหารจัดการสาธารณูปโภคภายในสถานศึกษา

ทรัพยากรโครงการ					งบประมาณ	
ที่	รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่ง งบประมาณ	จำนวน เงิน
๑	ค่าไฟฟ้า			๔๐,๐๐๐	อุดหนุน	๔๐,๐๐๐
๒	ค่าน้ำดื่ม			๙,๖๐๐	รายได้	๙,๖๐๐
๓	ค่าโทรศัพท์	๑๒	๓๒๐	๓,๘๔๐	งบอุดหนุน	๓,๘๔๐
๔	ค่า internet	๑๒	๓๒๐	๓,๘๔๐	งบอุดหนุน	๓,๘๔๐

	งบอุดหนุน	๔๗,๖๘๐
รวมเงินทั้งหมด	๕๗,๒๘๐	

กิจกรรมที่ ๘ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน

ทรัพยากรโครงการ					งบประมาณ	
ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งงบประมาณ	จำนวนเงิน
๑	วัสดุอุปกรณ์สำนักงานทุกกลุ่มฯทุกงานของโรงเรียน				อุดหนุน	
					งบอุดหนุน	
					งบสวัสดิการ	
	รวมเงินทั้งหมด					

กิจกรรมที่ ๑๑ บริหารจัดการยานพาหนะ

ทรัพยากรโครงการ					งบประมาณ	
ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งงบประมาณ	จำนวนเงิน
๑	ซ่อมบำรุงรถ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ			๑๒,๐๐๐	อุดหนุน	๑๒,๐๐๐
๒	น้ำมันเชื้อเพลิงรถส่วนกลาง			๑๒,๐๐๐	อุดหนุน	๑๒,๐๐๐
๓	ประกันอุบัติเหตุ			๑,๐๐๐	อุดหนุน	๑,๐๐๐
					งบอุดหนุน	๒๕,๐๐๐
					งบสวัสดิการ	
	รวมเงินทั้งหมด			๒๕,๐๐๐		

## กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	<b>ขั้นเตรียมการ</b> - วางแผน - นำเสนอโครงการ	ส.ค. ๖๔	๑. นางสาวประยูร วงศาสนธิ ๒. นางเยาวธิดา สัตย์ซื่อ ๓. นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง ๔. นางสาวชนพิศ จันทรัตน์ ๕. นางสาววรรณภา คำชาติ
	<b>ขั้นดำเนินการ</b> - ขออนุมัติและดำเนินการโครงการกิจกรรมดังนี้ ๑ การบริหารจัดการสำนักงาน ๒ ซ่อมบำรุงและรักษาเครื่องใช้สำนักงาน ๓ บริหารจัดการแผนปฏิบัติการประจำปี ๔ บริหารจัดการแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๕ จัดสรรและบริหารงบประมาณ ๖ บริหารจัดการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ๗ บริหารจัดการสาธารณูปโภคภายในสถานศึกษา ๘ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน ๙ จัดซื้อ/จัดจ้าง ครุภัณฑ์/อาคารเรียน/อาคารประกอบ/สิ่งปลูกสร้างอื่นภายในโรงเรียน ๑๐ บริหารจัดการตรวจสอบภายใน ๑๑ บริหารจัดการยานพาหนะ ๑๒ การจัดการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและรายงานการบริหารการเงิน และสินทรัพย์	เม.ย. ๖๔- มี.ค. ๖๕	
๓	<b>ขั้นประเมินผลการดำเนินการ</b> - สัมภาษณ์ข้อมูลและสอบถาม - สรุปรายงานการดำเนินโครงการ	มี.ค. ๖๕	

### สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านเทิน

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านเทิน บริหารการเงินและสินทรัพย์ แผนปฏิบัติการประจำปี จัดการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาจัดการสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน จัดการตรวจสอบภายใน จัดการยานพาหนะอย่างมีประสิทธิภาพมีวัสดุสำนักงานในการจัดการเรียนการสอนและในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆได้อย่างเพียงพอและพร้อมใช้งาน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของนักเรียนและครูโรงเรียนบ้านเทิน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ

### การประเมินผล

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
วัดความพึงพอใจ	สังเกต สอบถาม สัมภาษณ์	การบริหารการเงินและสินทรัพย์ "ได้รับความพึงพอใจในระดับ ดีมาก"

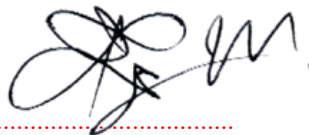
ผู้เสนอโครงการ



(ลงชื่อ).....

(นางสาวประยูร วงศาสนธิ)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(ลงชื่อ).....

(นายไพบุลย์ ณลี)  
ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ



(ลงชื่อ).....

(นายถนอม บัวแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

กลุ่มงานบริหารบุคคล

โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
งาน	การบริหารงานบุคคล
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์สพฐ.	ข้อที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเทิน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววรรณภา คำชาติ นางเยาวธิดา สัตย์ชื่อ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาในการดำเนินการ	๑เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

### หลักการและเหตุผล

ครูถือเป็นบุคลากรที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้เป็นที่มาตามมาตรฐานการจัดการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ตามหมวด ๗ ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นที่มาตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้โรงเรียนบ้านเทิน เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

### วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน
- เพื่อให้ครูแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการใหม่ ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
- เพื่อให้ครูมีผลงานวิจัย โครงการ หรือเป็นวิทยากร
- เพื่อให้ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

### เป้าหมาย

#### ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๒คน

#### ด้านคุณภาพ

- ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง
- ครูมีผลงานวิจัย โครงการ หรือเป็นวิทยากร
- ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

### งบประมาณ

๔.๑ เงินงบประมาณ๖๐,๐๐๐บาท

๔.๒ เงินนอกงบประมาณ - บาท



โครงการ/กิจกรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ		
		อุดหนุน	รายได้ฯ	อื่นๆ
๑	การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมที่ ๑ ศึกษาดูงาน กิจกรรมที่ ๒ การอบรมสัมมนาพัฒนาบุคลากร			

กิจกรรมที่ ๑ ศึกษาดูงาน

ทรัพยากรโครงการ					งบประมาณ	
ที่	รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	แหล่ง งบประมาณ	จำนวน เงิน
๑	ค่าอาหารและที่พัก	๑๒	๓๐๐	๓,๖๐๐	อุดหนุน	๓,๖๐๐
๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๒,๐๐๐	อุดหนุน	๒,๐๐๐
๓	ค่ายานพาหนะ รับ-ส่ง	๑	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	อุดหนุน	๕,๐๐๐
๔	ค่าตอบแทนวิทยากร			๓,๕๐๐	อุดหนุน	๓,๕๐๐
					งบอุดหนุน	๑๔,๑๐๐
					งบสวัสดิการ	
รวมเงินทั้งหมด				๑๔,๑๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ การอบรมสัมมนาพัฒนาบุคลากร

ทรัพยากรโครงการ					งบประมาณ	
ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งงบประมาณ	จำนวนเงิน
๑	ค่าอาหารและที่พัก	๑๒	๒๔๐	๒,๘๘๐	อุดหนุน	๒,๘๘๐
๒	ค่ายานพาหนะ รับ-ส่ง	๑	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	อุดหนุน	๑๕,๐๐๐
๓	ค่าตอบแทนวิทยากร			๓,๔๐๐	อุดหนุน	๓,๔๐๐
					งบอุดหนุน	๒๑,๒๘๐
					งบสวัสดิการ	
รวมเงินทั้งหมด				๒๑,๒๘๐		

กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ - วางแผน - นำเสนอโครงการ	ส.ค. ๖๕	๑. นางสาววรรณภา คำชาลี ๒. นางเยาวธิดา สัตย์ชื่อ
	ขั้นดำเนินการ - ขออนุมัติและดำเนินการโครงการกิจกรรมดังนี้ ๑. การศึกษาดูงาน ๒. การอบรมสัมมนาพัฒนาบุคลากร	เม.ย. ๖๕- มี.ค. ๖๖	
๓	ขั้นประเมินผลการดำเนินการ - สํารวจข้อมูลและสอบถาม - สรุปรายงานการดำเนินโครงการ	มี.ค. ๖๖	

การวัดและประเมินผลประเมินก่อน/ระหว่าง/หลังจัดกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ/กิจกรรม	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง	สังเกต/ทดสอบ	แบบบันทึก/แบบประเมิน/ ภาพถ่าย/เอกสารประกอบ
๒. ครูมีผลงานวิจัย โครงการ หรือเป็นวิทยากร	ตรวจสอบ	แบบบันทึก

๓.ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	สังเกต	แบบบันทึก
---	--------	-----------

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ครูได้ศึกษาดูงาน เข้ารับการประชุมอบรม เพื่อพัฒนาตนเอง นำผลที่ได้จากการพัฒนามาปรับปรุง การเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....

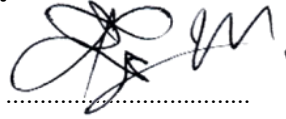


(นางเยาวธิดา สัตย์ชื่อ)

ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....



(นายไพบุลย์ ณลิ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....



( นายอาคม กองธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

โครงการ	เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ
แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
สนองยุทธศาสตร์	ข้อที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเทิน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเยาวธิดา สัตย์ชื่อ , นางสาววรรณภา คำชาติ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

### หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษาเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก เพราะขวัญและกำลังใจเป็นสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคล แสดงออกให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูงหากกำลังใจไม่ดีการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพดีเท่าที่ควร ในทางตรงกันข้ามคนที่มีความรู้ความสามารถไม่สูงนักแต่ถ้ามีกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะได้ผลมากกว่าบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง การจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนบ้านเทินจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร
๒. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร
๓. เพื่อให้บุคลากรเกิดความมั่นคงในสวัสดิการ
๔. เพื่อเป็นการสร้างความรัก ความหวังเียวของทางโรงเรียนต่อบุคลากร

### เป้าหมาย

#### เชิงคุณภาพ

บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน

#### เชิงปริมาณ

บุคลากรมีขวัญและกำลังใจเพิ่มขึ้นและมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน

#### งบประมาณ

๔.๑ เงินงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

๔.๒ เงินนอกงบประมาณ - บาท

### โครงการ/กิจกรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ		
		อุดหนุน	รายได้ฯ	อื่นๆ
๑	เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ กิจกรรมที่ ๑เสริมสร้างขวัญและกำลังใจวันสำคัญของครู บุคลากร			๕,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๑เสริมสร้างขวัญและกำลังใจวันสำคัญของครูบุคลากร

ทรัพยากรโครงการ					งบประมาณ	
ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งงบประมาณ	จำนวนเงิน
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑๒	๔๐๐	๕,๐๐๐	งบสวัสดิการ	๕,๐๐๐
					งบอุดหนุน	
					งบสวัสดิการ	๕,๐๐๐
รวมเงินทั้งหมด				๕,๐๐๐		

กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ - วางแผน - นำเสนอโครงการ	ส.ค. ๖๕	๑. นางสาววรรณภา คำชาติ ๒. นางเยาวธิดา สัตย์เชื้อ
	ขั้นดำเนินการ -ขออนุมัติและดำเนินการโครงการกิจกรรมดังนี้ ๑.เสริมสร้างขวัญและกำลังใจวันสำคัญของครูบุคลากร	เม.ย. ๖๕- มี.ค. ๖๖	
๓	ขั้นประเมินผลการดำเนินการ -สำรวจข้อมูลและสอบถาม -สรุปรายงานการดำเนินโครงการ	มี.ค. ๖๖	

การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร การสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร บุคลากรเกิดความมั่นคงในสวัสดิการ การสร้างความรัก ความหวังใจของทางโรงเรียนต่อบุคลากร	๑. สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. ประเมินโครงการ	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบประเมินโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน

๒. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจเพิ่มยิ่งขึ้นและมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....  


(นางเยาวธิดา สัตย์ชื่อ)

ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ


(ลงชื่อ).....  


(นายไพบุลย์ ณลิ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....  


( นายอาคม กองธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

## โครงการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว

แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
สนองยุทธศาสตร์	ข้อที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเทิน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเยาวธิดา สัตย์ชื้อ , นางสาววรรณภา คำชาติ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

### หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๔ หมวด ๗ มาตรา ๕๒ ให้มีการจัดการ ส่งเสริมพัฒนา ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็น วิชาชีพชั้นสูงอย่างต่อเนื่อง และเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพทุกด้าน ในการที่จะพัฒนาเด็กให้มีลักษณะดังกล่าวนี้จะต้องพัฒนา ครูให้เปลี่ยนแปลงวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากครูไปสู่เด็กแต่สภาพปัจจุบันโรงเรียนเปิดสอนตั้งแต่ชั้น อนุบาล ๒ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓มีครูข้าราชการครูจำนวน ๖ คน ครูอัตราจ้างงบประมาณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ คน และครูธุรการจำนวน ๑ คน และมีความขาดแคลนครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่จะพัฒนาการเรียนรู้อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้นักเรียนให้มีคุณภาพและเพียงพอเป็น เบื้องต้น โรงเรียนบ้านเทินเล็งเห็นความจำเป็นที่จะพัฒนาเด็กให้เต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพ ผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษาได้ ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนบ้านเทิน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา
๒. เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### เป้าหมาย

#### เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษาและการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

#### เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษาร้อยละ ๘๐

#### งบประมาณ

- ๔.๑ เงินงบประมาณ ๒๓๔,๐๐๐ บาท
- ๔.๒ เงินนอกงบประมาณ - บาท

โครงการ/กิจกรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ		
		อุดหนุน	รายได้ฯ	อื่นๆ
๑	จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว	๒๓๔,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๑ จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว

ทรัพยากรโครงการ					งบประมาณ	
ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งงบประมาณ	จำนวนเงิน
๑	จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว	๔	๑๙,๕๐๐	๑๙,๕๐๐	งบสวัสดิการ	-
					งบอุดหนุน	๒๓๔,๐๐๐
					งบสวัสดิการ	-
รวมเงินทั้งหมด				๒๓๔,๐๐๐		

กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ - วางแผน - นำเสนอโครงการ	ส.ค. ๖๕	๑. นางสาววรรณภา คำชาลี ๒. นางเยาวริตา สัตย์ชื่อ
	ขั้นดำเนินการ -ขออนุมัติและดำเนินการโครงการกิจกรรมดังนี้ ๑.จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว	ตุลาคม ๖๕ – กันยายน ๖๖	
๓	ขั้นประเมินผลการดำเนินการ -สำรวจข้อมูลและสอบถาม -สรุปรายงานการดำเนินโครงการ	กันยายน ๖๖	




## การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา	๑. การสังเกต สอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินผล งาน ๒. การประเมิน พัฒนาการผู้เรียน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ๓.แบบประเมินโครงการ

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา
๒. การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

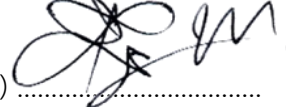
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....  


(นางเยาวธิดา สัตย์เชื้อ)

ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ


(ลงชื่อ).....  


(นายไพบุลย์ ณลี)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....  


(นายอาคม กองธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โครงการ	โรงเรียนคุณธรรม
แผนงาน	พัฒนาคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเทิน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

ศาสตร์พระราชาสั่งเป็นศาสตร์ที่ครอบคลุมเรื่องเอกลักษณ์ของชนชาติไทยเช่นการอ่อนน้อมถ่อมตน การเป็นสุภาพชนความขยันหมั่นเพียรความซื่อสัตย์สุจริตซึ่งเป็นคุณงามความดีของคนไทยที่บรรพชนไทยได้ปฏิบัติสืบต่อกันมาศาสตร์พระราชานี้ให้ข้อคิดการประพฤติปฏิบัติตนไว้ว่าอย่าคบคนด้วยฐานะคบคนด้วยความดีมีมิตรภาพด้วยความรักและความผูกพันและขอให้มีความกตัญญูรู้คุณต่อบิดามารดาผู้มีพระคุณ ประเทศชาติและพระมหากษัตริย์ถ้าทุกคนปฏิบัติตนตามศาสตร์ของพระราชาก็จะเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ ประเทศก็จะมีแต่คนดีและทำให้ประเทศเจริญก้าวหน้ารวมทั้งน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวันเพื่อมุ่งให้เกิดภูมิคุ้มกันและมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมเกิดความสมดุลและยั่งยืนแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ ได้พระราชทานไว้กว่า ๔๐ ปีที่ผ่านมาเพื่อให้ประชาชนชาวไทยนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาตนเองและ

โรงเรียนบ้านเทินจึงมีเป้าหมายของการศึกษาคือการสร้างคนดีคนเก่งและคนมีน้ำใจให้แก่บ้านเมือง จึงต้องเป็นทั้ง “โรงเรียนคุณภาพ” และ “โรงเรียนคุณธรรม”

มีครูที่ศรัทธาในอาชีพครูมีความรู้อย่างดีในวิชาที่สอนและเป็นคนดีสร้างคุณธรรมผ่านการออกแบบข้อปฏิบัติของผู้บริหารครูบาอาจารย์และนักเรียนทุกคนเป็นข้อปฏิบัติที่ผู้ปฏิบัติกำหนดขึ้นเอง ตัวอย่างโรงเรียนคุณธรรมกว่าร้อยแห่งในหลายจังหวัดนับว่านอกจากส่งเสริมคุณธรรมแล้วยังมีส่วนสำคัญทำให้คุณภาพดีขึ้นด้วย

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครู ผู้บริหาร นักเรียนมีอัตลักษณ์คุณธรรมเป้าหมายร่วมกัน
- ๒.๒ เพื่อให้ครู ผู้บริหาร นักเรียนพัฒนาคุณธรรมเป้าหมายร่วมกันตามที่กำหนด
- ๒.๓ เพื่อสร้างคนดีให้บ้านเมือง คิดดี พูดดี ทำดี

## ๓. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครู นักเรียนโรงเรียนบ้านเทิน ทุกคนร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรม

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้บริหาร ครู นักเรียน มีคุณธรรมตามคุณธรรมอัตลักษณ์

#### ๔. การดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ Planning	๑.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ ๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๓. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พ.ค. ๖๕ พ.ค. ๖๕ พ.ค. ๖๕	น.ส.ธีระนันท์
๒.ขั้นดำเนินการ (Doing)	๑. จัดประชุมชี้แจงนักเรียน ๒. ค้นหาอัตลักษณ์ ๓. พัฒนาตามกระบวนการโครงการคุณธรรม	พ.ค. ๖๕ พ.ค. ๖๕ ตลอดปีการศึกษา	
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมินผล (Checking)	๑. ติดตามผลการปฏิบัติงาน ๒. ประชุมคณะกรรมการประเมินงาน ๓. สรุปรายงานผล	มี.ค. ๖๖	
๔.ขั้นปรับปรุง และพัฒนา (Action)	๑. นำผลการประเมินไปแก้ไขปรับปรุง การปฏิบัติงาน ๒. ปฏิบัติงานตามที่ได้แก้ไขปรับปรุง		

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระยะเวลาในการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

#### ๖. สถานที่ดำเนินโครงการ

โรงเรียนบ้านเทิน

#### ๗. ผู้เข้าร่วมโครงการ

นักเรียนโรงเรียนบ้านเทิน

#### ๘. งบประมาณ ๕๐๐ บาท แบ่งเป็น

##### ค่าใช้จ่าย

- ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำงาน ๕๐๐ บาท

#### ๙. วิธีการประเมินโครงการ

๙.๑ แบบสอบถาม

๙.๒ เครื่องมือตามโครงการ

#### ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครู ผู้บริหารนักเรียน พัฒนาขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด

๑๐.๒ ครู ผู้บริหารเป็นคนดีของบ้านเมืองมากขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

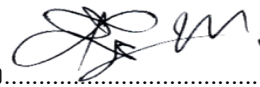


ลงชื่อ.....

(นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านเทิน

ผู้เห็นชอบโครงการ



ลงชื่อ.....

(นายไพบุลย์ ณลี)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ



ลงชื่อ.....

(นายอาคม กองธรรม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑-๖ มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ มาตรฐานที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑-๖
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑.นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง ๒.นางสาวครูศิริพร เวียงคำ ๓.นายธนา ทองคำ
ผู้เกี่ยวข้อง	นักเรียนจำนวน ๖๔ คน ครู ๖ คน อัตราร้าง ๔ คน

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๔๒ หมวดที่ ๖ ได้กำหนดไว้ว่าการศึกษาคือต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรม ในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนชุมชนบ้านนาหว้า ได้ดำเนินการตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือนักเรียนอย่างเร่งด่วนภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและหลากหลายในปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดี มีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญา ควบคู่ไปด้วยคุณธรรมจริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตลอดจนส่งเสริมครู ผู้ปกครองและเพื่อนนักเรียนด้วยกันให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

โรงเรียนบ้านเทินได้ดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและจากการประเมินโครงการพบว่าผลการดำเนินการติดตามกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสามารถช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ปัญหาในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเรียน ความปลอดภัยในสังคม ปัญหายาเสพติด ปัญหาทางเพศ สิทธิเด็กและอื่นๆได้ดี เพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นคนดีที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๒.๒ เพื่อจัดและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและทั่วถึง

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาความรู้ความสามารถพัฒนาทางอารมณ์และพัฒนาจริยธรรมทางสังคมที่ดีงาม

๒.๔ เพื่อสร้างสัมพันธภาพความเข้าใจ ความเห็นอกเห็นใจอันดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง

๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียนด้วยกันและหน่วยงานอื่นๆ มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

## ๓. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านเทิน จำนวน ๖๖ คน ได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและเหมาะสมตามความเป็นจริง

๒. มีแบบฟอร์มในงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนแบบเดียวกันทั้งโรงเรียนและง่ายต่อการนำไปใช้

๓. ครู ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียน และหน่วยงานอื่นๆ ให้ความร่วมมือ ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจนส่งผลให้ผู้เรียนมีค่านิยมที่ดีงาม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

#### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพจนเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา
๒. มีสัมพันธภาพต่อกันระหว่างครู ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น
๓. นักเรียนมีความฉลาดทางอารมณ์ รู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้ สามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

#### ๔. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมคณะครู ชี้แจงกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย	พ.ค. ๒๕๖๕		
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๒๕๖๕		
๓. กำหนดเครื่องมือและจัดทำเครื่องมือ	พ.ค. ๒๕๖๕		
๔. กำหนดแผนปฏิบัติงาน	พ.ค. ๒๕๖๕		
๕. ปฏิบัติตามแผน			
- กิจกรรมแนะแนว			
๑. ศึกษาและรวบรวมข้อมูลผู้เรียนที่ตนเองรับผิดชอบเป็นรายบุคคล	พ.ค. ๒๕๖๕	๕๐๐	ครูศิริพร/ครูธนา
๒. คัดกรองผู้เรียนเพื่อจำแนกผู้เรียนออกเป็น กลุ่ม คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา	มิ.ย.		
๓. ดูแลช่วยเหลือให้คำปรึกษาเบื้องต้น ในด้านต่าง ๆ ให้ผู้เรียนพัฒนาเด็กตามศักยภาพ	๒๕๖๕		
๔. พัฒนาระบบข้อมูลและภูมิความรู้ที่ทันสมัย เป็นประโยชน์และจำเป็นในการดำเนินชีวิต	มิ.ย.๖๕ - มี.ค. ๖๖		
๕. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องภายในสถานศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน แนวทางการดูแลช่วยเหลือ และการส่งต่อผู้เรียน			
๖. ประสานงานกับผู้ปกครอง ชุมชน เพื่อการร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน			
๗. จัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อป้องกันแก้ไข และการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนทุกคน รวมทั้งผู้			

<p>ที่มีความสามารถพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ ตลอดจนผู้มีปัญหาชีวิตและสังคมให้สามารถพัฒนา ตนได้เต็มศักยภาพ</p> <p>๘. ร่วมจัดบริการต่าง ๆ</p> <p>๙. ติดตามผลและประเมินผล</p>			
<p>- <b>เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน</b></p> <p>๑. ประชุมผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๒. คัดเลือกเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ระดับห้องเรียน ห้องละ ๕ คนและระดับโรงเรียน จำนวน ๑๕ คน</p> <p>๓. ประชุมสัมมนาเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนให้มี ความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ในการดูแลช่วยเหลือ บุตรหลาน</p> <p>๔. วางแผนการดำเนินงานของกิจกรรมเครือข่าย ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๕. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้</p> <p>๖. สรุปผลและรายงานผล</p>	<p>พ.ค. ๒๕๖๕</p> <p>พ.ค. ๒๕๖๕</p> <p>มิ.ย. ๒๕๖๕</p> <p>มิ.ย. ๒๕๖๕</p> <p>ตลอดปี มี.ค. ๒๕๖๕</p>		<p>ครูศิริพร/ครูธนา</p>
<p>- <b>การเยี่ยมบ้านนักเรียน</b></p> <p>๑. ประชุมครู</p> <p>๒. จัดเตรียมเอกสารและแบบฟอร์มการเยี่ยมบ้าน</p> <p>๓. กำหนดเวลาและรูปแบบในการออกเยี่ยมบ้าน</p> <p>๔. ครูทุกคนออกเยี่ยมบ้านตามโครงการร้อย เปอร์เซ็นต์</p> <p>๕. นำข้อมูลจากการเยี่ยมบ้านมาคัดกรองนักเรียน</p> <p>๖. จัดกิจกรรมที่ได้คัดกรองนักเรียนให้ได้รับการ ส่งเสริมและพัฒนาต่อยอด</p> <p>๗. แก้ไข ป้องกันปัญหาตามสภาพจริง</p> <p>๘. ติดตามผล</p> <p>๙. วิเคราะห์ประเมินผลและรายงานผล</p>	<p>พ.ค. ๒๕๖๕</p> <p>พ.ค. ๒๕๖๕</p> <p>มิ.ย. ๒๕๖๕</p> <p>มิ.ย. ๒๕๖๕</p> <p>ตลอดปี การศึกษา</p> <p>มี.ค. ๒๕๖๕</p>		<p>ครูนกพร ครูศิริพร ครูธนา</p>



กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>- กิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา</b></p> <p>๑. ทำโครงการนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา</p> <p>๒. จัดทำแผนดำเนินการกิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC)</p> <p>๒. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คัดเลือกนักเรียนเครือข่ายห้องเรียนละ ๒ คน</li> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่าย YC</li> <li>- นักเรียนเครือข่าย YC ใช้เครื่องมือคัดกรอง</li> </ul>	<p>พ.ค. ๒๕๖๕</p> <p>พ.ค. ๒๕๖๕</p> <p>พ.ค. ๒๕๖๕</p>		<p>นางสาวศิริพร นายธนาทองคำ</p>
<p>นักเรียนเป็น ๓ กลุ่ม คือ กลุ่มเสียง กลุ่มปกติและกลุ่มมีปัญหา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกลุ่มย่อยนักเรียนโดยใช้นักเรียนกลุ่มปกติ ๔ คน ต่อนักเรียนกลุ่มเสียง/มีปัญหา ๒ คน</li> <li>- กลุ่มปกติดูแลพฤติกรรมคอยช่วยเหลือและให้กำลังใจนักเรียนกลุ่มเสียงและมีปัญหา บันทึกผลการช่วยเหลือ</li> <li>- จัดกิจกรรมกลุ่มสนใจที่หลากหลายเพื่อให้นักเรียนกลุ่มเสียง กลุ่มมีปัญหาเห็นคุณค่าและศักยภาพของตน บันทึกพฤติกรรม</li> </ul> <p>๓. สรุปผลการดำเนินงาน</p>	<p>พ.ค. ๒๕๖๕</p> <p>มิ.ย. ๒๕๖๕</p> <p>ตลอดปี การศึกษา</p> <p>มี.ค. ๒๕๖๔</p>		
<p><b>- กิจกรรมการดูแลเด็กพิเศษ</b></p> <p>๑. ประชุมครูที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>๓. วางแผนการดำเนินงาน</p> <p>๔. ดำเนินการตามแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คัดกรองนักเรียน</li> <li>- จัดกลุ่มนักเรียนตามความบกพร่อง</li> <li>- ติดต่อประสานงานกับศูนย์การศึกษาพิเศษ นครศรีธรรมราช</li> <li>- ประชุมผู้ปกครองที่เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ</li> <li>- ศูนย์การศึกษาพิเศษนครศรีธรรมราช ประเมินผลเพื่อวินิจฉัยอีกครั้ง</li> <li>- ครูวางแผนให้ความช่วยเหลือตามสภาพจริง</li> <li>- ดำเนินกิจกรรมที่กำหนดไว้</li> <li>- ประเมินผลตามสภาพจริง</li> </ul>	<p>พ.ค. ๒๕๖๕</p> <p>มิ.ย. ๒๕๖๕</p> <p>ก.ค. ๒๕๖๕</p> <p>ตลอดปี การศึกษา</p>		

๕. รายงานผล	มี.ค. ๒๕๖๖		
<b>กิจกรรม ลูกเสือต้านยาเสพติด</b> -สำรวจนักเรียน แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่มคือ กลุ่มปลอดภัยยาเสพติด กลุ่มที่มีความเสี่ยงต่อการติดยา เสพติด -ประสานงานติดต่อกับทางบ้าน หาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความสุขภาพอนามัยของนักเรียน -ประชุมร่วมมือ หลายฝ่ายโดยผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้อง -สถานศึกษาจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อป้องกันและ แก้ปัญหาเสพติด - กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด - กิจกรรมลูกเสือต้านยาห่างไกลยาเสพติด - ประสานงานกับผู้นำชุมชน ศูนย์ สาธารณสุขในพื้นที่ จัดตั้งเครือข่ายการเฝ้าระวังยาเสพติด	๖.ค. ๒๕๖๔ ตลอดปี การศึกษา              มี.ค. ๒๕๖๖		นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง

**๕. แหล่งงบประมาณ**

- |                                   |                 |
|-----------------------------------|-----------------|
| 1. เงินงบประมาณจากเงินอุดหนุนอื่น | จำนวน ๓,๐๐๐ บาท |
| 2. เงินรายได้สถานศึกษา            | จำนวน - บาท     |
| 3. เงินอื่น ๆ                     | จำนวน - บาท     |

**๖. รายละเอียดวัสดุ**

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	กิจกรรมแนะแนวการศึกษา	
๒	เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน	
๓	การเยี่ยมบ้าน	
๔	กิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา	
๕	กิจกรรมการดูแลเด็กพิเศษ	
๖	กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด	๓,๐๐๐ บาท
	<b>รวมเงินที่ใช้ทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน)</b>	

๗. การติดตามประเมินผล/ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<p><b>๑. การรู้จักนักเรียนเป็น รายบุคคล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การศึกษาข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล</li> <li>- การเยี่ยมบ้าน</li> <li>- การสังเกต สอบถาม การสัมภาษณ์ การทดสอบ</li> </ul> <p><b>๒. การคัดกรองนักเรียน</b></p> <p><b>๓. การส่งเสริมและการพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมโฮมรูม</li> <li>- การประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน</li> <li>- กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะชีวิตที่หลากหลาย</li> </ul>	<p>สังเกต สอบถาม สัมภาษณ์และทดสอบ ด้วยแบบทดสอบนักเรียนรายบุคคล</p> <p>แบบบันทึกพฤติกรรม บันทึกการเยี่ยมบ้าน</p> <p>สรุปผลการคัดกรอง</p> <p>บันทึกการช่วยเหลือเบื้องต้น</p> <p>บันทึกการให้คำปรึกษาเพื่อนนักเรียนที่ปรึกษา</p> <p>สังเกต สอบถาม แบบรายงานการประชุม เครือข่ายนักเรียน</p> <p>โครงการ</p> <p>บันทึกการประชุม</p> <p>บันทึกการให้ความช่วยเหลือเพื่อน/ให้คำปรึกษา</p> <p>แบบการคัดกรอง</p> <p>บันทึกการคัดกรอง</p> <p>บันทึกการประชุม</p> <p>บันทึกกิจกรรม</p>	<p>แบบบันทึกการสังเกต</p> <p>แบบบันทึกการสอบถาม</p> <p>แบบบันทึกพฤติกรรม บันทึกการเยี่ยมบ้าน</p> <p>สรุปผลการคัดกรอง</p> <p>บันทึกการช่วยเหลือเบื้องต้น</p>
<p><b>๔. การป้องกันช่วยเหลือและแก้ไข</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การให้คำปรึกษาเบื้องต้น</li> <li>- กิจกรรมซ่อมเสริม</li> <li>- กิจกรรมเสริมหลักสูตร</li> <li>- กิจกรรมในห้องเรียน</li> <li>- การสื่อสารกับผู้ปกครอง</li> <li>- การส่งต่อนักเรียนที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา</li> </ul> <p><b>๒. เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ปกครอง ชุมชนมีส่วนร่วมในงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</li> </ul> <p><b>๓. นักเรียนมีส่วนร่วมในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</b></p>	<p>สังเกต สอบถาม สัมภาษณ์และทดสอบ ด้วยแบบทดสอบนักเรียนรายบุคคล</p> <p>แบบบันทึกพฤติกรรม</p> <p>บันทึกการเยี่ยมบ้าน</p> <p>สรุปผลการคัดกรอง</p> <p>บันทึกการช่วยเหลือเบื้องต้น</p>	<p>บันทึกการให้คำปรึกษา</p> <p>ช่วยเหลือเพื่อนนักเรียนที่ปรึกษา</p> <p>บันทึกการทำกิจกรรม</p> <p>แบบสังเกต</p> <p>แบบสอบถาม</p> <p>บันทึกการคัดกรอง</p> <p>บันทึกการประชุม</p> <p>บันทึกกิจกรรม</p>

<p>๔.การดูแลนักเรียนพิเศษ</p>	<p>แบบรายงานการประชุม เครือข่าย</p> <p>บันทึกการประชุม บันทึกการให้ความ ช่วยเหลือเพื่อน/ให้ คำปรึกษา</p>	
-------------------------------	--	--

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม
๒. การเรียนการสอนบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
๓. มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน
๔. โรงเรียนเป็นสถานที่ที่ปลอดภัยเสถียร

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง )  
ครู ชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....  
(นายไพบุลย์ ฤทธิ)  
ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....  
( นายอาคม กองธรรม )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

ชื่อโครงการ	โครงการกิจกรรมวันสำคัญ
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ข้อ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสุภาภรณ์ สีหะวงษ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จัก อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอด ประเพณีอันดีของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้รู้ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญเพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และแสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้และมีความสุขสนุกสนาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือและทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. ความหมายและขอบข่าย

วันสำคัญคือวันที่มีความสำคัญของประชาชนชาวไทยทั้งในทางพระพุทธศาสนาและทางจิตใจ และเป็นวันสำคัญที่ยึดถือวันมาเป็นประจำทุกปี ประกอบด้วยวันสำคัญต่าง ๆ ดังนี้

๑. วันเด็กแห่งชาติ
๒. วันมาฆบูชา
๓. วันวิสาขบูชา
๔. วันไหว้ครู
๕. วันสุนทรภู่และวันต่อต้านยาเสพติด
๖. วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา
๗. วันภาษาไทยแห่งชาติ
๘. วันแม่แห่งชาติ
๙. วันวิทยาศาสตร์
๑๐. วันปีใหม่

## ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
- ๓.๒ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน
- ๓.๓ เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น
- ๓.๔ เพื่อให้ นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ

## ๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ โรงเรียนจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ให้นักเรียนได้ร่วม
- ๔.๒ นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่างๆ
- ๔.๓ ชุมชนได้ร่วมกิจกรรมกับโรงเรียน

๔.๔ โรงเรียนมีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียนทุกคน โดยการสวดมนต์ วันศุกร์และรับ  
การอบรมการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

**๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน**

ที่	กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมชี้แจงโครงการ	๑๖ -๓๑ พ.ค. ๖๕	งานบริหารทั่วไป
๒	ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงกำหนดแนวปฏิบัติ	๑๖ -๓๑ พ.ค. ๖๕	งานบริหารทั่วไป
๓	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	๑๖ -๓๑ พ.ค. ๖๕	ผู้บริหาร,คณะครู
๔	ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้		
	๔.๑ วันเด็กแห่งชาติ	ม.ค. ๖๖	นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
	๔.๒ วันมาฆบูชา	๒๕ ก.พ. ๖๕	นายธนา ทองคำ
	๔.๓ วันวิสาขบูชา	๒๔ พ.ค. ๖๕	นายธนา ทองคำ
	๔.๔ วันไหว้	มิ.ย. ๖๕	นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
	๔.๕ วันสุนทรภู่และวันต่อต้านยาเสพติด	๒๖ มิ.ย. ๖๕	นางสาววาสนา อุ่นใจ นายธนา ทองคำ
	๔.๖ วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	ก.ค. ๖๔	นายธนา ทองคำ
	๔.๗ ภาษาไทยแห่งชาติ	๒๙ ก.ค. ๖๕	นางสาววาสนา อุ่นใจ
	๔.๘ วันแม่แห่งชาติ	๑๒ ส.ค. ๖๕	นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
	๔.๙ วันวิทยาศาสตร์	๑๘ ส.ค. ๖๕	นางระวีวิษุ เทียงแน่
	๔.๑๐ วันปีใหม่	ม.ค.๖๖	
๕	ติดตามประเมินผล	๒๘ ก.พ. ๖๖	ผู้บริหารและงานบริหารทั่วไป
๖	สรุปรายงานผล	๓๑ มี.ค.๖๖	งานบริหารทั่วไป

**๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ๑๐,๐๐๐ บาท**

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้ สอย	วัสดุ	รวม		
๑	ประชุมชี้แจงโครงการ	-	-	-	-	-	-
๒	ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงกำหนดแนวปฏิบัติ	-	-	-	-	-	-
๓	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-
๔	ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้						
	๔.๑ วันเด็กแห่งชาติ	-	๓๐๐๐	๒๐๐๐		-	
	๔.๒ วันมาฆบูชา	-	-			-	
	๔.๓ วันวิสาขบูชา	-	-			-	
	๔.๔ วันไหว้ครู	-	-			-	
	๔.๕ วันสุนทรภู่และวันต่อต้านยาเสพติด	-	-			-	

๔.๖	วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	-	-			-	
๔.๗	ภาษาไทยแห่งชาติ	-	-			-	
๔.๘	วันแม่แห่งชาติ	-	-			-	
๔.๙	วันวิทยาศาสตร์	-	-			-	
๔.๑๐	วันปีใหม่		๑๕๐๐				
๕	ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	-	-
๖	สรุปรายงานผล	-	-	-	-	-	-

### ๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีการติดตามและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๗.๑ นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ ๗.๒ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน ๗.๓ เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น ๗.๔ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณีขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ	๑. สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. สังเกต ๓. ประเมินโครงการ	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม ๒. แบบประเมินโครงการ

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ โรงเรียนจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ให้นักเรียนได้ร่วม
- ๘.๒ นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่างๆ
- ๘.๓ ชุมชนได้ร่วมกิจกรรมกับโรงเรียน
- ๘.๔ โรงเรียนมีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียนทุกคน โดยการสวดมนต์ วันศุกร์และรับ  
การอบรมการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

ลงชื่อ



(นางสุภาภรณ์ สีหะวงษ์)  
ครู ชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายไพบูลย์ นิตี)

ประธานกรรมการสถานศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายอาคม กองธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
งาน	การบริหารงานทั่วไป
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ สพฐ	ข้อที่๑. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง และปรับตัวต่อ เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเทิน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๑ บททั่วไปมาตรา ๖ ได้กำหนด การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขหากสถานศึกษาใดมีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานมีคุณภาพตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ก็จะส่งผล ให้สถานศึกษานั้นรู้จักศทางการดำเนินงาน มีความคล่องตัวในการบริหาร และสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานบริหารการจัดการอย่างมีคุณภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ที่มีส่วนร่วมกับการจัดการศึกษาแต่โรงเรียนยังประสบปัญหาสุขภาพกาย สุขภาพจิตของนักเรียน นักเรียนที่มีน้ำหนักเกินเกณฑ์ ปัญหาสุขภาพในช่องปากของนักเรียน ปัญหาการบริโภคและเลือกซื้ออาหารที่ไม่ถูกหลักโภชนาการและการเกิดโรคจากพาหะนำโรค เช่น ยุงลาย ทำให้เกิดผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักเรียนส่งผลถึงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

ดังนั้นทางโรงเรียนได้จัดทำโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพขึ้น เพื่อพัฒนาให้คุณภาพของผู้เรียนดียิ่งขึ้นเพื่อส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิตของผู้เรียน ตลอดจนให้ผู้เรียนรู้จักบริโภคอาหารที่ปลอดภัยและเฝ้าระวังอันตรายจากผลิตภัณฑ์และโรคต่าง ๆ ทำให้ผู้เรียนมีสุขภาพดี มีภาวะโภชนาการที่สมส่วน ปฏิบัติตามสุขบัญญัติอย่างถูกต้อง ส่งผลให้การเรียนรู้ของนักเรียน มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทำให้โรงเรียนสามารถก้าวสู่ระดับดีมาก

## วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก-ส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
๓. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับวัคซีนตามที่กำหนด
๔. เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญในการออกกำลังกาย
๕. เพื่อพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของผู้เรียน ให้เป็นไปตามสุขบัญญัติแห่งชาติ
๖. เพื่อให้ผู้เรียนมีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน
๗. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการตรวจสอบ เฝ้าระวัง ป้องกัน ปรับปรุง และแก้ปัญหาด้านการสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน
๘. เพื่อให้ผู้เรียนความรู้ในการเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณค่า ถูกหลักโภชนาการ และความปลอดภัย



๙. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม รู้เท่าทันโรคไข้เลือดออกและโรคต่างๆ

**เป้าหมายเชิงปริมาณ**

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๖ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตได้มาตรฐานของกรมอนามัย
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๖ สามารถดูแลตนเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีมาก
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๖ มีความรู้และทักษะในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออกและโรค

อื่นๆได้

๔. ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ**

๑. ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตได้มาตรฐานของกรมอนามัยอยู่ในระดับดี
๒. ผู้เรียนทุกระดับชั้นสามารถดูแลตนเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีในระดับดี
๓. ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีความรู้และทักษะในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออกและโรค

อื่นๆได้

**๔.วิธีดำเนินการ**

กิจกรรมและ ขั้นตอน	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ	๑.ประชุมเพื่อชี้แจงโครงการ		มิ.ย. ๖๕		ครูธีระนันท์
๒.ขั้นดำเนินการ	๒.ดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ ๒.๑ .กิจกรรมร่วมน้ำเพื่อชีวิต ๒.๒. กิจกรรมโภชนาการและ ความปลอดภัยด้านอาหาร(อย. น้อย) ๒.๓. กิจกรรมคัดแยกขยะ ๒.๔. กิจกรรมการแข่งขันกีฬา ภายใน ๒.๕. ทดสอบสมรรถภาพทาง กาย ๒.๖.กิจกรรมอนามัยโรงเรียน		ตลอดปี การศึกษา		ครูธีระนันท์
๓.ขั้นติดตามและ ประเมินผล	๓.ประเมินจากการจัดกิจกรรม		พ.ค. ๖๕.- มี.ค.๖๖		ครูธีระนันท์

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ			รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑	โครงการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID๒๐๑๙) -ค่าวิทยากร - อาหาร - ค่าป้ายโครงการ	๑,๗๐๐ ๕,๐๐๐ ๓๐๐			๗,๐๐๐
๒	กิจกรรมโภชนาการและความปลอดภัยด้านอาหาร (อย.น้อย)				๑,๐๐๐
๓	. กิจกรรมคัดแยกขยะ				๑,๐๐๐
๔	กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน				
๕	ทดสอบสมรรถภาพทางกาย				
๖	.กิจกรรมอนามัยโรงเรียน				
รวมทั้งสิ้น					๘,๐๐๐


๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของนักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	สังเกต	แบบสังเกต
๒. ร้อยละของนักเรียน มีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	ทดสอบ	แบบบันทึกการทดสอบสมรรถภาพ
๓. ร้อยละของนักเรียนที่มีการพัฒนาพฤติกรรมตามสุขบัญญัติแห่งชาติ	สังเกต	แบบสังเกต
๔. ร้อยละของนักเรียนที่มีทักษะในการเลือกอาหารที่มีประโยชน์	สังเกต	แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน
๒. นักเรียนได้รับการตรวจสุขภาพและแก้ไขข้อบกพร่องที่พบ
๓. นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดี
๔. นักเรียนรู้จักวิธีการคัดแยกขยะ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....  


(นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง )

ครู ชำนาญการพิเศษ


ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....  


(นายไพบุลย์ ณลี)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....  


( นายอาคม กองธรรม )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

โครงการ	พัฒนาแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อม เพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียน ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
สนองกลยุทธ์	สพฐ.กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๔ กล่าวไว้ว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต หมวด ๔ มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตรา ๒๔ (๔) จัดการเรียนการสอน โดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา (๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ มาตรา ๒๕ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุก รูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียง และมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจึงมีความตระหนักถึงความสำคัญด้านการเรียนรู้ อย่างเต็มศักยภาพ จัดการเรียนเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกายจิตใจ – อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านเทินได้จึงจัดทำโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อม เพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้โรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑ ปรับปรุงภูมิทัศน์ โรงเรียนบ้านเทินให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ

๒ . พัฒนาห้องสมุด ๓D ให้เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ นักเรียนและครูมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป

๒. โรงเรียนมีห้องสมุดที่สามารถศึกษาหาความรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนและครูมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมชี้แจงโครงการ	๑๖ -๓๑ พ.ค. ๖๕	งานบริหารทั่วไป
๒	ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงกำหนดแนวปฏิบัติ	๑๖ -๓๑ พ.ค. ๖๕	งานบริหารทั่วไป
๓	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	๑๖ -๓๑ พ.ค. ๖๕	ผู้บริหาร,คณะครู
๔	ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้		
	๑. กิจกรรมห้องสมุด ๓D	ตลอดปีการศึกษา	นางระวีณูช เทียงแน่
	๒. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์	ตลอดปีการศึกษา	นายธนา ทองคำ /นางสาวธีระนันท์
	๓. กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการ	ตลอดปีการศึกษา	กลุ่มสาระการเรียนรู้
๕	ติดตามประเมินผล	ก.พ. ๖๖	ผู้บริหารและงานบริหารทั่วไป
๖	สรุปรายงานผล	๓๑ มี.ค.๖๖	งานบริหารทั่วไป

๕. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมห้องสมุด ๓D	ตลอดปีการศึกษา		นางระวีณูช/นางสาววาสนา
๒. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์			
๓. กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการ			

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดการใช้ จ่าย	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมห้องสมุด ๓D						
๒	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์						
๓	กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการ						

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<b>ผลผลิต (Outputs)</b> พัฒนาแหล่งเรียนรู้และปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน บ้านเทินเพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียน ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	การสำรวจ / การ สอบถาม / การสังเกต / บันทึกสถิติ	แบบประเมินโครงการฯ เอกสารสรุปรายงาน
<b>ผลลัพธ์ (Outcomes)</b> แหล่งเรียนรู้โรงเรียนบ้านเทิน พัฒนานักเรียน ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	การสำรวจ / การ สอบถาม / การสังเกต / บันทึกสถิติ	แบบประเมินโครงการฯ เอกสารสรุปรายงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนบ้านเทินมีแหล่งเรียนรู้ สภาพบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ผู้ปกครองยอมรับศรัทธา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ

๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ อย่างเต็มศักยภาพ

๓. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน ๕ ประการตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ อย่างเต็มศักยภาพ

๔. ผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนอย่างคุ้มค่าและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....  


(นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง )

ครู ชำนาญการพิเศษ


ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....  


(นายไพบุลย์ ณลี)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....  


( นายอาคม กองธรรม )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

โครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  
แผนงาน บริหารงานทั่วไป  
สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณธรรมนำความรู้ นำปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงสู่  
การเรียนการสอน  
สนองมาตรฐาน ข้อที่ ๑๔ การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์  
ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนด  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนบ้านเทิน  
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง  
ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง  
ระยะเวลาดำเนินการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ( พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๖๔ ) ยังคงอัญเชิญ ปรัชญา  
ของเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับการพัฒนาแบบบูรณาการเป็นองค์รวมที่มีคนเป็น  
ศูนย์กลางพัฒนาอย่างจริงจัง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้เกิดความสมดุล เป็น  
ธรรมและยั่งยืนมุ่งสู่ สังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน อันจะเป็นการเสริมสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ประชาชน  
โดยถ้วนหน้าสมดังพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภาวะการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ  
ของประเทศไทยทำให้การดำรงชีวิตของคน ในสังคมไทยได้นำเอาสิ่งอำนวยความสะดวกในทุกๆด้านเข้ามาใช้  
ในชีวิตประจำวัน แม้กระทั่ง สิ่งอุปโภคและบริโภคต่างๆล้วนอำนวยความสะดวกต่อคนไทยในสังคมทั้งสิ้น  
ด้วยเหตุผลข้างต้น ทำให้การใช้ชีวิตของคนไทยที่ผ่านมานั้นถึงแม้จะได้รับความสะดวกสบายในเบื้องต้นแต่  
สิ่งที่ตามมาโดยไม่รู้ตัวคือการดำรงชีวิตประจำวันที่ฟุ่มเฟือยทำให้คนในสังคมต้องประสบกับปัญหาการ  
ดำรงชีวิตตามมา ฉะนั้นสิ่งที่จะสามารถแก้ปัญหาการดำรงชีวิตของคนในสังคมไทย เรื่องการใช้จ่ายฟุ่มเฟือย  
โดยเฉพาะรายจ่ายในครอบครัวให้มีรายจ่ายน้อยลงได้ คือการดำรงชีวิตอย่างพอเพียงตามแนวพระราชดำริ  
ดังนั้นโครงการเศรษฐกิจพอเพียง จึงเป็นโครงการหนึ่งที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียนโดยตรงเพราะได้ฝึกปฏิบัติ  
จริง และสามารถนำไปประกอบอาชีพแบบยั่งยืนได้ อันจะเป็นประโยชน์ ต่อครอบครัว และชุมชน โรงเรียน  
บ้านเทินจึงได้จัดกิจกรรมต่างๆตามโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อต้องการศึกษากระบวนการพัฒนาตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒ เพื่อฝึกทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน
- ๒.๓ เพื่อนำผลผลิตมาประกอบเป็นอาหารกลางวันให้นักเรียน
- ๒.๕ เพื่อให้นักเรียน รู้จักการใช้ชีวิตที่พอเพียงมีความรู้ความสามารถในกิจกรรมที่ตนเองสนใจ

## ๓. เป้าหมาย

### ด้านปริมาณ

- บุคลากรในโรงเรียนทุกคนมีความรู้ความสามารถในการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง
- นักเรียนทุกคนกล้าแสดงออกตลอดจนได้ฝึกทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน

### ด้านคุณภาพ

นักเรียนรู้จักการใช้ชีวิตที่พอเพียงนำหลักการไปปฏิบัติสามารถลดรายจ่ายในครัวเรือน  
ได้รับการฝึกทักษะอาชีพและกล้าแสดงออก

### กิจกรรมที่ดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ การปลูกพืชผักสวนครัวและผักพื้นบ้าน	ก.ค.๖๔- มี.ค.๖๕	
กิจกรรมที่ ๓ การเพาะเห็ดนางฟ้า	ก.ค.๖๔- มี.ค.๖๕	
กิจกรรมที่ ๔ การจัดกิจกรรมทักษะอาชีพ(บะหมี่เกี๊ยว)	ก.ค.๖๔- มี.ค.๖๕	
กิจกรรมที่ ๗ การเลี้ยงสุกร	ก.ค.๖๔- มี.ค.๖๕	
กิจกรรมที่ ๘ การปลูกข้าวไรซ์เบอร์รี่	ก.ค.๖๔- มี.ค.๖๕	
กิจกรรมที่ ๙ ปลูกทุกอย่างที่กินและกินทุกอย่างที่ปลูก	ก.ค.๖๔- มี.ค.๖๕	
กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมสหกรณ์	ก.ค.๖๔- มี.ค.๖๕	
กิจกรรมที่ ๑๓ น้ำหมักชีวภาพ EM ปุ๋ยหมักชีวภาพ	ก.ค.๖๔- มี.ค.๖๕	

### ๔. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>กิจกรรมที่ ๑ -๑๔</b> <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> <b>๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ</b> ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบและเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	พ.ค. ๖๕ พ.ค. ๖๕ พ.ค. ๖๕ ๑ก.ค. ๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๖ ๒๕ -๓๑ มี.ค.๖๖ ๒๕ -๓๑ มี.ค.๖๖ ๒๕ -๓๑ มี.ค.๖๖	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้รับผิดชอบ ครูผู้รับผิดชอบ ครูผู้รับผิดชอบ ครูผู้รับผิดชอบ

### ๕. งบประมาณ

๕.๑ งบประมาณ๑๐,๐๐๐ บาทแผนงานจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายละเอียดงบประมาณ ค่าตอบแทน..... บาท

ค่าใช้สอย..... บาท

ค่าวัสดุ.....๑๐,๐๐๐ ..... บาท

อื่นๆ..... บาท



๕.๒ รายละเอียดกิจกรรมการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและงบประมาณ	งบประมาณ	ลักษณะงบประมาณที่ใช้				สถานที่
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
กิจกรรมที่ ๑ การปลูกพืชผักสวนครัวและผักพื้นบ้าน				๓,๐๐๐		รร.บ้านเทิน
กิจกรรมที่ ๒ การเพาะเห็ดนางฟ้าในโรงเรือน				๒,๐๐๐		รร.บ้านเทิน
กิจกรรมที่ ๓ การจัดกิจกรรมทักษะอาชีพ(บะหมี่เกี๊ยว)				-		รร.บ้านเทิน
กิจกรรมที่ ๔ การเลี้ยงสุกร				-		รร.บ้านเทิน
กิจกรรมที่ ๕ การปลูกข้าวไรซ์เบอร์รี่				๒,๐๐๐		รร.บ้านเทิน
กิจกรรมที่ ๖ ปลูกทุกอย่างที่กินและกินทุกอย่างที่ปลูก				๒,๐๐๐		รร.บ้านเทิน
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมบำบัดน้ำเสีย				๒,๐๐๐		รร.บ้านเทิน
กิจกรรมที่ ๘ น้ำหมักชีวภาพ EMcและปุ๋ยหมักชีวภาพ				๑,๐๐๐		รร.บ้านเทิน
กิจกรรมที่ ๙ ธนาคารขยะ/คัดแยกขยะ				๒,๐๐๐		รร.บ้านเทิน
กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมสหกรณ์				๓,๐๐๐		รร.บ้านเทิน

๖. การติดตามกำกับและประเมินผล

๖.๑ กำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๖.๒ การประเมินผล

ตัวบ่งชี้และสภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
<p>๑.นักเรียนมีความรู้เรื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-การปลูกพืชผักสวนครัวและผักพื้นบ้าน</li> <li>เกษตรอินทรีย์</li> <li>- -การเพาะเห็ดนางฟ้า</li> <li>-การจัดกิจกรรมทักษะอาชีพ(ปะหมี่เกี๊ยว)</li> <li>-การเลี้ยงสุกร</li> <li>-การปลูกข้าวไรซ์เบอร์รี่</li> <li>-ปลูกทุกอย่างที่กินและกินทุกอย่างที่ปลูก</li> <li>-น้ำหมักชีวภาพ EM</li> <li>-ธนาคารขยะ/คัดแยกขยะ</li> <li>-กิจกรรมสหกรณ์</li> </ul> <p>๒.นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับนำมาปฏิบัติจริงได้</p> <p>๓.นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน</p> <p>๔.นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบผลผลิต</li> <li>- การปฏิบัติงาน</li> <li>-ตรวจสอบผลสำเร็จของงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกรายงานการดำเนินงาน</li> <li>- ผลผลิตและบัญชีรับ-จ่าย</li> <li>- บันทึกการสังเกตพฤติกรรม</li> </ul>

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้ฝึกทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน

๗.๒ นักเรียนมีความสามารถในการปฏิบัติงานอาชีพได้

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....  


(นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง )

ครู ชำนาญการพิเศษ


ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....  


(นายไพบูลย์ ณลี)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....  


( นายอาคม กองธรรม )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

โครงการ	นักร้องสื่อสารสุขภาวะผ่านกระบวนการทักษะงานอาชีพฟุ้งเทินบะหมี่เกี๊ยว (สอดคล้องกับมาตรฐาน ที่ ๑ สพฐ.)
งาน	การบริหารงานทั่วไป
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเทิน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๕

## หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยและประเทศต่างๆทั่วโลก กำลังเผชิญวิกฤตการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือ โควิด ๑๙ จากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในประเทศไทย เกิดการแพร่ระบาดทั่วประเทศ เกิดผลกระทบต่อด้านเศรษฐกิจ สังคม ความเป็นอยู่ของคนในทุกมิติ ทุกกลุ่มคน เกิดสังคมวุ่นวาย มาตรการภาครัฐในการควบคุมการแพร่ระบาด ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในการดำเนินชีวิต เกิดความเหลื่อมล้ำ ความไม่เท่าเทียม ด้านเศรษฐกิจ และสังคมไทย กลุ่มแรงงานชุมชนทักษะต่ำและมีรายได้น้อย ขาดเงินออม มีภาระหนี้สินสูง กระทบกับเศรษฐกิจของครอบครัว

จากวิกฤตนี้ ก็ได้สร้างโอกาสใหม่ๆ จากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคและการดำรงชีพ ความเป็นอยู่ วิถีชีวิต กระบวนการนักร้องสื่อสารนักร้องสื่อสารสร้างสรรค์มีความสำคัญในการสร้างการเปลี่ยนแปลงเพื่อการแก้ปัญหาและการสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับเด็ก เปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อมในชุมชนเพิ่มคุณค่าและมูลค่าสร้างรายได้ให้ชุมชน การกินอยู่ วิถีชีวิต วัฒนธรรม สิทธิแรงงานเด็ก เด็กเยาวชน เน้นคุณค่าในตนเอง เน้นคุณค่าผู้อื่น วิถีวัฒนธรรม รู้จักคิด วิเคราะห์ เกิดจิตอาสา เกิดจิตสำนึกการเป็นพลเมืองเพื่อชุมชนและสังคม เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง

ในการดำเนินการของโรงเรียนบ้านเทิน ได้พัฒนางานอาชีพหรือหลักสูตรท้องถิ่น “ฟุ้งเทินบะหมี่เกี๊ยว” ออกแบบแนวคิดกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ โดยมีการส่วนร่วมกันขับเคลื่อน จากภูมิปัญญาท้องถิ่น ชุมชน และได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้เท่าทันสื่อกระบวนการสื่อสารสร้างสรรค์ผ่านกระบวนการจัดกิจกรรมงานอาชีพฟุ้งเทินบะหมี่เกี๊ยว

จากการที่ โรงเรียนบ้านเทิน ได้ดำเนินการโครงการนักร้องสื่อสารสุขภาวะฟุ้งเทินบะหมี่เกี๊ยว ในปีที่ผ่านมาได้ขับเคลื่อนพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรมการศึกษา ฟุ้งเทินบะหมี่เกี๊ยว รูปแบบ Active Learning ออกแบบการจัดการเรียนรู้ จึงได้จัดทำชุดเครื่องมือ หลักสูตร และแผนการจัดการเรียนรู้ จากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ส่งผลให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะอาชีพ เป็นนักรูทึ่จึ้นน้อย สามารถที่จะนำไปใช้ในชีวิิตประจำวันได้ คิดวิเคราะห์ ผลิตสื่อสร้างสรรค์และเผยแพร่ทางออนไลน์ ทำให้มีผู้ติดตาม รู้จักมากขึ้น ชุดเครื่องมือจะเป็นเครื่องมือเผยแพร่ให้เครือข่ายโรงเรียนขนาดเล็กหรือโรงเรียนทั่วไป ขยายผลนำไปปรับใช้และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนงานอาชีพในโรงเรียนต่อไป

## ๔. วัตถุประสงค์

\*\*\* ควรสะท้อนถึง

ควรส่งเสริมเสริมพลังเด็กเยาวชน ให้เป็นพลเมืองที่มีส่วนร่วม เป็นเจ้าของพื้นที่ ชุมชน เป็นผู้ใช้สื่อที่เท่าทันและสร้างสรรค์ เป็นพลเมืองที่กระตือรือร้นและมีส่วนร่วม(active citizen) ร่วมออกแบบพื้นที่ สร้างชุมชน มีส่วนร่วมออกแบบชุมชน สังคม ผ่านพื้นที่การปฏิบัติจริง

การพัฒนาองค์ความรู้และขับเคลื่อนนโยบายระดับพื้นที่ พัฒนาและยกระดับรูปแบบกระบวนการทำงาน (model) ให้เป็นองค์ความรู้ และนวัตกรรม ผลักดันให้เกิดการนำหลักสูตรกระบวนการเท่าทันสื่อ กระบวนการนักร้องสื่อสารสร้างสรรค์

การสร้างพื้นที่ต้นแบบ พื้นที่การเรียนรู้ LAB ชุมชนเพื่อให้มีพื้นที่ปฏิบัติการและแหล่งเรียนรู้วิถีชุมชน รวมทั้งรูปแบบกระบวนการทำงานใหม่ๆ เช่นการออกแบบเมืองเพื่อสุขภาพ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมจากคนภายนอกร่วมเปลี่ยนแปลงชุมชน และนำไปขยายผลประสานความร่วมมือ และสานพลังเครือข่าย

๑. เพื่อขยายเครือข่ายการจัดกระบวนการพัฒนานักเรียนผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ทักษะอาชีพ

๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์การรู้จักปรับตัวให้เท่าทันสถานการณ์ยุคโค

วิด ๑๙

๓. เพื่อพัฒนาคู่มือการจัดกระบวนการเรียนรู้ ทักษะงานอาชีพในโรงเรียน

## ๕. พื้นที่ปฏิบัติการและกลุ่มเป้าหมาย

### ๕.๑ เมือง/ชุมชน/พื้นที่ปฏิบัติการ ได้แก่

๕.๑.๑ นักเรียน ร.ร.บ้านเทิน จำนวน ๖๔ คน

๕.๑.๒ คณะครูบุคลากรโรงเรียนบ้านเทิน ๑๒ คน

๕.๑.๓ โรงเรียนบ้านหนองน้ำเต้าโนนสวนต.เมืองน้อย อ.กันทรารมย์ จ.ศรีสะเกษ

๕.๑.๔ โรงเรียนบ้านบัวน้อยโนนปอด.บัวน้อย อ.กันทรารมย์ จ.ศรีสะเกษ

๕.๑.๕ โรงเรียนบ้านผึ้ง(มรุสิทธิ์ประชาสรรค์)ต.ทาม อ.กันทรารมย์ จ.ศรีสะเกษ

๕.๑.๖ โรงเรียนบ้านละทายต.ละทาย อ.กันทรารมย์ จ.ศรีสะเกษ

๕.๑.๗ โรงเรียนบ้านกอกหัวนาต.หนองแก้ว อ.กันทรารมย์ จ.ศรีสะเกษ

๕.๑.๘ โรงเรียนบ้านหนองพะแนงต.รุ่งระวี อ.น้ำเกลี้ยง จ.ศรีสะเกษ

### ๕.๒ กลุ่มเป้าหมาย

#### - กลุ่มเป้าหมายหลัก

- แกนนำครู จำนวน ๓๐ คน

- แกนนำเด็ก นักเรียน จำนวน ๓๐ คน

#### - กลุ่มเป้าหมายรอง

- ครูที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗๐ คน

- ผู้ปกครอง จำนวน ๕๐๐ คน

- นักเรียน จำนวน ๗๕๐ คน

## ๖. ระยะเวลาดำเนินงาน(กรุณาระบุระยะเวลาตลอดทั้งโครงการ)

เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ – เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

## ๗. แนวทางการดำเนินงานโครงการ

พัฒนาเด็กและเยาวชน ให้มีส่วนร่วม เป็นเจ้าของพื้นที่ ชุมชนโรงเรียน เป็นผู้ใช้สื่อที่เท่าทันและสร้างสรรค์ เป็นพลเมืองที่กระตือรือร้นและมีส่วนร่วม(active citizen) ร่วมออกแบบพื้นที่ สร้างชุมชน มีส่วนร่วมออกแบบชุมชน สังคม ผ่านพื้นที่การปฏิบัติจริง และการสื่อสาร ร่วมกับ ครอบครัว ชุมชน โรงเรียน และมหาวิทยาลัย

๑) สร้างแกนนำพลเมืองเปลี่ยนเมือง ออกแบบกระบวนการอบรมเสริมศักยภาพสร้างความรู้ ความเข้าใจร่วมกันโครงการสร้างสังคม ทักษะการสื่อสาร กระบวนการสะท้อนวิถีชีวิต และการเสริมพลังภายใน

๒) เปิดพื้นที่ปฏิบัติการกลุ่มแกนนำ โดยมีเป้าหมายในการออกแบบพื้นที่สร้างห้องเรียนนันทนาการ ออกแบบการพัฒนาเด็กเยาวชนตามบริบทพื้นที่ เป้าหมายเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนหรือสร้างการเปลี่ยนแปลง

๓) สรุบบทเรียน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอโมเดลการดำเนินงานในแต่ละพื้นที่สู่สาธารณะ

## ๘. กิจกรรมของโครงการ

**ควรส่งเสริมเสริมพลังเด็กเยาวชน ให้เป็นพลเมืองที่มีส่วนร่วม** การสร้างเด็กเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่กระตือรือร้นและมีส่วนร่วม(Active Citizen) ร่วมออกแบบพื้นที่ สร้างชุมชน มีส่วนร่วมออกแบบชุมชน สังคม ผ่านพื้นที่การปฏิบัติจริง และการสื่อสาร ร่วมกับ ครอบครัว ชุมชน โรงเรียน และมหาวิทยาลัย ฯลฯ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ๑) การเข้าถึงทรัพยากรและสวัสดิการ ๒) การเข้าถึงการปกป้องคุ้มครองสิทธิ ๓) ร่วมสะท้อนประเด็นความไม่เท่าเทียมและเป็นธรรม ในประเด็นเพศ การศึกษา วัฒนธรรม ศาสนา ภาษาชาติพันธุ์ เป้าที่มุ่งหวังเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง และขับเคลื่อนนักสื่อสาร เป็นพลเมืองมีส่วนร่วมสร้างชุมชน สังคมสุขภาวะมีทักษะเท่าทันสื่อ เท่าทันตนเอง เท่าทันสังคม มีทักษะด้านการสื่อสาร การสร้างความร่วมมือ การออกแบบ นวัตกรรมทางสังคม และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

**การพัฒนาองค์ความรู้และขับเคลื่อนนโยบายระดับพื้นที่** พัฒนาและยกระดับรูปแบบกระบวนการทำงาน (model) ให้เป็นองค์ความรู้ และนวัตกรรม ผลักดันให้เกิดการนำหลักสูตรกระบวนการเท่าทันสื่อ กระบวนการนักสื่อสารสร้างสรรค์ ไปใช้ในโรงเรียน และมหาวิทยาลัยเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการ

**การสร้างพื้นที่ต้นแบบ** พื้นที่การเรียนรู้ LAB ชุมชนเพื่อให้มีพื้นที่ปฏิบัติการและแหล่งเรียนรู้วิถีชุมชน รวมทั้งรูปแบบกระบวนการทำงานใหม่ๆ เช่นการออกแบบเมืองเพื่อสุขภาวะ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมจากคนภายนอกร่วมเปลี่ยนแปลงชุมชน การไม่ละเลยและนับรวม นำเสนอให้สังคมเห็นทางออกใหม่ๆในการแก้ไขปัญหาที่เป็นรูปธรรม มีความเป็นไปได้และนำไปการขยายผล

**ประสานความร่วมมือ และสานพลังเครือข่าย** ได้แก่ เครือข่ายของเด็กเยาวชน เครือข่ายชุมชน องค์กร เครือข่ายสถาบันการศึกษา นักวิชาการ และอื่นๆ เพื่อให้เกิดพลังในการสร้างนิเวศสุขภาวะเพื่อสังคมแห่งการอยู่ร่วม (Inclusive Society) การผลักดันไปสู่การนับรวม (inclusiveness) นำไปสู่ความเป็นธรรมและความเท่าเทียมของ

วัตถุประสงค์ของ โครงการ	กิจกรรม ที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
<p>๑. เพื่อขยายเครือข่ายการจัดกระบวนการพัฒนานักเรียนผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ทักษะอาชีพ</p> <p>๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์การเรียนรู้จักปรับตัวให้เท่าทันสถานการณ์ยุคโควิด ๑๙</p> <p>๓. เพื่อพัฒนาคู่มือการจัดกระบวนการเรียนรู้ทักษะงานอาชีพในโรงเรียน</p>	<p>๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการรวบรวมข้อมูล</p> <p>๑.๑ หลักสูตรงานอาชีพ</p> <p>แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการงาน ๑.๒ อาชีพทุ่งเทินบะหมี่เกี๊ยว</p> <p>๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการรวบรวมข้อมูลหลักสูตร ออกแบบกระบวนการและกระบวนการจัดการเรียนรู้</p> <p>๓. อบรมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายกระบวนการพัฒนาเด็กผ่านกระบวนการพัฒนาทักษะชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑</p> <p>ประชุมออนไลน์ ๓.๑</p> <p>๓.๒ กระบวนการจัดทำหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้</p> <p>๔. การพัฒนาและการขายเฟรนไชส์</p> <p>๕. นิเทศติดตามเครือข่ายงานอาชีพโรงเรียนบ้านเทิน</p> <p>๖. เปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน</p>	<p>๑. เกิดพื้นที่โรงเรียนเครือข่ายงานอาชีพโรงเรียน ๖</p> <p>๒) แกนนำครู โรงเรียนละ ๖ คน รวม ๓๐ คน</p> <p>๓) แกนนำนักเรียน โรงเรียนละ คน ๖ ๕ โรงเรียนรวม ๓๐ คน</p> <p>๔) เกิดข่าวพลเมือง ขึ้น ๗</p> <p>๕) เกิดแบนเนอร์โปสเตอร์สื่อสารต่างๆ / ขึ้น ๗</p> <p>๖) Vlog /CL/ไลน์สดผ่านเพจเฟซบุค / ขึ้น ๑๐</p>

### ๙. แผนปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม

ลำดับ	ช่วงเวลาเริ่มต้น	ช่วงเวลาสิ้นสุด	กิจกรรม
๑.	กรกฎาคม ๒๕๖๔	กรกฎาคม ๒๕๖๕	ประชุมเชิงปฏิบัติการรวบรวมข้อมูล
๒.	กรกฎาคม ๒๕๖๔	กรกฎาคม ๒๕๖๕	ประชุมเชิงปฏิบัติการการรวบรวมข้อมูลหลักสูตร ออกแบบกระบวนการและกระบวนการจัดการเรียนรู้
๓.	สิงหาคม ๒๕๖๔	สิงหาคม ๒๕๖๕	อบรมเชิงปฏิบัติการเครือข่าย กระบวนการพัฒนาเด็กผ่านกระบวนการพัฒนาทักษะชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑
๔.	สิงหาคม ๒๕๖๔	สิงหาคม ๒๕๖๕	การพัฒนาและการขยายเฟรนไชส์
๕.	กันยายน ๒๕๖๔	ธันวาคม ๒๕๖๕	นิเทศติดตามเครือข่ายงานอาชีพโรงเรียนบ้านเทิน
๖.	มกราคม ๒๕๖๕	มกราคม ๒๕๖๖	เปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน

\*\*\* ระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ ทั้งนี้ กิจกรรมการเข้าร่วมงานเวทีเสวนาออนไลน์ มหกรรมวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๔ อาจจะมีจัดในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

#### ๑๐. ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น

๑. เกิดชุดเครื่องมือ หลักสูตร นวัตกรรมทางการศึกษา ทุ่งเทินบะหมี่เกี๊ยว สร้างสุขภาวะด้านทักษะชีวิตแก่นักเรียน โดยใช้กระบวนการ Active Learning

๒. ขยายเครือข่ายทักษะงานอาชีพนักร้องสื่อสารสุขภาวะ ๖ โรงเรียน

๓. เด็กนักเรียนมีทักษะชีวิต ทักษะนักร้องสื่อสาร และทักษะการรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศและดิจิทัล เกิดพื้นที่การเรียนรู้ ๓ ดีวิถีพลเมือง

๔. ครูพัฒนาทักษะกระบวนการและออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ Active learning ให้เด็กมีภูมิคุ้มกันทั้งตนเอง ครอบครัว ชุมชน และเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

๕. เด็กนักเรียนมีทักษะและพัฒนาเฟรนไชส์ สอดคล้องธุรกิจในยุคปัจจุบัน

#### ๑๑. ช่องทางการเผยแพร่กิจกรรม (กรุณาระบุ ชื่อเฟสบุ๊ก/เพจ/ไลน์/website และอื่นๆ)

- ๑) เฟสบุ๊ก
- โรงเรียนบ้านเทิน
  - ทุ่งเทินบะหมี่เกี๊ยว-TungTern Noodle
  - ธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง ทุ่งเทินบะหมี่เกี๊ยว
  - สุภาภรณ์ สีหะวงษ์
  - YaowathidaSatsue
  - ชวนพิศ จัทรรัตน์
  - PranitaFaii(ครูสังคม)
  - ThanakissLak Zhu(เกราะล่อ)
  - KodchakornWiangkham
  - วัชรภรณ์ ฯ.(เตย)
  - NapacharaChalee
  - PeerapatSiriboon
  - ไอ้ หนุ่ม
- ต้นตำรับทุ่งเทินบะหมี่เกี๊ยว
- TanomBuakaew
- ระวีนิช โบณัส
- วรรณภา คำชาติ
- Yoon Wong
- SiripornWiangkam
- PU Pea
- เสาวลักษณ์ ทีทอง
- NonthakronWiangkam
- WiyadaAingBunchoen(วิยะดา)
- น้อนปาล์ม มี
- ภูมิ เบบี๋
- อ่องไฉ จะใคร่ละ

#### ๒) ไลน์กลุ่ม

๑๒. งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	งบประมาณ (แจกแจงค่าใช้จ่ายว่ามีอะไรบ้าง)
<p>๑.ประชุมเชิงปฏิบัติการรวบรวมข้อมูล ๑)วัน(</p> <p>๑.๑หลักสูตรงานอาชีพ</p> <p>แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการงานอาชีพทุ่ง ๑.๒</p> <p>เทินบะหมี่เกี๊ยว</p>	<p>ค่าอาหารกลางวัน- ๑๓คนๆละ ๑๐บาท <math>๐๑๓*๑๐=๑๓,๐๐</math>บาท</p> <p>บ้าย-ค่าอาหารว่างเช้า- ๑๓คนๆละ ๕๐ บาท<math>๑๓*๕๐=๖๕๐</math>บาท</p> <p><b>เป็นเงิน ๑,๙๕๐ บาท</b></p>
<p>๒.ประชุมเชิงปฏิบัติการการรวบรวมข้อมูลหลักสูตร</p> <p>ออกแบบกระบวนการและกระบวนการจัดการเรียนรู้</p>	<p>ค่าอาหารกลางวัน- ๑๓คนๆละ ๑๐ บาท <math>๐๑๓*๑๐=๑๓,๐๐</math>บาท</p> <p>บ้าย-ค่าอาหารว่างเช้า- ๑๓คนๆละ ๕๐ บาท<math>๑๓*๕๐=๖๕๐</math>บาท</p> <p>ค่าวิทยากร ๒,๕๐๐ บาท-</p> <p><b>เป็นเงิน ๔,๔๕๐บาท</b></p>
<p>๓.อบรมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายกระบวนการพัฒนา</p> <p>เด็กผ่านกระบวนการพัฒนาทักษะชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑</p>	<p>ของบจากส่วนกลาง มพด.</p>
<p>๔. การพัฒนาและการขายเฟรนไชส์</p>	<p>ค่าอาหารกลางวัน-๕๐ คนๆละ ๑๐ บาท <math>๐๕๐*๑๐=๕,๐๐๐</math>บาท</p> <p>บ้าย-ค่าอาหารว่างเช้า-๕๐คนๆละ ๕๐ บาท<math>๕๐*๕๐=๒,๕๐๐</math>บาท</p> <p>บาท ๓,๖๐๐ ค่าวิทยากร ๑ คน-</p> <p><b>เป็นเงิน ๑๑,๑๐๐ บาท</b></p>
<p>๕. นิเทศติดตามเครือข่ายงานอาชีพโรงเรียนบ้านเทิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รร.บ้านหนองน้ำเต้าโนนสวน</li> <li>- รร. บ้านผึ้ง (มธูลีห์ประชาสรรค์</li> <li>-รร. บ้านละทาย</li> <li>-รร. บ้านกอกหัวนา</li> <li>-รร. บ้านหนองพะแนง</li> </ul>	<p>ค่าติดตามประสานงานเครือข่ายงานอาชีพ บาท <math>๑,๐๐๐*๖</math></p> <p><b>เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท</b></p>
<p>๖.เปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-รร. บ้านเทิน</li> <li>- รร.บ้านหนองน้ำเต้าโนนสวน</li> <li>- รร. บ้านผึ้ง (มธูลีห์ประชาสรรค์</li> <li>-รร. บ้านละทาย</li> <li>-รร. บ้านกอกหัวนา</li> <li>-รร. บ้านหนองพะแนง</li> </ul>	<p>ค่าอาหารกลางวัน- ๑๐๐คนๆละ๑๐ บาท <math>๐๑๐๐*๑๐=๑๐,๐๐๐</math></p> <p>บ้าย-ค่าอาหารว่างเช้า-๑๐๐คนๆละ ๕๐ บาท<math>๑๐๐*๕๐=๕,๐๐๐</math></p> <p>ค่าวิทยากรกระบวนการ ชั่วโมงๆละ-๖๐๐บาท=<math>๓,๖๐๐</math></p> <p><b>เป็นเงิน๑๘,๖๐๐บาท</b></p>
<p>๗.ค่าผลิตสื่อเผยแพร่</p>	<p>ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างทีมแกนเด็กนักเรียน/ครู ในการผลิตสื่อ- เอเผยแพร่๗,๙๐๐ บาท</p>
	<p><b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐</b></p>



ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....  


(นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง )

ครู ชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

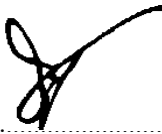
(ลงชื่อ).....  


(นายไพบุลย์ ณลี)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....  


( นายอาคม องธรรม )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

**โครงการ** ความสัมพันธ์กับชุมชน  
(สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๙ ของ สพฐ.)

**งาน** การบริหารงานทั่วไป

**แผนงาน** การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**สนองกลยุทธ์ สพฐ** ข้อที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ  
(สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ที่ ๙ ของ สมศ.)

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** โรงเรียนบ้านเทิน

**ผู้รับผิดชอบ** นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง

**ลักษณะโครงการ** โครงการต่อเนื่อง

**ระยะเวลาดำเนินการปีการศึกษา ๒๕๖๕**

## ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเด็กให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆรวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพังถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจาก ชุมชนและผู้ปกครองเพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียนซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะเมื่อ เด็กอยู่กับครอบครัวโรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงานติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูลอัน เป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้เป็นคนดีคนเก่งและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขอีกทั้ง โรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาสเพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกันซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับ การพัฒนาอย่างเต็มที่ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียนนับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของ เด็กทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการด้านต่างๆของเด็กได้อย่างมี ประสิทธิภาพพ่อแม่ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูกที่รับนโยบาย - แนวการสอนระเบียบของ โรงเรียนกิจกรรมและการบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลานได้ถูกต้อง เหมาะสม

โรงเรียนบ้านเทินเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาการศึกษาแบบมีส่วนร่วมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน จึงมี โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ขึ้น เป็นจำนวน ๒ ครั้งต่อปีการศึกษาเพื่อให้โรงเรียนได้ประสานความร่วมมือหาแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ นักเรียนร่วมกัน

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้าน ชุมชน และโรงเรียน
- ๒.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูลข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาในการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการ ด้านต่างๆของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาและนักเรียนทุกคนในโรงเรียนบ้านเทิน
- ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนบ้านเทินทุกคน

### ๓.๒ แข็งคุณภาพ

- เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง
- เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับเด็กร่วมกัน

#### ๔. กิจกรรม

- ๔.๑ วิเคราะห์สภาพปัญหา
- ๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๓ วางแผนการดำเนินงานตามกรอบของกิจกรรมที่กำหนด
- ๔.๔ ดำเนินการตามแผน
- ๔.๕ สรุปผล และรายงานผล

#### ๕. ปฏิทินการดำเนินการปฏิบัติ

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔											
		พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	ต.ค. ๖๕	พ.ย. ๖๕	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	
๑	วิเคราะห์สภาพปัญหา	→											
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		→										
๓	วางแผนการดำเนินงานตามกรอบของกิจกรรมที่กำหนด					→			→				
๔	ดำเนินการตามแผน		←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
๕	สรุปผล และรายงานผล						→						

๖. แหล่งงบประมาณ เงิน จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท

#### ๗. การใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบ ประมาณ	ค่าใช้จ่ายตามรายการจำแนกรายจ่ายงบประมาณ				
			งบบุคลากร	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน
๑	การประชุมผู้ปกครองและ กรรมการสถานศึกษา๒ ครั้ง กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	-	-
๒			-	-		-	-
รวม		๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	-	-

#### ๘. การประเมินผล

วิธีการประเมินผล	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เครื่องมือ
-สังเกตจากการเข้าร่วม ประชุม -สอบถาม/สัมภาษณ์	ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา	-แบบสอบถาม/สัมภาษณ์ -บัญชีลงเวลาการเข้าร่วม ประชุม

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สร้างความสัมพันธ์ภาพพระหว่างบ้านกับโรงเรียนนำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักเรียนและการพัฒนาโรงเรียน

๙.๒ โรงเรียนได้รับทราบข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาในการพัฒนาโรงเรียน

๙.๓ ผู้ปกครอง ชุมชนและโรงเรียนร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการด้านต่างๆ ของนักเรียนได้อย่างต่อเนื่อง

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง )

ครู ชำนาญการพิเศษ


ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายไพบุลย์ ณลี)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....

( นายอาคม กองธรรม )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

โครงการ	สถานักเรียน
งาน	การบริหารงานทั่วไป
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเทิน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

จากหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่กล่าวถึงคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความมุ่งหวังให้ผู้เรียน มีความ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข และเป็นผู้มีวินัย ทั้งต่อตนเอง ต่อหน้าที่ ต่อส่วนรวม ดังนั้นเพื่อเป็นการสนองต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านบกห้วยโนน ได้จัดทำโครงการสถานักเรียน เพื่อเสริมสร้างระเบียบวินัยและความรับผิดชอบต่อให้นักเรียน ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตาม ให้นักเรียนได้เป็นเยาวชนที่มีคุณภาพของประเทศต่อไปในอนาคต

## ๒. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย
2. เพื่อจัดระเบียบโรงเรียนและควบคุมความประพฤติของนักเรียน
3. ส่งเสริมให้นักเรียนมีวินัยในตนเอง เป็นคนดีของสังคมและประเทศชาติ

## ๓. เป้าหมาย

### ด้านปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนรู้จักการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน
2. นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้ฝึกปฏิบัติตนให้มีระเบียบวินัยในตนเองและปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่โรงเรียนกำหนด
3. นักเรียนในโรงเรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

### ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนอยู่ร่วมกันในสังคมโรงเรียนอย่างปกติสุข
2. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๑๒ ประการ
3. มีสถานักเรียนในโรงเรียน

#### ๔. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
			เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินสนับสนุน ค่าใช้จ่าย	เงินอื่นๆ	
๑.	เลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน	พ.ค.๖๕		-	-	-	
๒.	การเข้าแถวและเดินแถวในโรงเรียน	พ.ค. ๖๕ มี.ค. ๖๖	-	-	-	-	ครูประจำชั้น ครูประจำวิชา
๓.	กิจกรรมทำความสะอาดเขต รับผิดชอบ บริเวณโรงเรียน	พ.ค. ๖๕ มี.ค. ๖๖	๒,๐๐๐	-	-	-	ครูประจำชั้น ครูเวร ประจำวัน
๔.	กิจกรรมเสียงตามสาย	พ.ค. ๖๕ มี.ค. ๖๖	-	-	-	-	นายจักรพงษ์ แสงแก้ว
๕.	กิจกรรมแปร่งฟัน	พ.ค. ๖๕ มี.ค. ๖๖					ครูเวรและ สภานักเรียน
๖.	กิจกรรมสวมสุขสันต์	พ.ค. ๖๕ มี.ค. ๖๖					ครูเวรและ สภานักเรียน
๗.	กิจกรรมยืมใส่ ไหว้สวย	พ.ค. ๖๕ มี.ค. ๖๖					ครูเวรและ สภานักเรียน
๘.	กิจกรรมหลังเลิกเรียนและเข้า แถวและเดินแถวในโรงเรียน	พ.ค. ๖๕ มี.ค. ๖๖	-	-	-	-	ครูเวรและ สภานักเรียน
รวม			๑,๐๐๐	-	-	-	

#### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	๒,๐๐๐	
รวม		๒,๐๐๐	

#### ๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>ผลผลิต</b> มีการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน มีสถานักเรียนและมีการจัดระเบียบโรงเรียน	- สำรวจและบันทึกการจัดกิจกรรมตามโครงการ	- ใบสมัครเลือกตั้งสถานักเรียน - บัตรเลือกตั้งสถานักเรียน - บันทึกกิจกรรมตามโครงการ
<b>ผลสัมฤทธิ์</b> ๑. มีสถานักเรียน ๒. มีระเบียบข้อกำหนดต่างๆ ในโรงเรียน ๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีวินัยในตนเอง	- สำรวจและบันทึกกิจกรรมตามโครงการ	- แบบสำรวจ - แบบบันทึก

### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนรู้จักนำระบอบประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๒. นักเรียนมีระเบียบวินัยในตนเอง
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๑๒ ประการ
๔. โรงเรียนมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....  


(นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง )

ครู ชำนาญการพิเศษ


ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....  


(นายไพบุลย์ ณลี)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 โรงเรียนบ้านเทิน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....  


( นายอาคม กองธรรม )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน







## ส่วนที่ ๕

### การกำกับ ติดตามและรายงานผล

#### ๑.การนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑.๑ ผู้บริหารโรงเรียนใช้ภาวะผู้นำอย่างสูงในการนำแผนสู่การปฏิบัติ การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาการประเมินและการรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยจัดประชุมทำความเข้าใจผู้เกี่ยวข้องทุกระดับทั้งคณะกรรมการสถานศึกษาครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและนักเรียน

๑.๒ กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ชัดเจนเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและนักเรียน

๑.๓ มอบหมายความรับผิดชอบโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยหลักการมีส่วนร่วมและกำหนดบทบาทหน้าที่ในการดำเนินโครงการให้ชัดเจน

๑.๔ ผู้รับผิดชอบโครงการขออนุมัติดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามระยะเวลา ที่กำหนดและผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียนอนุมัติการดำเนินงานโครงการ

๑.๕ ผู้รับผิดชอบโครงการขออนุมัติยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียนอนุมัติการยืมเงินพร้อมทั้งประสานและอำนวยความสะดวกอื่น ๆ

๑.๖ ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินงานโครงการตามกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด

#### ๒.การติดตามและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ผู้บริหารโรงเรียนต้องเป็นผู้นำในการจัดให้มี และกำกับดูแลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาใน ๒ ลักษณะ

๑) การติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน โครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี

๒) การติดตามตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษา

(๑) ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและนักเรียน

(๒) ติดตามตรวจสอบคุณภาพนักเรียน โดย

- วัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- วัดและประเมินสมรรถนะที่พึงประสงค์
- วัดและประเมินการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์
- วัดและประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๒ ผู้บริหารโรงเรียนต้องจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

- ภาคเรียนที่ ๑ ในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕

- ภาคเรียนที่ ๒ ในเดือน เมษายน ๒๕๖๖

๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ให้มีหน้าที่ กำหนดแผน รูปแบบ เครื่องมือและพิจารณาผลการติดตามและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ตลอดจนให้ข้อสังเกตข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อผู้บริหารโรงเรียน

๒.๔ ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแบบที่คณะกรรมการ กำหนดต่อผู้บริหารโรงเรียน

๒.๕ ครูประจำชั้นและประจำวิชารายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแบบที่คณะกรรมการ กำหนดต่อผู้บริหารโรงเรียน

๒.๖ คณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียน ครูบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและนักเรียน

๒.๗ ผู้บริหารโรงเรียนจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาเพื่อ พิจารณารายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาพร้อมทั้งให้ข้อสังเกตข้อเสนอแนะเพื่อการ ปรับปรุงแก้ไข

### ๓.การประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา

ผู้บริหารโรงเรียนต้องเป็นผู้นำในการจัดให้มีและกำกับดูแลการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและ จัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา

#### ๓.๑ การประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษามีหน้าที่กำหนดกรอบการ ประเมิน เครื่องมือประเมิน ทำการประเมินและเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไข

#### ๒) ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานผลการดำเนินงานโครงการต่อ ผู้บริหารโรงเรียน ในเดือน เมษายน ๒๕๖๕

๓) ประเมินผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและนักเรียน โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา

๔) ประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา

๕) ผู้บริหารโรงเรียนจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน เพื่อวิเคราะห์ สรุปรผลการประเมินและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข

#### ๓.๒ จัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา

๑) ผู้บริหารโรงเรียนจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในเพื่อกำหนด องค์ประกอบของรายงานและเขียนรายงานประจำปีของสถานศึกษา เสนอผู้บริหารโรงเรียนเพื่อขอความ เห็นชอบ และอนุมัติของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) รายงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเปิดเผยต่อสาธารณะและนำมาเป็นข้อมูลประกอบการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านเทิน

ที่ ...๑๕... / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและรับผิดชอบโครงการ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕ เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต๑ และเพื่อใช้เป็นเครื่องมือการบริหารงานและเป็นแนวปฏิบัติแก่คณะ  
ครูและบุคลากรของโรงเรียน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ดังมี  
รายนามต่อไปนี้

๑. นายอาคม กองธรรม	ผู้อำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางระวีนุช เทียงแน่	ครู คศ.๓	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นางเยาวธิดา สัตย์ซื่อ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นางสาวประยูร วงศาสนธิ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖. นางสุภาภรณ์ สีหะวงษ์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๗. นางสาววาสนา อุ่นใจ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘. นางสาวชนพิศ จันทรัตน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙. นายธนา ทองคำ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐. นางสาวศิริพร เวียงคำ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑. นางสาววรรณภา คำชาติ	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวประณิตา ทาระ	ครูธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ให้แล้วเสร็จ หากมี  
ปัญหาและอุปสรรคประการใดให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อจะได้หาทางแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายอาคม กองธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านเทิน สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑

ที่...พิเศษ /๒๕๖๕.....วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเทิน

ตามที่คำสั่งโรงเรียนบ้านเทิน ที่ ๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยยึดแนวทางตามแผนกลยุทธ์ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและยุทธศาสตร์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ โดยการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาในการดำเนินงานที่ผ่านมา นำมากำหนดเป็นแนวทางปรับยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกันทุกส่วน เพื่อให้สามารถนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติงานตามภารกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายการจัดการศึกษาก่อนประถมศึกษา และการศึกษาขั้นพื้นฐานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการการฉบับนี้ประกอบด้วยข้อมูลส่วนที่ ๑ สภาพการจัดการศึกษาและแนวทางการพัฒนาส่วนที่ ๒ ทิศทางพัฒนาการจัดการศึกษา ส่วนที่ ๓ ประมาณการรายรับ – รายจ่าย ส่วนที่ ๔ รายละเอียดโครงการและงบประมาณ และส่วนที่ ๕ การกำกับและติดตาม คณะทำงานจึงพิจารณาและเสนอแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕ ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายอาคม กองธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทิน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาให้ความเห็นชอบ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

- เห็นชอบ
- อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายไพฑูรย์ ณลิ)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ลงชื่อ).....

(นายอาคม กองธรรม)

เลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ลงชื่อ).....

(พระอารีย์สุดโต)  
กรรมการสถานศึกษาฯ

(ลงชื่อ).....

(นายวิรัตน์ ลาอ่ำ)  
กรรมการสถานศึกษาฯ

(ลงชื่อ).....

(นายธนากร บุญลา)  
กรรมการสถานศึกษาฯ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอรุวรรณ ชินวงศ์)  
กรรมการสถานศึกษาฯ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวธีระนันท์ พันธุ์เพ็ง)  
กรรมการสถานศึกษาฯ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสมร ช่องงาม)  
กรรมการสถานศึกษาฯ

(ลงชื่อ).....

(นายกรินทร์ทอง เวียงคำ)  
กรรมการสถานศึกษา